

Jane Lindelöf
046-359 33 96
Jane.lindelof@lund.se

Protokoll förvaltningsövergripande samverkan Barn- och skolförvaltningen

Tid: 2024-06-12 kl. 13.30 – 16.00

Plats: Repslagaren, plan 1, lokal Råbandsknopen

För arbetsgivaren: Jytte Lindborg, Marianne Andersson, Magnus Bokelid, Jane Lindelöf, Annie Persson, Björn af Forselles (punkt 3), André Levin (punkt 8)

För Sveriges Skolledare: Karin Jansson, Charlotta Nordström

För Sveriges Lärare: Linda Johansson, Jonas Håkansson, Eva-Lotta Johannesson, Pia Nordgren

För Kommunal: Helena Lindgren, Annette Jönsson, Sara Persson

För Vision: Cecilia Åkesson, Jannika Josefsson

För DIK: Malin Lundqvist

Ej närvarande: Sveriges Psykologförbund och Akademikerförbundet SSR

§ 1 Fastställande av dagordning samt val av justerare

Dagordning fastställs. Till att justera dagens protokoll utses: för Sveriges Lärare Jonas Håkansson, för Sveriges Skolledare Karin Jansson, för Kommunal Helena Lindgren och för Vision Jannika Josefsson. I övrigt enligt ovan.

§ 2 Skyddskommitté

Se separat protokoll.

§ 3 Inkomna ärende från facklig organisation:

- Vision önskar lyfta följande punkt:

Vision har fått till sig att medarbetare upplever att det råder otydlighet från chefer kring hur och när möten som sker över teams får och kan spelas in. Detta har lett till visst obehag och osäkerhet hos medarbetare som blivit inspelade under arbetsmöten. Vision önskar att den kommunövergripande juridiska riktlinjen för Microsoft 365 (Teams, Outlook m.m), specifikt stycket om att "spela in ljud och videosamtal", lyfts i samverkan för förankring och dialog.

Arbetsgivaren konstaterar att juridisk riktlinje för Microsoft 365 (Teams, Outlook m.m) är framtagen kommunövergripande i syfte att skapa tydlighet vad gäller exempelvis att spela in ljud- och videosamtal. Utifrån det Vision lyfter ser arbetsgivaren att det finns anledning att förtydliga och säkerställa att riktlinjen följs.

Arbetsgivaren återkopplar till samverkansgruppen när information i verksamheten har skett.

- DIK önskar lyfta följande punkter:
När utannonsering sker får vi oftast information om detta genom att vi blir tillfrågade vem som ska stå som facklig referens i annonsen (alternativt att vi blir informerade om att en viss person står som referens). Vid utannonsering av "befintliga" tjänster (dvs där det inte gjorts någon förändring i uppdrag, placering osv) är detta en sak, men den senaste tiden har det dykt upp annonser där uppdraget som beskrivs skiljer sig väsentligt från det befintliga – alternativt att det är en helt ny tjänst som utlyses – och där vi inte har fått någon information eller bjudits in till någon dialog i förväg. Det innebär att vi har begränsade möjligheter att svara på frågor från de sökande, och i värsta fall kan det resultera i annonser som vi inte alls ställer oss bakom. DIK vill diskutera hur dialogen och processen kan förbättras.

Vi får sällan eller aldrig information om tjänster som inte utlyses, vad detta beror på och hur arbetsgivaren tänker framåt. Inom BSF gäller detta primärt skolbibliotekarietjänster, där vakanser oftast löses genom att skolbiblioteksuppdraget läggs på en redan anställd lärare eller fritidspedagog. Det är ofta oklart huruvida detta är tillfälligt eller permanent, och det är inte heller alltid som dessa personer får samma tid avsatt till uppdraget som den ursprungliga tjänsten innehåller. Även här önskar DIK en bättre dialog, och vi ser det som önskvärt att skolbibliotekarietjänster inte ersätts med annan kompetens förutom som en tillfällig lösning i väntan på rekrytering.

Arbetsgivaren ser att eventuell förändring av befattningar ska hanteras i lokal samverkan. Vid annonsering där facklig referens framgår ska fackligt förtroendevald kontaktas och informeras inför annonsering. Arbetsgivaren ser att information till samtliga chefer kring detta kan ske via HR-information under hösten. När det gäller del två av DIKs frågeställning ser arbetsgivaren att rektor leder sin inre organisation. Utifrån de exempel DIK lyfter bjuder arbetsgivaren in till ett dialogmöte för vidare hantering.

§ 4 Rutin för kommunikation i Lunds skolplattform

Underlag finns på nätverksplats.

Samverkansgruppen inkommer med eventuella synpunkter inom sju kalenderdagar. Arbetsgivaren kallar till ett extra samverkansmöte 2024-06-20 för dialog om eventuella synpunkter.

Ärendet föredrogs av Magnus Bokelid.

§ 5 Förflyttning inför HT24

Arbetsgivaren beskriver att arbetet med förflyttning inför HT-24 närmar sig sitt slut och i stort sett samtliga medarbetare som varit aktuella för förflyttning har fått nya placeringar.

Inom *förskolan* är alla förflyttningsbehov matchade med vakanser och två medarbetare kommer att få en visstidsanställning som elevassistent i anpassad grundskola under nästa läsår, enligt den intresseförfrågan som gick ut till tillsvidareanställda barnskötare i slutet av april.

Inom *grundskolan* kvarstår en 7-9/gy-lärare som inte kunnat matchas mot någon vakans. Övriga medarbetare har fått nya placeringar.

