



Handläggare
Jonas Hrimfei



Lunds kommun Renhållningsverket
Traktorvägen 16
226 60 Lund

Beslut om stöd enligt förordningen (2009:689) om statligt stöd till solceller

Nytt ärende
Fristående solcellsanläggning
Fastighet: Lund Harven *1

Person-/org nr 212000-1132

Länsstyrelsens beslut

Stödet beräknas till 450 000 kr.

Villkor för stöd

Projektet ska vara slutfört senast den 31 december 2019 och en begäran om utbetalning ska ha inkommit till länsstyrelsen senast den 30 juni 2020. Om projektet inte har slutförts i tid eller om begäran om utbetalning har inkommit till länsstyrelsen för sent får utbetalning inte ske och då kan detta beslut komma att återkallas. En förutsättning för utbetalning av stödet är att projektet uppfyller de krav som anges i förordningen (2009:689) om statligt stöd till solceller och i Energimyndighetens föreskrifter (STEMFS 2018:4).

Begäran om utbetalning ska göras på det formulär som fastställts av Statens energimyndighet. Formuläret lämnas till länsstyrelsen. Till begäran om utbetalning ska följande handlingar bifogas:

- Fullmakt, registreringsbevis eller annan behörighetshandling som styrker ombudets eller firmatecknarens behörighet att företräda stödmottagaren.
- Handling som styrker projektets påbörjande d.v.s. kontrakt med anlita projektör för de fall då projekteringskostnader ingår.
- Handling som styrker att projektet är slutfört, d.v.s. intyg från nätägaren att solcellssystemet är nätanslutet samt från vilket datum.
- Fakturor eller motsvarande handlingar för projekteringskostnad, materialkostnad och arbetskostnad. Fakturan ska visa att den som utfört arbetet innehar F-skattsedel.

Stödmottagaren är skyldig att till länsstyrelsen omgående anmäla ändringar som har betydelse för stödet (t.ex. ägarbyte av fastighet).

Beslutsmotiveringar

Stöd beviljas med 30% av stödgrundande kostnader. Lämnade uppgifter i ansökan ligger till grund för detta beslut. Slutliga kostnader skall redovisas i begäran om utbetalning, varvid stödet kan komma att ändras.

Detta beslut har fattats av enhetschef Kajsa Palo. Bostadshandläggare Jonas Hrimfei har varit föredragande.



.....
Kajsa Palo



.....
Jonas Hrimfei

För info om hur Länsstyrelsen Skåne behandlar personuppgifter, se www.lansstyrelsen.se/dataskydd

Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med länsstyrelsens beslut kan ni överklaga det till Statens energimyndighet. Överklagandet lämnas eller skickas till länsstyrelsen. Skrivelsen ska ha kommit in dit inom tre veckor från den dag ni fick del av beslutet. I skrivelsen bör ni ange varför ni anser att beslutet är felaktigt och vilken ändring ni vill ha. Ange också fastighetsbeteckning och kommun samt länsstyrelsens ärendenummer.

Länsstyrelsen skickar överklagandet vidare till Statens energimyndighet för prövning, om inte länsstyrelsen själv ändrar beslutet på det sätt som ni begärt.

Länsstyrelsens beräkningsunderlag

Typ av system, 1: Solcellsystem, 2: Solel-/solvärmehybridsystem	1
Kostnaden är redovisad exkl. moms =1, inkl. moms = 2	1
Total kostnad för installation av solcellsystemet, kr.	1 500 000
Installerad toppeffekt el, kW	118
Har annat statligt eller kommunalt stöd erhållits? 1= Ja, 2 = Nej	2
Beräknad produktion av el på årsbasis, kWh	110 000
Vid solel-/solvärmehybrid ska elutbytet vara minst 20%.	0

Förteckning över samtliga sökande

Lunds kommun Renhållningsverket
Traktorvägen 16
226 60 Lund



Begäran om utbetalning av statligt stöd till solceller (SFS 2009:689)

Statligt stöd för installation av solcellssystem kan lämnas som ett engångsbidrag till den som investerar i ett nätanslutet solcellssystem.

