

# Avfallstaxa 2023

För avfall under kommunalt ansvar

## Lunds Kommun

2022-10-26

# Innehållsförteckning

1	Allmän taxeinformation .....	3
2	Grundavgifter .....	5
3	Villor och radhus – Taxor för hämtning av matavfall, restavfall, förpackningar och tidningar i kärl samt styckvis hämtning av grovavfall .....	6
3.1	Helårshämtning.....	6
3.2	Fritidshämtning .....	7
3.3	Utglesad hämtning.....	8
3.4	Styckvis hämtning av grovavfall från fastigheter med grundavgift villa/småhus .....	8
3.5	Hämtning av bygg och rivningsavfall .....	8
4	Flerbostäder och verksamheter – Taxor för hämtning av fast kommunalt och därmed jämförligt matavfall, restavfall och tidningar i kärl. Serviceavgifter för förpackningar i kärl samt elavfall. ....	9
4.1	Hämtning av matavfall och restavfall i kärl .....	9
4.2	Hämtning av förpackningar och kommunalt tidningar i kärl .....	10
4.3	Hämtning av kommunalt och därmed jämförligt matavfall och restavfall i underjordsbehållare .....	10
4.4	Hämtning av förpackningar och kommunalt tidningar* i underjordsbehållare .....	11
4.5	Hämtning av elavfall .....	12
4.6	Hämtning fler gånger än en gång per vecka samt lördagshämtning och kolonihämtning .....	14
5	Taxor för hämtning av flytande avfall och filtermaterial .....	15
5.1	Slamsugning .....	15
5.2	Hämtning av övrigt flytande avfall samt filtermaterial .....	17
6	Taxor för kommunalt och därmed jämförligt avfall i container, samt serviceavgifter för förpackningar i container .....	18
7	Taxor för områden med sopsug.....	19
7.1	Stationär sopsug i kombination med underjordsbehållare .....	19
7.2	Mobil sopsug.....	20
8	Taxor för försvårad hämtning.....	20
9	Taxor för övriga tjänster.....	21
9.1	Hämtning av trädgårdsavfall i kärl .....	21
9.2	Extra hämtning av avfall i kärl och underjordsbehållare .....	22
9.3	Tvätt och byten av kärl.....	22
9.4	Timtaxa .....	22
9.5	Hyra av tillfälliga kärl.....	23
9.6	Framkörningsavgift .....	23
9.7	Straffavgifter .....	23

# 1 Allmän taxeinformation

Lunds renhållningsverk har på uppdrag av kommunfullmäktige ansvaret för avfallshanteringen i Lunds kommun. Renhållningsstyrelsen föreslår taxesättning som beslutas av kommunfullmäktige. Avfallshanteringen finansieras helt av taxeintäkter från avfallskollektivet (våra kunder).

Avfallshanteringen regleras i Miljöbalken och Avfallsförordningen som gäller i hela landet. I kommunens Renhållningsföreskrifter finns de lokala bestämmelserna för avfallshanteringen.

Dessa föreskrifter om taxor har kommunfullmäktige beslutat med stöd av 27 kap. 4§ miljöbalken. Taxorna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg.

Avfallstaxan består av tre delar; en grundavgift (avgifter för administration, kommunikation, ÅVC och delvis grovavfallshämtning), en rörlig avgift (för behandlingskostnad, kärlyra, transportkostnad med mera) och vid behov tillägg (dragväg, låst dörr eller bom och tvätt av kär)l

Tjänster för villor och radhus finns i avsnitt 3 och tjänster för flerbostäder och verksamheter finns i avsnitt 4. Övriga tjänster i avfallstaxan kan användas av både villor, radhus, flerbostäder och verksamheter.

Taxor tas ut för sådan insamling, transport och behandling som kommunen enligt lagstiftning (15 kap miljöbalken) ansvarar för.

Begreppet serviceavgifter används för de tjänster som erbjuds som en extra service utöver detta. Förändringar av taxor beslutas om i kommunfullmäktige medan förändringar av serviceavgifter för de tjänster som utförs som extra service beslutas av renhållningsstyrelsen.

De tjänster som utförs som extra service men som av praktiska skäl redovisas i avfallstaxan är:

1. Hämtning av pappers-, plast-, metall- och glasförpackningar (görs på uppdrag av producenterna)
2. Elavfall (hämtas på uppdrag av elkretsen).

## **Ansvar för avfallsbehållare**

Avfallsbehållare ägs och tillhandahålles av Lunds renhållningsverk som också står för normalt slitage. Vid åverkan (ex. dekalering, målning, håltagning eller skador efter olämpligt innehåll), skadegörelse, vårdslöshet eller om behållare försvinner står abonnenten för reparation eller ersättning. Abonnenten ansvarar för att avfallsbehållare tvättas och hålls fräscha.

