

Hej,  
Renhållningsverket har i nuläget inget mer att erinra i ärendet. Sökande kontaktar  
Renhållningsverket inför planering av placeringen av sopkärl.

Med vänlig hälsning  
Fredrik Aldefors/

Anna Grill  
Utrednings- och Planeringsingenjör  
Lunds kommun, Renhållningsverket

Box 41, 221 00 LUND  
Besöksadress: Traktorvägen 16  
Växel: 046-359 50 00  
Direkt: 046-359 53 28  
E-post: anna.grill@lund.se

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: Jadwiga Romanowska Hansson <jadwiga.romanowskahansson@lund.se>  
Skickat: den 9 januari 2023 11:38  
Till: Anna Grill <anna.grill@lund.se>  
Ämne: Du har blivit tilldelad nytt ärende RH 2023/0009

Hej!  
Du har blivit tilldelad ett ärende med diarienummer "RH 2023/0009" med ärendemeningen  
"Underrättelse Detaljplan för Maria Magle 2 i Lund, Lunds kommun - Granskningshandling"

Om detta ärende inte gäller dig kontakta registrator.  
Det kan förekomma flera handläggare på ett ärende.

Handlingar som tillkommer ska översändas till registratören digitalt samt originalhandlingen i  
papper för arkivering.

<http://arende.lund.se?DIARYREF=18&CASEREF=241490>

Vänligen

Jadwiga Romanowska Hansson

Tekniska förvaltningen  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
Miljöförvaltningen  
Lunds Renhållningsverk

## Detaljplan för Maria Magle 2 i Lund

(Magle Stora Kyrkogata 4)

PÅ 13/2021

Ett förslag till detaljplan hålls tillgängligt för granskning den 9 januari – den 23 januari 2023. Under denna period kan du lämna synpunkter på förslaget.

Har fastigheten bytt ägare ber vi er förmedla den här underrättelsen till den nya ägaren så fort som möjligt.

### Kort om planen

Detaljplanens syfte är att möjliggöra tillbyggnad av befintlig byggnad på gårdssidan för utveckling av pågående verksamhet, musik, konsert, evenemang. Syftet är samtidigt att skydda värdefull kulturmiljö, att tillse att del av gården inte överbyggs och att tillbyggnaden ges en höjd och utformning som inte påverkar omgivande fastigheter negativt.

Tidigare har planförslaget varit utsänt för samråd. Då fick länsstyrelsen, berörda nämnder, statliga och kommunala organ, sakägare och andra som kan ha ett väsentligt intresse ta del av förslaget. De synpunkter som kom in under samrådet finns redovisade i en samrådsredogörelse tillsammans med stadsbyggnadskontorets kommentarer.

Hela förslaget och samrådsredogörelsen hittar du via webben: [lund.se/planerpagang](http://lund.se/planerpagang). Det finns också i kommunhuset Kristallen, Brotorget 1, Lund och på stadsbiblioteket i Lundasamlingen, Sankt Petri Kyrkogata 6, Lund.

### Hyresfastighet eller bostadsrättsförening?

I så fall ska ni underrätta hyresgäster eller föreningsmedlemmar om att detaljplaneförslaget finns tillgängligt, använd gärna den affisch som då finns bifogad.

### Lämna synpunkter

Synpunkter lämnar du via e-tjänsten "Lämna synpunkter på en plan" som du hittar via [lund.se/planerpagang](http://lund.se/planerpagang).

Du kan också skriva till [stadsbyggnadskontoret@lund.se](mailto:stadsbyggnadskontoret@lund.se) eller skicka ditt yttrande via post till Stadsbyggnadskontoret, Box 41, 221 00 LUND. Kom ihåg att ange ditt namn och postadress.

**Senast den 23 januari 2023** behöver vi dina synpunkter (yttrande).

De personuppgifter du lämnar behandlas enligt dataskyddsförordningen (GDPR). På [www.lund.se/gdpr](http://www.lund.se/gdpr) hittar du mer information om hur Lunds kommun arbetar med frågor kopplade till GDPR.

### **Vad händer sedan?**

Detaljplanen handläggs enligt reglerna för standardförfarande. Planförslaget kommer efter granskningen att överlämnas till byggnadsnämnden för beslut om antagande. Det kommer inte finnas fler tillfällen att lämna synpunkter på planförslaget.

Den som inte framfört synpunkter på förslaget senast under granskningstiden, kan förlora rätten att senare överklaga beslut att anta detaljplanen.

Vid frågor om planförslaget vänligen kontakta planavdelningen, detaljplanen handläggs av planarkitekt Petter Eiring, telefon 046-359 62 16.

Stadsbyggnadskontoret i Lund

Madeleine Rosqvist  
planadministratör



## Så här handläggs detaljplanen som ni har fått på remiss

### Förenklat förfarande

- Byggnadsnämnden har skickat detaljplanen på samråd.
- Under samrådet besvarar ni remissen på tjänstemannanivå (förvaltningsremiss).
- Samrådstiden är tre veckor, något ytterligare tillfälle att lämna synpunkter kommer inte att ges.
- Planförslaget kommer efter samrådet att överlämnas till byggnadsnämnden för beslut om antagande.

### Standardförfarande i delegation

- Byggnadsnämnden har skickat detaljplanen på samråd.
- Under samrådet besvarar ni remissen på tjänstemannanivå (förvaltningsremiss).
- Samrådstiden är tre veckor.
- Under granskningen besvarar ni remissen på tjänstemannanivå (förvaltningsremiss).
- Granskningstiden är två veckor.

### Standardförfarande

- Byggnadsnämnden har skickat detaljplanen på samråd.
- Under samrådet besvarar ni remissen på politisk nivå (nämndsremiss).
- Samrådstiden är åtta-tolv veckor.
- Under granskningen besvarar ni remissen på tjänstemannanivå (förvaltningsremiss).
- Granskningstiden är två veckor.

### Utökat planförfarande

Görs exempelvis om detaljplanen inte stämmer överens med översiktsplanen, är av betydande intresse för allmänheten eller antas medföra stor miljöpåverkan.

- Byggnadsnämnden har skickat detaljplanen på samråd.
- Under samrådet besvarar ni remissen på politisk nivå (nämndsremiss).
- Samrådstiden är åtta-tolv veckor.
- Under granskningen besvarar ni remissen på tjänstemannanivå (förvaltningsremiss).
- Granskningstiden är tre veckor.

### Samordnat förfarande (till exempel tillsammans med Trafikverket)

- Byggnadsnämnden har skickat detaljplanen på granskning.
- Under granskningen svarar ni remissen på tjänstemannanivå (förvaltningsremiss)
- Granskningstiden är tre veckor.
- Planförslaget kommer efter granskningen att överlämnas till byggnadsnämnden för beslut om antagande.