HR fortsätter att bistå i MBL-förhandlingar på torsdagseftermiddagar under juni månad om önskemål finns.

Ärendet föredrogs av Jane Lindelöf.

§ 6 Information "Introduktionsperiod för lärare och förskollärare"

Underlag finns på nätverksplats.

Arbetsgivaren beskriver att en partssammansatt arbetsgrupp bestående av Sveriges Lärare och arbetsgivarrepresentanter arbetat fram en information/rutin kring introduktionsperiod för nyexaminerade lärare och förskollärare. Arbetet har skett som en del i handlingsplanen för HÖK 21. Introduktionsperioden innehåller information om vad introduktionsperioden innebär och ska innehålla samt ett förslag på checklista. Information har skickats ut i nyhetsbrev för chefer och går att hitta på inloggad.

Sveriges Lärare framför frågor kring hur mentorskapet ska framgå i tjänstefördelningen samt hur det avgörs behov av introduktionsperiod för lärare som haft tidigare visstidsanställning. *Arbetsgivaren* ser att dessa frågor behöver föras tillbaka till arbetsgruppen och återkommer till samverkan i augusti.

Ärendet föredrogs av Annie Persson.

§ 7 Information "Introduktion för nya medarbetare per verksamhetsgrupp"

Underlag finns på nätverksplats.

Arbetsgivaren beskriver att en partssammansatt arbetsgrupp bestående av Sveriges Lärare och arbetsgivarrepresentanter arbetat fram en verksamhetsnära introduktion för nya medarbetare ute i verksamheten. Arbetet har skett som en del i handlingsplanen för HÖK 21. Respektive verksamhetschef kommer att genomföra en digital introduktion för nya medarbetare inom sin verksamhetsgrupp. Syftet är att alla medarbetare ska få en likvärdig introduktion och en övergripande förståelse för Lunds kommun och barn- och skolförvaltningen. Första tillfällena kommer ske under vecka 35-36.

Vision önskar ett tillägg med en hänvisning till fackliga organisation på Inloggad vid information om samverkan.
Sveriges Skolledare ser att det finns ett värde av att bjuda in till fysisk träff. Sveriges Lärare instämmer med Sveriges Skolledare.
Samverkansgruppen är överens om att digital introduktion sker som planerat vecka 35–36. Därefter för samverkansgruppen dialog om eventuell förändring kring upplägget.

Ärendet föredrogs av Annie Persson.

§ 8 Ärende till barn- och skolnämnden 2024-06-18:

- Översyn av resursfördelningsmodell. BSN 2023/4433.
- Utredning om möjligheter att värna och utveckla profiler på grundskolor i Lunds kommun. BSN 2023/2139.
- Resursfördelning till Håstad skola. BSN 2024/3480.
- Skrivelse till barn- och skolnämnden från Pontus Ekberg Kjellström (V) och Jonas Ringqvist (V): Utred behovet av tryckta läromedel. BSN 2024/2091.
- Skrivelse till barn- och skolnämnden från Johan Lambreus Mattsson (MP): Redovisa kostnader för kopiering av läromedel. BSN 2024/2262.
- Remiss: Detaljplan för Runstenen 1 och 2 i Lund – samråd. BSN 2024/4274.
- Remiss: Skrivelse från Axel Hallberg (MP) och Shahad Lund (MP) Skapa tryggare miljö för barnen i Sankt Larsparken. BSN 2024/1590.

Arbetsgivaren beskriver nuläge kring översyn av resursfördelningsmodell.

Sveriges Lärare vill åter belysa den oro som lyftes i samband med samverkan 2024-04-10: "*Samverkansgruppen* för ett resonemang kring hur det nya förslaget kring fördelning av grundresurs för fritidshem kan komma att påverka verksamheten i F-3 jämfört med 4–6. Viss oro uttrycks för att föreslagen modell kan komma att ske på bekostnad av de lägre åldrarna."

§ 9 Skoldirektören informerar

Inget att informera.

Vid protokollet

Jane Lindelöf

Justeras

För arbetsgivaren: Marianne Andersson

För Sveriges Skolledare: Karin Jansson

För Sveriges Lärare: Jonas Håkansson

För Kommunal: Helena Lindgren

För Vision: Jannika Josefsson

För DIK: Malin Lundqvist

Följande handlingar har undertecknats den 19 juni 2024



2024-06-12_Protokoll samverkan BSF.pdf

(311003 byte)
SHA-512: 1d724a1e75f8b78fd28701a1c5ab81b90a229
52ff88e21b4f92e72d1f85d53d43947c711bf880a65d49
85bb7dc0dfc327a0e8f8c001d65e187365a12e94f189a

Underskrifter

2024-06-17 16:39:21 (CET)



Anna Jane Christine Lindelöf

jane.lindelof@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-17 21:44:28 (CET)



Eva Marianne Andersson

marianne.andersson2@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 21:44:36 (CET)



Lena Karin Christina Jansson

karin.jansson@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-19 10:09:30 (CET)



Jonas Håkansson

jonas.hakansson2@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 13:13:33 (CET)



Anna Maria Helena Lindgren

helena.lindgren@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 09:13:54 (CET)



Malin Anna Cecilia Lundqvist

malin.lundqvist@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 08:10:32 (CET)



Jannika Henrietta Josefsson

jannika.josefsson@lund.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



2024 06 12 Protokoll samverkan BSF

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

d825933ce0c6ea4ab5c2ad6a77cb2269fca049111fbf21bbfb108c00632b38c2742720ca503659922b33d8af09d86f4ae79f1b13db9355436254a691f5a1d28e2



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holiändargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.