Stödet handläggs hos din länsstyrelse, det är också till länsstyrelsen du ska vända dig om du har frågor om din begäran. Kontaktuppgifter till din länsstyrelse hittar du på www.lst.se. Lämna i första hand in begäran om utbetalning digitalt. Det underlättar både för dig genom snabbare svarstider och att få allt som rör din begäran samlat på ett ställe och det underlättar för länsstyrelsens handläggning. Digital ansökan görs genom Boverkets E-tjänst för bidrag, <https://www.boverket.se/sv/bidrag--garantier/e-tjanster-for-bidrag-och-garantier/sok-bidrag-och-stod-elektroniskt1/>. Observera att om du inte gjort ansökan om stöd via E-tjänsten kan du ej heller göra begäran om utbetalning via E-tjänsten.

Länsstyrelsen behandlar enbart de personuppgifter som behövs för att hantera ditt ärende. Mer information om detta och om EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679, GDPR, finns att läsa på länsstyrelsernas webbplats <https://www.lansstyrelsen.se/dataskydd>.

Skicka begäran om utbetalning till länsstyrelsen

Obs! Innan du fyller i blanketten så ska du läsa anvisningarna på sidan 4 om hur du fyller i den här blanketten.

Inkom till länsstyrelsen (datum)	Länsstyrelsens ärendenummer
----------------------------------	-----------------------------

1. Uppgifter om projektets lokalisering

Län	Kommun
Fastighetsbeteckning	
Fastighetens gatuadress	

2. Uppgifter om påbörjande och slutförande

Projektet påbörjades (år, månad, dag)	Projektet slutfördes (år, månad, dag)
---------------------------------------	---------------------------------------

3. Uppgifter om sökande

Huvudsökande (Namn/företagsnamn)	Person-/organisationsnummer	
Medsökande (Namn)	Person-/organisationsnummer	
Sökande är (se anvisningarna för definition av företagets storlek)		
<input type="checkbox"/> Småföretag <input type="checkbox"/> Medelstort företag <input type="checkbox"/> Stort företag <input type="checkbox"/> Ej företag		
Kontaktperson för ansökan		
Adress	Postnummer	Postadress
E-postadress	Telefon	

Anvisningar för att fylla i blanketten

Du har ansökt om stöd till solceller och har nu fått länsstyrelsens beslut. I beslutet står de villkor som gäller för stödet. Observera att du måste ha slutfört projektet senast det datum länsstyrelsen angett i sitt beslut samt sända in begäran om utbetalning i rätt tid för att få stödet utbetalt. Lämna i första hand in begäran om utbetalning digitalt för att underlätta för och skapa en snabbare handläggning hos länsstyrelserna. Länk till Boverkets E-tjänst, <https://www.boverket.se/sv/e-tjanster/login/>. Observera att om du inte gjort ansökan om stöd via E-tjänsten kan du ej heller göra begäran om utbetalning via E-tjänsten.

1. Uppgifter om projektets lokalisering

Här ska du lämna uppgifter om den plats där solcellsinstallationen är tänkt att uppföras.

2. Uppgifter om påbörjande och slutförande

En begäran om utbetalning av stöd ska ha kommit in till länsstyrelsen inom sex månader från det att projektet, enligt länsstyrelsens beslut, senast ska vara slutfört. Med påbörjande avses den dag då kontrakt för projektering upprättades i de fall projekteringskostnader ingår i stödberättigande kostnader, eller den dag då solcellsmodulerna införskaffades för installationen i övriga fall, dvs den dag då order för inköp av solcellsmodulerna bekräftades eller då kontrakt för installationen av solcellssystemet upprättades. Med avslutande avses den dag då solcellssystemet ansluts till elnätet, d.v.s. det tillfälle då systemet tas i drift.

3. Uppgifter om sökande

Här ska du lämna uppgifter om dig som sökande och om du som sökande är exempelvis privatperson eller representerar ett företag. Fyll in eventuella ytterligare sökande som medsökande. Glöm inte bort att ange kontaktperson, dessa kontaktuppgifter kommer att användas vid kommunikation gällande ansökan.