## **Betalningsskyldighet och betalningsmottagare**

Fastighetsägare är betalningsskyldig och ska teckna tillräckliga abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgiften ska betalas till Lunds renhållningsverk. Betalningsskyldighet gäller även då avfall inte kunnat hämtas på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet. Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till Lunds renhållningsverk.

## **Betalning**

Villahushåll faktureras halvårsvis i slutet av februari och slutet av augusti med förfalldatum den siste i månaden efter. Flerfamiljsfastigheter, slam och verksamheter faktureras i slutet av varje månad med förfalldag i slutet av nästa månad. Fakturan omfattar faktureringsmånaden. Kundkategorin restauranger faktureras abonnemang i förskott.

Betalning görs till Lunds renhållningsverk via bankgiro, autogiro eller e-faktura. Företag kan även betala via Sve-faktura. Abonnenter som väljer e-faktura kan välja att få månadsfaktura. Det finns även möjlighet för villakund att få pappersfaktura mer än två gånger om året. För månadsfakturering är kostnaden 155 kronor/ år och för kvartalsfaktura 44 kronor/år. Om fakturan inte betalas i tid skickas påminnelse ut 5 dagar efter förfalldagen, inkasso skickas 10 dagar efter påminnelsen.

## **Dröjsmålsränta**

Debiteras enligt § 6 räntelagen (1975:635).

## **Särskilda avgifter**

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme. Vid behov får Lunds renhållningsverks styrelse besluta om tillfälliga avgifter baserat på principer i denna taxa och självkostnad för tjänsten.

## **Gemensamma avfallsbehållare**

Två eller tre fastighetsinnehavare som bor nära varandra och som har samma typ av abonnemang, kan efter ansökan till Lunds renhållningsverk få tillåtelse att använda gemensam avfallsbehållare. Varje hushåll betalar grundavgift. Den rörliga avgiften delas mellan hushållen. Läs mer om förutsättningar i kommunens renhållningsföreskrifter 63 §.

Fler än tre fastighetsinnehavare med närliggande fastigheter kan använda gemensamhetslösning efter ansökan till Lunds renhållningsverks nämnd. Det krävs en förening som utgör en juridisk person och som tar på sig ansvaret för anordnade och skötsel av den gemensamma avfallsanläggningen och för att vara fakturamottagare.

Läs mer om förutsättningar i kommunens renhållningsföreskrifter 64 §

## **Uppehåll**

Vid tidsbestämt uppehåll i hämtning under en sammanhängande period av minst tre månader debiteras endast fast avgift. En avgift för hemtagning och utsättning av kärl debiteras. Ansökan om uppehåll skall lämnas till Lunds renhållningsverk minst en månad innan undantaget ska börja gälla. Uppehållet beviljas för högst ett år i taget, därefter måste ny ansökan lämnas in.

## **Tolkningsföretråde**

Renhållningsdirektören äger tolkningsföretråde gällande avfallstaxan.

## **Definitioner**

Villa och radhus

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, enligt fastighetstaxeringslagen (1979:1152) och som används som permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende.

### Flerbostadshus

Bostadshus med minst tre bostadslägenheter. Samfällighetsföreningar med gemensamt avfallsutrymme kan betraktas som flerfamiljsfastighet om samfälligheten inte består av en eller tvåbostadshus.

### Fritidshus

Fritidshus är bostad som används för rekreation och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Fritidshus behöver dock, till skillnad från andra bostäder, inte ha vatten och avlopp indraget för att omfattas av bostadsbegreppet. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt definieras fastigheten som en-tvåbostadshus.

### Verksamhet

Till verksamhet räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar avfall som är jämförligt med hushållsavfall, till exempel affärer, restauranger, kontor, hotell, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar med mera som inte utgörs av bostäder.

## 2 Grundavgifter

Grundavgift tas ut per hushåll. För verksamheter tas denna avgift ut per hämtadress som verksamheten har. Vid delning av kärl debiteras grundavgift per hushåll. Vid dispens från avfallshämtning debiteras ändå grundavgift. I grundavgiften ingår 26 ggr fria besök per år på återvinningscentraler per myndig person. Detta gäller från och med att SYSAV inför detta under 2023. Besök utöver de fria besöken debiteras av SYSAV samma avgift som för företagsbesökare 325 kr inkl moms.

<b>Årsavgift (kr/år)</b>			
<b>Kategori</b>	<b>Enhet</b>	<b>Exkl. moms</b>	<b>Inkl. moms</b>
Villor och radhus (FASTSMÅ)	Hushåll	1100	1375
Fritidshus (FASTSMÅSA)	Hushåll	550	688
Flerbostäder (FASTLÄG)	Lägenhet	330	413
Verksamheter	Adress/Anläggning	456	570

### 3 Villor och radhus – Taxor för hämtning av matavfall, restavfall, förpackningar och tidningar i kärl samt styckvis hämtning av grovavfall

Grundavgift tillkommer, se avsnitt 2.

Avgift för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

#### 3.1 Helårshämtning

##### Huvudabonnemang

Alla kunder i villor och radhus ska välja något av följande huvudabonnemang (alternativ A, B).

