



Jesper Jacobsson

046-359 59 26

Jesper.jacobsson@lund.se

Kommunfullmäktige

Revidering av arbetsordning för Kommunfullmäktige

Sammanfattning

Arbetsordningen för kommunfullmäktige ändrades senast den 27 september 2018 att gälla från den 15 oktober 2018.

Kommunkontoret har på begäran av demokratiberedningen gjort en översyn av arbetsordningen och föreslår vissa ändringar i denna. Ändringarna innebär bl.a. att arbetsordningen anpassas till de arbets sätt som gäller idag, med en digital hantering av handlingar, uppdatering av vissa begrepp samt förtydligande av reglerna som gäller vid interpellationer och frågor.

Beslutsunderlag

Kommunkontorets tjänsteskrivelse den 13 januari 2020

Demokratiberedningens beslut den 17 december 2019, § 22

Förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige i Lund

Barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Ärendet

Annonsering av sammanträde, § 11

Kommunfullmäktige beslutade den 25 oktober 2018 att kommunfullmäktiges sammanträden annonseras i Skånska Dagbladet, Lokaltidningen Lund samt Sydsvenska Dagbladet med hänvisning till var sammanträdet äger rum, hur det går att följa och var handlingar kan sökas och arbetsordningen föreslås ändras i enlighet med detta.

Fortsatt sammanträde, § 12

I arbetsordningen anges i dag att kommunfullmäktige, om ett sammanträde inte kan slutföras på den utsatta sammanträdesdagen, kan besluta att förlänga tiden för sammanträdet eller att avbryta sammanträdet och hålla fortsatt sammanträde senast inom en vecka för att behandla återstående ärenden. Därpå följande bestämmelser om kallelse är dock utformade utifrån att ett fortsatt sammanträde

2020-01-13

Diarienummer

KS 2018/0683

kan hållas även efter längre tid. Kommunkontoret föreslår att möjligheten till fortsatt sammanträde inte begränsas i tid.

Interpellation och fråga, § 26-27

Kommunallagen innehåller inga formkrav på interpellationer eller frågor utan detta har överlåtits på kommunerna att avgöra. I SKR:s förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige anges att en interpellation/fråga ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot. Kommunkontoret gör bedömningen att kravet på undertecknandet i detta fall är för att säkerställa att handlingen kommer från en ledamot. Kommunkontoret anser att en interpellation eller fråga skickad från ledamotens kommunala e-postkonto innebär samma säkerställande som ett undertecknande i detta fall och föreslår därför att arbetsordningen ändras så att interpellationer och frågor som skickas in på detta sätt godtas.

Vad gäller interpellationssvar anger gällande arbetsordning att "*den ledamot som ställt interpellationen ska ges tillfälle att ta del av interpellationssvaret senast dagen före den sammanträdesdag då svaret ska lämnas*". För att både ge en som ställt interpellationen rimlig tid att förbereda sig och ge kommunkontoret tid att vidareförmedla det inkomna interpellationssvaret, föreslås att interpellationssvar ska lämnas in senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Kommunallagen reglerar att vid besvarande av en fråga, får bara den som ställer frågan och den som svarar delta i överläggningen. För att förtydliga att även ej tjänstgörande ersättare som ställt en fråga, får delta i denna överläggning föreslås ett tillägg kring detta.

Sedan kommunallagens (2017:725) ikraftträdande ska inte längre kungörelse utfärdas om kommunfullmäktiges sammanträden, så "kungörelsen" ersätts med "tillkännagivandet" i § 26.

Frågor distribueras idag digitalt till ledamöterna, liknande övriga möteshandlingar. Punkt 1 i § 27 föreslås därför ändras för att återspegla denna hantering.

Övrigt

"Kommunstyrelsens kansli" ersätts med "kommunkontoret" i § 24.

2020-01-13

Diarienummer

KS 2018/0683

Kommunkontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att med upphävande av nu gällande arbetsordning för kommunfullmäktige, fastställa föreliggande förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige.

Christoffer Nilsson
Kommundirektör

Carin Hillåker
Biträdande kommundirektör

Beslut expedieras till:
Kommunkontoret, Administrativa avdelningen
Akten