

## **1. Risk- och sårbarhetsanalys och framtagande av handlingsplan**

Det förebyggande arbetet med krisberedskap beskrivs i nedanstående punkter och hanteras i enlighet med förvaltningens ordinarie planerings- och uppföljningsprocesser.

Ur ett krisberedskapsperspektiv är det viktigt att förberedelserna för sällanhändelser (kriser) inte blir bortprioriterade framför vardagshändelser (olyckor m.m.).

Programverktyget Stratsys (IT-ledningsstöd) används för att genomföra risk- och sårbarhetsanalys samt för uppföljning och rapportering av åtgärder och händelser.

## **2. Identifiera risker/brister i förmågan att hantera och förebygga kriser**

Identifierade risker och sårbarheter i verksamheten ska beskrivas samt en bedömning göras av sannolikheten för att en oönskad händelse ska inträffa, hur allvarliga konsekvenserna kan bli samt verksamhetens förmåga att motstå och hantera händelsen.

Risk- och sårbarhetsanalysen ska innehålla:

- identifiering av samhällsviktig verksamhet som bedrivs av verksamheten
- identifierade och värderade risker och sårbarheter inom verksamhetsområdet
- bedömning av verksamhetens förmåga att motstå och hantera störningar, allvarliga händelser och extraordinära händelser
- kritiska beroenden
- planerade åtgärder samt behov av ytterligare åtgärder

Med samhällsviktig verksamhet ur ett krisberedskapsperspektiv avses en verksamhet som vid en störning i sin verksamhet kan leda till en allvarlig kris i samhället. Det avses även en verksamhet som är nödvändig för att kunna hantera en redan inträffad allvarlig kris i samhället så att skadeverkningarna blir så små som möjligt. Serviceförvaltningen har inget direkt ansvar för samhällsviktig verksamhet och gör därför ingen bedömning av dessa risker men har, eller kan få, i uppdrag att utföra arbetsuppgifter eller åtgärder åt en samhällsviktig verksamhet.

Med kritiska beroenden menas de beroenden som är avgörande för att verksamheterna ska kunna fungera i ett krisläge.

## **3. Planera och fatta beslut om åtgärder**

Utifrån identifierade risker och brister så tar förvaltningens verksamheter fram åtgärder som sammanställs i en handlingsplan där åtgärderna prioriteras. De resurser som krävs för att genomföra åtgärderna ska ingå i förvaltningens verksamhetsplan.

## **4. Genomföra åtgärder**

Åtgärderna genomförs av verksamheten i enlighet med handlingsplanen.

## **5. Följa upp genomförda åtgärder**

En sammanfattning av genomförda åtgärder redovisas i årsanalysen.