Kunder som inte har abonnemang A måste själva köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral. I taxan ingår matavfallspåsar. För villakunder beställs dessa genom att en tom påse kläms i locket på kärlet. Alternativt finns det möjlighet att hämta på återvinningscentraler.

Abonnemang	Kärl #	Avfallsslag	Hämtning	Årsavgift (kr/abonnemang)	
				Exkl. grundavgift	
				Exkl. moms	Inkl. moms
Alternativ A (FFKÄHM) (FFKÄRM4)	#1 - 370 liter med fyra fack	Matavfall Restavfall Färgat glas Tidningar	var 14:e dag	1343	1679
	#2 - 370 liter med fyra fack	Plastförpackningar Pappersförpackningar Ofärgat glas Metallförpackningar	var 4:e vecka		
Alternativ B (TFKÄHM)	370 liter med två fack	Matavfall Restavfall	var 14:e dag	1343	1679
Alternativ C* (TKÄHM)	#1 - 190 liter med ett fack	Matavfall	Var 14:e dag	3179	3974
	#2 - 370 liter med ett fack	Restavfall	Var 14:e dag		

På hämtställen där huvudabonnemang A eller B inte går att tillämpa, exempelvis där en fyrfacksbil inte kan framföras pga. vägens beskaffenhet, eller vårdas i hemmet med stora mängder restavfall, kan huvudabonnemang C bli aktuellt. I dessa fall kan 370 l kärlet bytas ut mot ett mindre kärl på 190 l om kunden önskar eller om förutsättningarna på platsen kräver det. I första hand ska andra lösningar eftersträvas, så som att dra fram kärlet vid tömning eller

alternativa uppställningsplatser. \*En bedömning görs i det enskilda fallet, av Lunds renhållningsverk, innan tjänsten kan tecknas.

För samfällighetsföreningar som idag har en gemensamhetstaxa som inte hunnit korrigerats pga nya föreskrifterna så tas samma rörliga taxa ut som villataxa A, Går ej att nyteckna denna typ av abonnemang.

### Extrakärl

Ett huvudabonnemang går att komplettera med extrakärl enligt nedan. Som mest går det att komplettera med ett restavfallskärl **och** ett matavfallskärl. Det går också komplettera med ett restavfallskärl **eller** ett matavfallskärl.

Årsavgift (kr/behållare)					
Tjänst	Hämtning	Matavfall		Restavfall	
		Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
190 liter kärl	var 14:e dag	864	1080	1431	1789

## 3.2 Fritidshämtning

Fritidshämtning utförs under perioden 1 april till 30 september.

I taxan ingår matavfallspåsar. För fritidsboende beställs dessa genom att en tom påse kläms i locket på kärlet. Alternativt finns det möjlighet att hämta på återvinningscentralerna.

Fritidsabonnemang kan tecknas på de fastigheter där ingen är folkbokförd. Däremot kan fritidsfastigheter ha ett vanligt villaabonnemang om man vistas mycket i fritidsboendet.

Kunder som inte har abonnemang A måste själva köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral.

### Huvudabonnemang

Abonnemang	Kärl #	Avfallsslag	Hämtning	Årsavgift (kr/abonnemang)	
				Exkl. grundavgift	
				Exkl. moms	Inkl. moms
Alternativ A (FFKÄHMS FFKÄRM4S)	#1 - 370 liter med fyra fack	Matavfall Restavfall Färgat glas Tidningar	var 14:e dag	672	840
	#2 - 370 liter med fyra fack	Plastförpackningar Pappersförpackningar Ofärgat glas Metallförpackningar	var 4:e vecka		
Alternativ B (TFKÄHMS)	370 liter med två fack	Matavfall Restavfall	var 14:e dag	672	840

### 3.3 Utglesad hämtning

För utglesad hämtning krävs en godkänd anläggning för kompostering av matavfall och att detta anmäls till tillsynsmyndigheten enligt Renhållningsföreskrifterna § 60.

Tjänst	Hämtning	Årsavgift (kr/abonnemang)	
		Exkl. grundavgift	Inkl. moms
		Exkl. moms	Inkl. moms
Restavfall, 190 liter kärl	var fjärde vecka	597	746

### 3.4 Styckvis hämtning av grovavfall från fastigheter med grundavgift villa/småhus

Skrymmande grovavfall hämtas enligt särskild taxa från villafastigheter med grundavgift villa/småhus. Detta under förutsättning att renhållningsfordonets uppställningsplats är i anslutning till tomtgräns. Med skrymmande grovavfall avses större möbler, vitvaror, cyklar, trädgårdsmöbler och liknande. Kontakta Lunds Renhållningsverk och avtala en tid så hämtar vi. Trädgårds-, rivnings- och byggavfall betraktas inte som grovavfall.