Med företag avses varje enhet som utövar verksamhet som består i att erbjuda varor eller tjänster på en viss marknad, oavsett enhetens rättsliga form, om den bedrivs i enskild eller offentlig regi och om verksamheten bedrivs i vinstsyfte eller inte. Definitionen av företag är alltså bred inom solcellsstödet och omfattar mer än vad som traditionellt avses med företag (aktiebolag). Det omfattar t.ex. även bostadsrättsföreningar, kommuner, landsting, församlingar och jordbruksfastigheter. Du ska även ange om företaget är litet, medelstort eller stort. Dessa uppgifter används för stödets uppföljning och för att kunna rapportera till EU kommissionen att stödet efterlever EUs statsstödsregler. Vid bedömning av ett företags storlek måste man se till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning. Storleken på företag definieras enligt tabellen nedan. Av betydelse för bedömningen av ett företags storlek är även företagets relation till andra företag, främst ägare, och graden av kontroll som andra företag utövar över företaget. Detta finns beskrivet i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 3. Se även kommissionens användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

Definition av företagens storlek

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning eller balansomslutning**
Småföretag	< 50	≤ 10 milj. €
Medelstora företag	< 250	≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. €
Stora företag	≥ 250	> 50 milj. € resp. > 43 milj. €

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

***) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

Uppgifterna behövs för Energimyndighetens uppföljning av stödet.

4. Beskrivning av projektet

Här ska du lämna uppgifter om projektet.

Stödet lämnas för installation av alla typer av nätanslutna solcellssystem. Med solcellssystem avses ett system för produktion av elektricitet från solstrålning i vilket solceller ingår och som avgränsas av anslutning till fastighetsinternt eller externt elnät. Det är alltså ett krav att solcellssystemet ska vara nätanslutet. Kostnader för att ansluta fastigheten till elnätet är inte stödberättigade. Observera att du är skyldig att kontakta ditt elnätsföretag innan solcellssystemet ansluts till elnätet.

Med solel-/solvärmehybridsystem menas ett integrerat system som producerar både el och värme från samma modul. Detta motsvaras inte av att sätta upp en kombination av solcellsmoduler och solvärmemoduler bredvid varandra. Om systemet är ett solel-/solvärmehybridsystem så ange även systemets beräknade produktion av värme samt beräknat elutbyte som andel beräknad producerad el delat med totalt producerad el plus värme. Observera att stöd endast får lämnas till solel-/solvärmehybridsystem där elutbytet uppgår till minst 20 %.

Solcellssystemets installerade toppeffekt anges som summan av modulernas sammanlagda toppeffekt. Med toppeffekt avses modulernas märkeffekt. Solcellsmodulernas totala area anges som den totala ytan som solcellsmodulerna upptar i kvadratmeter. Ange även beräknad produktion av el på årsbasis.

Observera att stöd endast får lämnas för ett solcellssystem per byggnad eller för ett solcellssystem per fastighet om systemet är byggt på marken. Ange därför om solcellssystemet är monterat på en byggnad eller på marken.

5. Uppgifter om ROT-avdrag eller annat stöd som har sökts eller erhållit för samma projekt

Stöd får inte ges till samma åtgärd som fått annat statligt eller kommunalt stöd, eller stöd från Europeiska Unionen. Stödet kan inte kombineras med skattereduktion (ROT). Här ska anges om sådant offentligt stöd har beviljats eller erhållits, samt vilket stöd det är som har beviljats eller erhållits. Länsstyrelsen kan bevilja ett första beslut om stöd även om ROT har sökts eller erhållits, men om ROT avdrag har erhållits så kan inte Länsstyrelsen betala ut något stöd förrän ROT avdraget har återbetalats till Skatteverket.

6. Faktiska kostnader

Ange om du är momsregistrerad. Ange därefter de faktiska stödgrundande kostnaderna för solcellsinstallationen som du begär stöd för. Om du inte är momsregistrerad ska du ange kostnader inklusive moms och om du är momsregistrerad ska du ange kostnader efter eventuell avdragen moms beroende på din avdragsrätt.

