



## Habostyrelsen

Sammanträdesdatum 2022-12-15

Tid 14.30–16.00

Plats Habo gård

Följande ärenden ska behandlas:

### **1. Mötets öppnande och fastställande av dagordning**

### **2. Val av justeringsperson**

### **3. Månadsrapport november 2022 för Habostyrelsen**

Föredragande: Annika Jonasson

### **4. Intern kontroll 2022 - Habostyrelsen**

Dnr HS 2021/34

Föredragande: Caroline Persmyren

### **5. Revidering av informationsredovisning för Habostyrelsen**

Dnr HS 2022/58

Föredragande: Lotta Herlitz

### **6. Priser och avgifter Lunds kommun/Habo gård 2023**

Dnr HS 2022/49

Föredragande: Caroline Persmyren

### **7. Sammanträdestider 2023**

Föredragande: Lotta Herlitz

### **8. Information från verksamheten 2022**

Dnr HS 2022/10

Föredragande: Caroline Persmyren

### **9. Information från Habostiftelsen 2022**

Dnr HS 2022/11

Föredragande: Marie Westerberg

**10. Anmälan av delegationsbeslut (HS) 2022**

Dnr HS 2022/9

**11. Anmälningar till Habostyrelsens sammanträde den 15 december 2022**

Dnr HS 2022/47

**12. Övriga frågor**

**13. Mötets avslutande**

Inga-Kerstin Eriksson  
Ordförande

Lotta Herlitz  
Sekreterare  
lotta.herlitz@lund.se

Ledamöter

Inga-Kerstin Eriksson (C), ordf

Göran Wallén (M), vice ordf

Nita Lorimer (V), 2:e v ordf

Joanna Mavéus (L)

Eva S Olsson (S)

Ersättare

John Lager (C)

Dan Backman (KD)

Christina Sjöström (MP)

Övriga

Annika Jonasson, Stöd- och servicechef Kommunkontoret

Caroline Persmyren, verksamhetsledare Habo gård

Lars Johansson Berg, utvecklingsamordnare

Marie Westerberg, verksamhetssamordnare

## **1. Mötets öppnande och fastställande av dagordning**

## 2. Val av justeringsperson

### **3. Månadsrapport november 2022 för Habostyrelsen**

*Månadsrapport november 2022 för Habostyrelsen är vid utskick av kallelsen under arbete.*

## 4. Intern kontroll 2022 - Habostyrelsen

Dnr HS 2021/34

### Förslag till beslut

Habostyrelsen beslutar

att godkänna granskningsrapporten för intern kontroll 2022 enligt bilaga.

### Sammanfattning

Den interna kontrollen har fungerat väl under året. Såväl ledning som medarbetare har förståelse för internkontrollens betydelse som redskap för att säkerställa god kvalitet i verksamheten och deltar i olika grad aktivt för att verka för en god kontrollmiljö.

För 2022 har granskning och kontroll gjorts inom följande områden:

Kommungemensamma kontrollaktiviteter:

- Hantering av konvertering enligt LAS och företrädesrätt enligt LAS
- Kunskaper om och tillämpning av lagstiftning, rutiner och digitala kommunikationsverktyg i förhållande till offentlighet, sekretess och informationssäkerhet
- Framtagande av styrdokument samt säkerställande efterlevnad av beslutade styrdokument

Nämndspecifik kontrollaktivitet:

- Kontroll att rutin och fastställd delegationsordning följs och är ändamålsenlig

Inga avvikelser finns att rapportera.

### Underlag för beslut

- Kommunkontorets/Habo gårds tjänsteskrivelse 2022-12-02 Intern kontroll – Granskningsrapport
- Bilaga - Granskningsrapport intern kontroll 2022 - Habostyrelsen

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

## 5. Revidering av informationsredovisning för Habostyrelsen

Dnr HS 2022/58

### Förslag till beslut

Habostyrelsen beslutar

att fastställa Informationsredovisning för Habostyrelsen version 1:1, till 2.0.

### Sammanfattning

Varje myndighet inom kommunen ska enligt de krav som finns i arkivlagen och Lunds arkivreglemente antaget 23 april 2015 § 78 redovisa sitt arkiv genom en dokumenthanteringsplan.

Habostyrelsen fastställde 2022-05-17 §29 ny informationsredovisning för Habostyrelsen, upprättad i enlighet med kommungensamma riktlinjer för processororienterad informationsredovisning. Den nya informationsredovisningen omfattar tre delar – styrande processer, stödjande processer och kärnverksamheter. Det första två delarna har arbetats fram av kommunkontoret och ska följas av samtliga verksamheter i kommunen, i de delar verksamheten berörs.