Tjänst	Avgift för de tre första kollin (GROVAVGIFT)		Avgift för varje ytterligare kolli utöver de tre första (GROVEXTRA)	
	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Hämtning av grovavfall	190	238	48	60

### 3.5 Hämtning av bygg och rivningsavfall

Bygg och rivningsavfall som uppkommer i icke yrkesmässig verksamhet är från och med 2023 ett kommunalt ansvar. Detta ska sorteras i minst sex olika fraktioner (1. trä 2. mineral betong, tegel, klinker, keramik eller sten 3. metall 4. glas 5. plast 6. gips) och hämtas vid behov i storsäck av kranbil. Endast säckar köpta av LRV hämtas.

Storsäckar		
	Exkl. moms	Inkl. moms
Pris per säck	150	188
Utsättning av tom storsäck av 1-6 säckar	150	188
Hämtning/transport av 1-6 säckar	560	700

För hämtningen debiteras enligt ovan dessutom tillkommer en behandlingsavgift enligt SYSAVS prislista.

## 4 Flerbostäder och verksamheter – Taxor för hämtning av fast kommunalt och därmed jämförligt matavfall, restavfall och tidningar i kärl. Serviceavgifter för förpackningar i kärl samt elavfall.

Grundavgift tillkommer, se avsnitt 2

Avgift för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

### 4.1 Hämtning av matavfall och restavfall i kärl

För hämtning oftare än en gång per vecka, se avsnitt 4.5.

Matavfallspåsar ingår i abonnemanget. Vid behov av både 9 l och 45 l påsar debiteras en av storlekarna extra.

Årsavgift (kr/behållare)					
Exkl grundavgift.					
Tjänst	Hämtning	Matavfall		Restavfall	
		Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
190 liter kärl*	En gång per vecka (KÄ19010MAT KÄ19010)	1359	1699	1841	2301
	Varannan vecka (KÄ19020MAT KÄ19020)	680	849	921	1151
370 liter kärl *	En gång per vecka (KÄ37010)	-	-	3130	3913
	Varannan vecka (KÄ37020)	-	-	1565	1956
660 l kärl	En gång per vecka (KÄ66010)	-	-	5340	6675
	Varannan vecka (KÄ66020)	-	-	2670	3338

\*Finns 400 l kärl restavfalls kärl kvar ute och dessa debiteras 370 l taxa.  
Abonnemang med 400 l kärl nytecknas ej.

\*Finns 400 l matavfallskärl ute dessa debiteras dubbel 190 l taxa.

## 4.2 Hämtning av förpackningar och kommunalt tidningar i kärl

För hämtning oftare än en gång per vecka, se avsnitt 4.6.

Årsavgift (kr per behållare)							
Exkl grundavgift.							
Behållare	Avfallsslag	Varje vecka		Varannan vecka		Var fjärde vecka	
		Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
190 liter kärl	Tidningar (KÅ190RP??)	446	558	223	279	-	-
	Pappersförpackningar (KÅ190KA??)	811	1014	405	506	-	-
	Plastförpackningar (KÅ190PL??)	811	1014	405	506	-	-
	Metallförpackningar (KÅ190ME??)	649	811	324	405	162	203
	Ofärgade glasförp. (KÄGO190??)	649	811	324	405	162	203
	Färgade glasförp. (KÄGF190??)	649	811	324	405	162	203
370 liter kärl*	Tidningar (KÅ370RP??)	558	698	279	349	-	-
	Pappersförpackningar (KÅ370KA??)	1014	1268	507	634	-	-
	Plastförpackningar (KÅ370PL??)	1014	1268	507	634	-	-
	Metallförpackningar (KÅ370ME??)	811	1014	405	506	-	-
660 liter kärl	Tidningar (KÅ660RP??)	1026	1283	513	641	-	-
	Pappersförpackningar (KÅ660KA??)	1865	2331	933	1166	-	-

\*Finns 400 l kärl kvar ute och dessa har även dessa denna taxa.  
Abonnemang med 400 l kärl nytecknas ej.

## 4.3 Hämtning av kommunalt och därmed jämförligt matavfall och restavfall i underjordsbehållare

För tömning mer än en gång i veckan se avsnitt 4.6.

Vid tömning av underjordsbehållare med mat och restavfall tas en taxa ut för hämtningen samt en viktavgift.

### Tömning

Tömningsavgift per år (kr/behållare)				
Exkl grundavgift.				
Hämtning	Matavfall		Restavfall	
	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Varannan vecka	6 110	7638	6 110	7638
En gång per vecka	12 220	15 275	12 220	15 275

## Viktavgift

Dessa avgifter styrs av SYSAVs avgifter och kan komma att höjas om SYSAV höjer dessa.

Viktavgift (kr/ton)		
	Exkl. moms	Inkl. moms
Matavfall	400	500
Restavfall	635	794

## Hyra \*

Hyra per år		
	Exkl. moms	Inkl. moms
UWS mindre än 3 kbm	4140	5175
UWS 3 kbm	6800	8500
UWS 5 kbm	8200	10 250

\*Hyresabonnemang för UWS nytecknas inte.