Stödberättigande kostnader är enligt förordningen (2009:689) om statligt stöd till solceller,

1. projekteringskostnader,
2. kostnader för material, såsom solcellsmoduler, inklusive eventuella linser, speglar och kylsystem, stativ eller annan fästordning, kablage, elmätare, system för övervakning, brytare, överspänningsskydd och eventuell växelriktare samt system för lagring av energi, dock inte värmelager, och
3. arbetskostnader, under förutsättning att den som utför åtgärden är godkänd för F-skatt eller, i fråga om ett utländskt företag, har ett intyg eller en annan handling som visar att företaget genomgår motsvarande kontroll i fråga om skatter och avgifter i sitt hemland.

Observera att anslutningsavgift till ett externt elnät eller kostnader för bygglov inte är stödberättigande kostnader. Om försäkringsersättning erhålls ska avdrag göras för det beloppet.

Stödet utgör maximalt 30 % av dessa kostnader. Observera att det maximala stödet uppgår till 1,2 miljoner kr per solcellssystem eller solel-/solvärmehybridsystem och att kostnaden även begränsas av max 37 000 kr exkl. moms per kW elektrisk toppeffekt för solcellssystem alternativt max 90 000 kr exkl. moms per kW elektrisk toppeffekt för solel-/solvärmehybridsystem.

Observera att kostnadsbegränsningen per kW elektrisk toppeffekt avser kostnaden för solcellssystemet innan eventuell försäkringsersättning har dragits av.

Kostnaderna ska styrkas genom att bifoga faktura eller motsvarande handling som kan verifiera kostnaderna. Tänk på att Länsstyrelsen kan komma att begära ytterligare kompletterande handlingar för sin granskning.

7. Utbetalningssätt

Ange hur och vart du vill få stödet utbetalt. Om du har möjlighet välj gärna plusgiro eller bankgiro i första hand. Ange även vilket meddelande det ska stå på utbetalningen.

8. Kompletterande handlingar

Om ansökan undertecknas av ombud med fullmakt eller av firmatecknare ska du bifoga fullmakt, registreringsbevis eller annan behörighetshandling (i original eller bestyrkt kopia) som styrker ombudets eller firmatecknarens behörighet att företräda stödmottagaren. Observera att registreringsbevis inte får vara äldre än ett år.

Bifoga en handling som styrker att projektet är slutfört, d.v.s. intyg från nätägaren att solcellssystemet är nätanslutet samt från vilket datum.

Bifoga kopia på fakturor eller motsvarande handlingar som visar den faktiska kostnaden för solcellssystemet fördelad på projekteringskostnad, materialkostnad och arbetskostnad. Materialkostnad ska vara uppdelad på solcellmoduler och övrigt material. Om det framgår av fakturan att de företag som utfört arbetet innehar F-skattsedel så behöver ingen ytterligare handling som styrker innehav av F-skattsedel skickas in om fakturan dessutom innehåller uppgifter om stödmottagarens och betalningsmottagarens namn och adress samt betalningsmottagarens personnummer eller organisationsnummer. Om inte ska en handling som visar innehav av F-skattsedel för den firmatecknare som har utfört arbetet också bifogas. Om utländska företag anlitas ska det istället för intyg om innehav av F-skattsedel bifogas en kopia på intyg eller annan handling som visar att företaget genomgår sådan kontroll i sitt hemland som avses i förordningens 6 § (2009:689) om statligt stöd till solceller.

Bifoga en handling som styrker projektets påbörjande, d.v.s. kontrakt med anlita projektör för de fall då projekteringskostnader ingår alternativt order för inköp av material för solcellssystemet för övriga fall.

Om du har erhållit ROT-avdrag för arbetskostnaderna så måste du först visa att du har återbetalat ROT-avdraget innan du kan få stödet utbetalt. Om så är fallet så ska du därför bifoga kvitto från Skatteverket som styrker att erhållet ROT-avdrag har återbetalats.

9. Förbindelse och underskrift

Begäran om utbetalning ska vara undertecknad av sökanden eller behörig företrädare för sökanden.

TÄNK PÅ DETTA

Alla uppgifter på blanketten måste vara ifyllda. Var också noga med att kontrollera att du har bifogat samtliga handlingar som ska bifogas.