

Britta Fremling  
Nämndsekreterare

## Anmälningssärenden enligt skollagen till barn- och skolnämnden

### Förslag till beslut

Barn- och skolnämnden beslutar  
att notera informationen.

### Sammanfattning

Enligt skollagen ska vissa typer av beslut anmälas till huvudmannen. Dessa beslut sammanställs och redovisas för barn- och skolnämnden till varje sammanträde.

Sammanställningarna i ärendet gäller utredningar om frånvaro enligt skollagen 7 kap. 19 a §, anmälningar om kränkande behandling enligt 6 kap. 10 § samt beslut om avstängning av elev enligt 5 kap. 16 §.

### Underlag för beslutet

- Barn- och skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-05-13 Anmälningssärenden enligt skollagen
- Information om avstängningar 2022-04-21—2022-05-12
- Redovisning av nya frånvaroutredningar 2022-04-21—2022-05-12
- Redovisning av kränkingsanmälningar 2022-04-21—2022-05-12

### Ärendet

#### *Bakgrund*

Enligt skollagen ska vissa typer av beslut anmälas till huvudmannen. Dessa beslut sammanställs och redovisas för barn- och skolnämnden till varje sammanträde.

Sammanställningarna i ärendet gäller utredningar om frånvaro enligt skollagen 7 kap. 19 a §, anmälningar om kränkande behandling enligt 6 kap. 10 § samt beslut om avstängning av elev enligt 5 kap. 16 §.

2022-05-13

Diarienummer

BSN 2022/0153

### *Utredningar om frånvaro*

Om en elev har upprepade eller längre frånvaro ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt (Skoll 7:19 a). När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Genom att en redovisning av nya utredningar presenteras på varje sammanträde får nämnden en lägesbild av frånvarohanteringen. Sammanställningen är inte tänkt att redovisa individuell problematik eller specifika åtgärder i de enskilda fallen. En analys av situationen kring frånvarohantering och de åtgärder som görs lämnas enligt nämndens årsplanering vid två tillfällen årligen (mars och oktober).

Utbildningscheferna följer upp arbetet med upprepade eller längre elevfrånvaro, tillsammans med respektive rektor, två gånger om året. Om bedömningen görs att det finns grunder för föreläggande av vårdnadshavarna, ska skoldirektör enligt rutinen, få information om detta i ett tidigt skede. Skoldirektör informerar i sin tur nämnden.

Fristående skolor och andra kommuner ska lämna uppgift till hemkommunen när det inletts en utredning om frånvaro (Skoll 7:22). Dessa anmälningar tas emot av och hanteras inom skolkontoret. Uppföljning av ärendena görs inom ramen för den halvårsvisa redovisningen till nämnden gällande frånvaro.

### *Anmälan om kränkande behandling*

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är enligt 6 kap. 10 § skollagen skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Dokumentationen i kränkingsärenden, inklusive anmälan till huvudman, hanteras i verksamhetssystemet DF Respons. Ärenden där skyddade personuppgifter förekommer hanteras utanför DF Respons och anmäls manuellt.

Uppföljning av kränkingsärenden görs två gånger per år enligt barn- och skolnämndens årsplanering och redovisas till nämnden i februari och september.

### *Information om avstängning av elev*

Rektor får fatta beslut om att stänga av en elev det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero (SL 5:14).

Rektorn ska informera huvudmannen när han eller hon har fattat ett beslut om avstängning. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet (SL 5:16).

2022-05-13

Diarienummer

BSN 2022/0153

Utöver den skriftliga information som lämnas till nämnden, lämnas muntlig information mellan beslutsfattande rektor och ansvarig chef.

**Föredragning**

Redovisningarna gällande ärenden om frånvaro, kränkande behandling och avstängningar har sammanställts utifrån skollagens krav på anmälan och information till huvudmannen.

Barn- och skolförvaltningen föreslår att nämnden beslutar att notera informationen.

**Beredning**

Ärendet har beretts inom barn- och skolförvaltningen.

**Barnets bästa**

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

**Ekonomiska konsekvenser**

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser.

Jytte Lindborg  
Skoldirektör

Linda Abrahamsson  
Kvalitets- och myndighetschef

**Beslutet skickas till**

-