## 4.4 Hämtning av förpackningar och kommunalt tidningar\* i underjordsbehållare

För tömning mer än en gång i veckan se avsnitt 4.6.

För förpackningsmaterial och tidningar lämnas ersättning som bestäms månadsvis av Lunds Renhållningsverk med utgångspunkt från gällande marknadspriser. Ersättning för materialet dras av på fakturan.

Hämtning	Avfallsslag	Tömningsavgift per år (kr/behållare)	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Var trettonde vecka	Tidningar*	940	1175
	Pappersförpackningar	940	1175
	Plastförpackningar	940	1175
	Metallförpackningar	940	1175
	Ofärgade glasförpackningar	940	1175
	Färgade glasförpackningar	940	1175
Var åttonde vecka	Tidningar*	1528	1909
	Pappersförpackningar	1528	1909
	Plastförpackningar	1528	1909
	Metallförpackningar	1528	1909
	Ofärgade glasförpackningar	1528	1909
	Färgade glasförpackningar	1528	1909

Var fjärde vecka	Tidningar*	3055	3819
	Pappersförpackningar	3055	3819
	Plastförpackningar	3055	3819
	Metallförpackningar	3055	3819
	Ofärgade glasförpackningar	3055	3819
	Färgade glasförpackningar	3055	3819
Varannan vecka	Tidningar*	6110	7638
	Pappersförpackningar	6110	7638
	Plastförpackningar	6110	7638
	Metallförpackningar	6110	7638
	Ofärgade glasförpackningar	6110	7638
	Färgade glasförpackningar	6110	7638
En gång per vecka	Tidningar*	12 220	15 275
	Pappersförpackningar	12 220	15 275
	Plastförpackningar	12 220	15 275
	Metallförpackningar	12 220	15 275
	Ofärgade glasförpackningar	12 220	15 275
	Färgade glasförpackningar	12 220	15 275

## 4.5 Hämtning av elavfall

### Småbatterier

Hämtning av batterier utförs efter behov. En batteriholk används för insamlingen vid abonnemang och batterilåda för budad hämtning. Anvisningar för montering av batteriholk erhålls av Lunds Renhållningsverk.

Tjänst	Hämtning	Årsavgift (kr/behållare)	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Batteriholk (tömningsavgift) (BAHOLK)	Tillsyn varannan vecka och töms vid behov	441	551
Batterilåda hyra (BALÅDARÖ)	Töms på budning	205	256
	<b>Avgift (kr/tim och behållare)</b>		
		<b>Exkl. moms</b>	<b>Inkl. moms</b>
Hämtning på beställning		1100	1375

### Ljuskällor

I kärlet ställs lysrör längre än 60 cm, i påhångsboxarna läggs lysrör upp till 60 cm och lampor. Ljuskällorna ska inte vara paketerade.

Tjänst	Hyra (kr/behållare och år)	
	Exkl. moms	Inkl. moms

140 liter kärl med två påhångsboxar (KÄ140LYPB)	281	351
Låda för ljuskällor (LJUSLÅDA)	205	256
	<b>Avgift (kr/tim och behållare)</b>	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Hämtning på beställning	1100	1375

### Småelektronik och vissa ljuskällor

I kärlet läggs småelektronik, i påhångsboxarna läggs lysrör upp till 60 cm och lampor. Ljuskällorna ska inte vara paketerade.

Tjänst	Hyra (kr/behållare och år)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
190 liter kärl med två påhångsboxar (KÄ190ELPB)	281	351
	<b>Avgift (kr/tim och behållare)</b>	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Hämtning på beställning	1100	1375

### Elektronik

Elektroniken läggs i kärlet eller i gallerbur

Tjänst	Hyra (kr/behållare och år)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
190 liter kärl	149	186
370 liter kärl	292	365
660 liter kärl	722	903
1000 liter kärl	1049	1311
Elbur-bur (ELBUR)	1049	1311
	<b>Avgift (kr/tim och behållare)</b>	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Hämtning på beställning med flakbil	1100	1375

## 4.6 Hämtning fler gånger än en gång per vecka samt lördagshämtning och kolonihämtning

För varje hämtställe med tätare hämtning än en gång per vecka debiteras en förhöjd avgift. Den totala årsavgiften beräknas genom att multiplicera avgiften för tömning en gång per vecka med följande koefficient:

Två gånger per vecka: Taxa x 2,2

Tre gånger per vecka: Taxa x 3,5

Fyra gånger per vecka: Taxa x 4,9

Fem gånger per vecka: Taxa x 6,4

Sex gånger per vecka: Taxa x 8

För olika typer av abonnemang finns begränsningar i antalet tömningar i veckan som kan erbjudas.

För restavfall erbjuds normalt sett högst tömning 2 ggr/vecka. Endast för 370 l kärl erbjuds 3 ggr/vecka i undantagsfall.