Med anledning av att kommunkontoret har gjort revidering i de stödjande processerna i informationsredovisningen för kommunstyrelsen behöver samma revidering göras i informationsredovisningen för Habostyrelsen.

Verksamheten har också sett behov av att göra vissa ändringar vad gäller plats för bevarande i vissa processer för kärnverksamheten för att informationsredovisningen ska stämma överens med det faktiska arbetssättet.

Vilka stycken som berörs av revideringen framgår under "Versionshantering" på sidan 2 i bilagan "Informationsredovisning för Habostyrelsen version 1:1."

### Underlag för beslut

- Kommunkontoret/Habo gårds tjänsteskrivelse 2022-11-24 Revidering av informationsredovisning för Habostyrelsen



**Beslutet skickas till**  
Akten

## 6. Priser och avgifter Lunds kommun/Habo gård 2023

Dnr HS 2022/49

### Förslag till beslut

Habostyrelsen beslutar

att fastställa priser och riktlinjer för konferens och lokalbokning enligt bilaga 1

att fastställa priser och riktlinjer för uthyrning för verksamheten i badet enligt bilaga 2

att fastställda priser gäller för 2023

### Sammanfattning

Habostyrelsen fastställer årligen, senast i december, priser och avgifter för kommande verksamhetsår.

När det gäller priset för konferens och mötesverksamhet förslås att normalpriset räknas upp 5,5 %.

Priser och hyror i badet föreslås vara oförändrade.

Timpriset för personal i samband med lokalbokning föreslås följa det pris som kommunfullmäktig har fastställt för Kultur- och fritidsförvaltningen.

### Underlag för beslut

- Kommunkontorets tjänsteskrivelse 2022-11-29 Priser och avgifter Habo gård 2023
- Bilaga 1 - Priser och avgifter Habo gård – konferens och lokaluthyrning 2023
- Bilaga 2 – Priser och avgifter Habo gård – badanläggningen 2023

### Beslutet skickas till

Akten

## **7. Sammanträdestider 2023**

*Förslag till sammanträdestider för 2023 presenteras vid mötet.*

## **8. Information från verksamheten 2022**

Dnr HS 2022/10

### **Förslag till beslut**

Habostyrelsen beslutar  
att lägga informationen till handlingarna.

### **Underlag för beslut**

Muntlig information från verksamheten.

## **9. Information från Habostiftelsen 2022**

Dnr HS 2022/11

### **Förslag till beslut**

Habostyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Underlag för beslut**

Muntlig information från Habostiftelsen genom Marie Westerberg.

## 10. Anmälan av delegationsbeslut (HS) 2022

Dnr HS 2022/9

### Förslag till beslut

Habostyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen över beslut fattat på delegation.

### Sammanfattning

Sedan Habostyrelsens förra sammanträde den 22 september har ett avtal undertecknats, i övrigt har det inte fattats några beslut på delegation.

### Undertecknande av avtal 2022-10-25, dnr HS 2022/26

**Delegat:** Annika Jonasson, Stöd- och servicechef

**Avtal:** Tilläggsavtal 1039, tillägg till avtal rörande daglig schemalagd lokalvård på Habo gård

Avtalet undertecknades med stöd av nämndens delegationsordning, punkt **E:1**.

### Underlag för beslut

- Kommunkontoret/Habo gårds tjänsteskrivelse 2022-12-08  
Anmälan av delegationsbeslut HS 2022
- Undertecknat tilläggsavtal

### Beslutet skickas till

Akten

## **11. Anmälningar till Habostyrelsens sammanträde den 15 december 2022**

Dnr HS 2022/47

### **Förslag till beslut**

Habostyrelsen beslutar

att med godkännande av upprättad förteckning lägga informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Kommunkontoret/Habo gård har inför Habostyrelsens sammanträde den 15 december 2022 upprättat en förteckning över meddelanden som har inkommit efter senaste redovisningen som gjordes vid sammanträde den 22 september 2022.

### **Underlag för beslut**

- Kommunkontoret/Habo gårds tjänsteskrivelse 2022-09-30  
Anmälningar till Habostyrelsens sammanträde den 15 december

### **Beslutet skickas till**

Akten

## 12. Övriga frågor



### **13. Mötets avslutande**