För matavfall erbjuds tömning max 5 ggr/vecka.

För tidningar, metall och glasförpackningar erbjuds tömning max 2 ggr/vecka.

För plast och pappersförpackningar erbjuds tömning max 3 ggr/vecka.

Några kunder har idag tömning 6 ggr/vecka men dessa ska fasas ut.

Kolonierna har tömning mellan 1/4 - 31/10 för mat och restavfall. Vanliga kärntaxan justeras efter antalet tömningar som vid veckotömning blir 31 och vid varannan veckas tömning 15.

<b>Lördagshämtning</b>		
	<b>Exkl. moms</b>	<b>Inkl. moms</b>
Tillägg per kärl och år oavsett storlek och material (KÄLÖ)	1442	1803

## 5 Taxor för hämtning av flytande avfall och filtermaterial

Taxor för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

### 5.1 Slamsugning

Tömning av trekammarbrunn som är kopplad till WC utförs minst en gång per år, övriga efter behov. Lunds renhållningsverk sänder i förväg ut ett meddelande om tidpunkt för tömning.

Tömning av slutna tankar samt extratömning av trekammarbrunn sker efter särskild beställning. Dessa tömningar utförs på onsdagar om beställning görs senast tisdag. Om tömning är av akut karaktär och ej kan anstå till onsdagar debiteras avgift så som akut tömning.

Fosforfällor och minireningsverk:

Tömning ska ske enligt det tillstånd som getts av tillsynsmyndigheten. Leverantörens anvisningar ska följas så att anläggningen upprätthåller en god funktion och slamkvalitet.

Fettavskiljare:

Tömning ska ske var fjärde vecka eller så ofta att anläggningens funktion inte försämras och att tömning inte försvåras av att fett stelnar och blir svårt få ut ur anläggningen.

#### Transportavgifter

Transportavgift inklusive sugning av anläggning.

Tjänst	Transportavgift (kr/gång)		Tillkommande transportavgift för anläggningar större än 3m <sup>3</sup> (kr/m <sup>3</sup> utöver 3 m <sup>3</sup> ) (TRAVBR)	
	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Trekammarbrunn (TKBR)	800	1000	156	195
Septiktank (SPTA)	800	1000	156	195
Sluten tank (SLTA)	800	1000	156	195
Köksbrunn (KBRSU)	471	589	156	195
Tömning av extra brunn med sug (BREXTÖSU)	471	589	156	195
Minireningsverk (MIREVERK)	800	1000		
Fettavskiljare* (FETÖ)	1360	1700	256	320
Avfallskvarn (AVKVARN1)	800	1000	156	195

\* Timtata kan tillkomma när det krävs extra arbete att tömma fettavskiljaren, exempelvis om den finns i en källare. För timtaxor se avsnitt 9.4.

### Behandlingsavgifter

Dessa avgifter styrs av VA-Syd och kan komma att ändras om dessa ändrar avgiften. Fett avskiljarslammet och matavfallet från Avfallskvarn följer Sysavs gällande taxa.

Tjänst	Enhet	Behandlingsavgift (kr/enhet)	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Trekammarbrunn (TKBH)	m <sup>3</sup>	112	140
Septiktank (SPBH)	m <sup>3</sup>	112	140
Sluten tank (SLBH)	m <sup>3</sup>	112	140
Minireningsverk (MIBH)	m <sup>3</sup>	112	140
Fettavskiljare (44)	ton	250	313
Avfallskvarn (65)	ton	250	313

### Akut tömning

Avgift för akut tömning tas ut, utöver tömningsavgift och behandlingsavgift, om tömning behöver utföras på ett sätt som avviker mot vad som beskrivs i avsnitt 5.1.

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Akut tömning (AKTÖ)	809	1011

### Påfyllnad av vatten

Påfyllnad av vatten efter tömning av fettavskiljare

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Påfyllnad av vatten (PÅFYLLVA)	740	925

## 5.2 Hämtning av övrigt flytande avfall samt filtermaterial

### Filter från fosforfälla

Fosforkälla ska vara åtkomlig ovan mark och i övrigt vara lättillgänglig.

Tjänst	Tid på plats (kr/påbörjad timme)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning av fosforfälla	801	1001
Behandlingsavgift (kr/m3)		
	Exkl. moms	Inkl. moms
Behandlingsavgift	635	794

### Toalettagnar

Tömning inkl behandlingsavgift.

Tjänst	Per toalettavn (kr/töm)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning av tank i toalettavn (TOABOD1)	618	773

### Saneringsvätska och vatten

Påfyllnad av saneringsvätska och vatten efter tömning av toalettavn

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Saneringsvätska + vatten (TOASA)	345	431

### Fett från fritöser

Hämtning av restaurangers fett från fritöser i kunds egna fat. Fatet ska stå tillgängligt på tömningsdagen.

Tömning sker genom att faten sugs. Avgift för slanglängd kan bli aktuellt, se avsnitt 8.

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning av fat för frityrolja (FRITYRTÖ1)	412	515
Tömning av fat för frityrolja i samband med tömning av fettavskiljare (FRITYRTÖ2)	239	299
	Avgift (kr per ton)	

	Exkl. moms	Inkl. moms
Behandlingsavgift (44) *	250	313

\* Dessa avgifter styrs av SYSAVs avgifter och kan komma att höjas om SYSAV höjer dessa.

## 6 Taxor för kommunalt och därmed jämförligt avfall i container, samt serviceavgifter för förpackningar i container

Taxor för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

Vid tömning av en container tas en taxa för tömningen och en taxa för vikten på containern. När containern transporteras, exempelvis i samband med utsättning eller hemtagning tillkommer en taxa för detta. Om containern tillhandahålls av Lunds Renhållningsverk tas också en hyra ut beroende på typ av container och hur länge den planeras att användas.

Vid felsorterat avfall i containern omklassas materialet med behandlingsavgift för omklassat innehåll samtidigt som det tas ut en omklassningsavgift med 300 kr/ton.

För förpackningsmaterial och tidningar lämnas ersättning som bestäms månadsvis av Lunds Renhållningsverk med utgångspunkt från gällande marknadspriser. Ersättning för materialet dras av på fakturan.

### Utsättning/Hemtagning

Exempelvis utsättning av ny container, hemtagning av container och transport av container ej i samband med tömning.

Tjänst	Avgift (kr/container)	
Typ av fordon	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare	536	670
Liftdumper	536	670
Liten lastväxlare	517	646
Stor lastväxlare	571	714

### Tömning

Vid tömning av container tillkommer också en viktavgift, se nedan.

Tjänst	Avgift (kr/tömning)	
Typ av tömningsfordon	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare	495	619
Liftdumper	693	866

Liten lastväxlare	941	1176
Stor lastväxlare	1188	1485
Liten lastväxlare komprimator	990	1238
Stor lastväxlare komprimator	1485	1856
Liten lastväxlare flerfack	891	1114
Stor lastväxlare flerfack	1307	1634

## Viktavgift

Dessa avgifter styrs av SYSAVs avgifter och kan komma att höjas om SYSAV höjer dessa.

Tjänst	Avgift (kr/ton)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Matavfall	400	500
Restavfall	635	794
Trädgårdsavfall	250	313
Grovavfall	895	1119

## Hyra

Typ av tömningsfordon	Typ av container	Permanent (kr/år)		Tillfälliga, mindre än 4 veckor (kr/dygn)	
		Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare		2849	3561	40	50
Liftdumper		4070	5088	40	50
Liten lastväxlare	Öppen/ täckt	4070	5088	40	50
	Flerfack	5657	7071	40	50
Stor lastväxlare	Öppen/ täckt	11 274	14 093	52	65
	Flerfack	27 798	34 748	52	65

## 7 Taxor för områden med sopsug

### 7.1 Stationär sopsug i kombination med underjordsbehållare

I områden där Lunds renhållningsverk tillhandahåller sopsug i kombination med underjordsbehållare tas en taxa ut enligt nedan. I taxan ingår drift och underhåll av sopsugsanläggningen samt av underjordsbehållarna. En fast avgift för kapitalkostnad tillkommer per hushåll eller verksamhet enligt nedan. Det tillkommer även den vanliga grundavgiften se kapitel 2.

Fastigheter debiteras anslutningsavgift per lägenhet för tillgång till systemet.

I sopsugsanläggningen hanteras fraktionerna matavfall, restavfall, plastförpackningar och pappersförpackningar. Övriga fraktioner; metallförpackningar, tidningar och glasförpackningar lämnas i underjordsbehållarna.

Tjänst	Avgift (kr/år och lägenhet eller lägenhetsekvivalenter)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Sopsugsanläggning och underjordsbehållare lägenhet (AVBRHÖG1)	1343	1679
Sopsugsanläggning och underjordbehållare verksamhet (betalas per lägenhetsekivalent) (AVBRHÖVERKS)	1343	1679
Sopsugsavgift för kapitalkostnad	318	398
Anslutningsavgift i 2020 års prisnivå är 25 000 kr/lägenhet. Priset räknas årligen upp med index. Avgiften avser grundutförande (för verksamheter räknas detta om till lägenhetsekvivalenter) Angivet pris är 2022 års anslutningsavgift.	27 327	34 159

## 7.2 Mobil sopsug

Vid mobil sopsug står kunden själv för investeringen av sopsugen. Nedan är priset per tömning av en tank. Gäller schemalagd hämtning en gång per vecka. Tillkommer grundavgift enligt kap 2.

Tjänst	Enhet	Avgift	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning	Kr/tank	688	860

## 8 Taxor för försvårad hämtning

### Allmänt

Dörrar och grindar skall gå att ställas upp med exempelvis en hasp eller fjäderben.

Tjänst	Enhet	Årsavgift per enhet och tömningstillfälle förutsatt tömning 1g/v	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Låsta dörrar	dörr	90	113
Låsta kärl* (KÅLÅHY)	Kärl och lås	551	689
Bommar och grindar	bom eller grind	488	610

\* Ett låsbart kärl och ett lås ingår i avgiften.

### Dragväg för kärl

Dragväg är avståndet mellan kärlets uppställningsplats och tomtgräns, under förutsättning att fordonets uppställningsplats är i anslutning till tomtgränsen. För upp till tre meter dragväg debiteras ingen avgift, för ytterligare dragväg tas en avgift ut beroende på dragvägens längd. För avfallsutrymme mäts dragväg från där bilen kan stanna till avfallsutrymmets mitt. Inga dragvägar över totalt 50 meter är tillåtna. Dragväg debiteras för alla typer av materialslag. För vilka materialslag som kan ha dragväg hänvisas till renhållningsföreskrifterna.

Tjänst	Årsavgift per meter, kärl och tömningstillfälle förutsatt tömning 1g/v	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Dragväg, kärl 190 L	68	85
Dragväg, kärl 370-660 L	82	103

För andra intervall räknas priset ut med utgångspunkt från årsavgift för en gång i veckan.

### Slamsugning och hämtning av övrigt flytande avfall

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Slangtillägg för slangar 26-50 meter (SLANG25)	170	213
Slangtillägg för slangar 51-75 meter (SLANG50)	340	425
Slangtillägg för slangar 76-100 meter (SLANG75)	527	659
Slangtillägg för slangar över 100 meter (SLANG100)	986	1233
Lyft av tunga lock (TUNGA LOCK)	979	1224

## 9 Taxor för övriga tjänster

Taxor för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

### 9.1 Hämtning av trädgårdsavfall i kärl

Trädgårdsavfall hämtas varannan vecka vid sammanlagt 19 tillfällen med start i mitten av mars. Tömning startar v 10 och v 11 och slutar v 46 samt v 47.

Tjänst	Hämtning	Årsavgift (kr/behållare)	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Trädgårdsavfall, 190 liter kärl (KÅ190TR20)	var 14:e dag	756	944

## 9.2 Extra hämtning av avfall i kärl och underjordsbehållare

Gäller endast kunder med abonnemang. Får nyttjas endast vid tre tillfällen per år.

Behållare	Avgift (kr/behållare)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Säck på ordinarie tömningsdag* (SÄEXORD)	115	144
Säck ej på ordinarie tömningsdag* (SÄEXEJORD)	173	216
Fyrfackskärl (FFKÅXEO)	403	504
190 l kärl (KÅ190XEO)	288	360
370 l kärl (KÅ370XEO)	403	504
660 l kärl (KÅ660XEO)	461	576
Underjordsbehållare (KRUG)	235	294

\* Får endast innehålla restavfall

## 9.3 Tvätt och byten av kärl

Tjänst	Avgift (kr/kärl)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tvätt av ett till tre kärl	146	183
Tvätt av fler än tre kärl	131	164
Tvätt av flerfackskärl	219	274
Tvätt av underjordsbehållare	1995	2494
Tvätt av container (LVXKOSP)	249	311

## 9.4 Timtaxa

För tjänster som inte regleras i detta dokument får Lunds renhållningsverk besluta om avgifter baserat på självkostnad för tjänsten, inklusive behandling och avgift per timme för utförandet. Nedanstående timpriser tillämpas.

Tjänst	Avgift (kr/timme)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
En personal och sopbil (SOPBILEX)	1246	1558
En personal och flakbil	1121	1401
En personal och kranbil	1121	1401
En personal och liftdumper (LIFTTIM)	959	1199
En personal och liten lastväxlare (LLVXTIM)	885	1106
En personal och stor lastväxlare (LVXTIM)	984	1230
En personal och slambil (TÖSLBI)	1495	1869

En extra personal (SLAMEXMAN)	643	804
-------------------------------	-----	-----

## 9.5 Hyra av tillfälliga kärl

Tjänst	Avgift (kr/år) Tas ut efter antal dagar kärlet hyrts.	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Hyra av 190 l kärl (KÄ190HY)	149	186
Hyra av 370 l kärl (KÄ370HY)	298	373
Hyra av 660 l kärl (KÄ660HY)	730	913

## 9.6 Framkörningsavgift

Framkörningsavgift tas ut då tömning/hämtning inte kunnat utföras

Tjänst	Avgift (kr/gång)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Framkörningsavgift (slambil) (FRAMSLAM)	445	556
Framkörningsavgift (stor lvx)	445	556
Framkörningsavgift (liten llvx)	445	556
Framkörningsavgift (lift)	445	556
Framkörningsavgift (frontl)	445	556

## 9.7 Straffavgifter

Tjänst	Avgift	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Utsortering av däck /hittat däck (DADÄ)	50 kr/däck	63
Utsortering av elektronik (DAEL)	1000 kr/gång	1250