

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---------|
| Hyresvärd | Namn: SERVICENÄMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | | Personnr/orgnr: 212000-1132 | | |
| Hyresgäst | Namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN | | Personnr/orgnr: 212000-1132 | | |
| | Aviseringsadress: | | | | |
| Lokalens adress m.m | Kommun: LUND | Fastighetsbeteckning: KRYPTAN 10 | | | |
| | Gata: Biblioteksgränden 2, 247 31 S Sandby | Trappor/hus: | Lokalens nr: 1816-BAA-L01 | | |
| Lokalens användning | Lokalen med tillhörande utrymmen hyrs ut för att användas till BIBLIOTEK <input type="checkbox"/> Användningsändamålet har närmare angetts i bifogad specifikation. | | | | |
| | Bilaga: | | | | |
| Lokalens skick | Lokalen hyrs ut i befintligt skick. <input type="checkbox"/> En beskrivning av lokalens skick vid detta kontraktets tecknande samt uppgift om vem som på tillträdesdagen i förekommande fall ska ha ombesörjt och bekostat dels åtgärdandet av brister, dels överenskomna ändringar framgår av bifogad besiktnings- och åtgärdsprotokoll. | | | | |
| | Bilaga: | | | | |
| Lokalens storlek och omfattning | Areatyp LOA | Plan 1 | ca m ² 315 | Areatyp | |
| | | | | | |
| | Om i kontraktet angiven area avviker från faktisk area medför avvikelser inte rätt för hyresgästen till återbetalning eller sänkning av hyran respektive hyresvärden rätt till högre hyra. <input checked="" type="checkbox"/> Omfattningen av den förhyrda lokalen framgår av bifogade ritning(ar). | | | | |
| | Bilaga: 1 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Tillfart för bil för i- och urlastning | <input type="checkbox"/> Plats för skylt | <input type="checkbox"/> Plats för skyltskåp/automat | <input type="checkbox"/> Parkeringsplats(er) för _____ bil(ar) | |
| | | | | <input type="checkbox"/> Garageplats(er) för _____ bil(ar) | |
| Hyrestid | Från och med den: Prel. 2020-11-01 | | Till och med den: 2035-12-31 | | |
| Uppsägningstid/ Förlängningstid | Uppsägning av detta kontrakt ska ske skriftligen minst <u>9</u> månader före den avtalade hyrestidens utgång. I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med <input checked="" type="checkbox"/> <u>3</u> år <input type="checkbox"/> _____ månader | | | | |
| Hyra | Kronor 843 000 per år exklusive nedan markerade tillägg | | | | |
| Indexklausul | <input checked="" type="checkbox"/> Ändring av ovan angiven hyra sker i enlighet med bifogad indexklausul. | | | Bilaga: 2 | |
| Fastighetsskatt | <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsskatt ersätts i enlighet med bifogad fastighetsskatteklausul. | | <input type="checkbox"/> Fastighetsskatt ingår i hyran. | Bilaga: 3 | |
| Tillhanda- hållande av och betalning för el, va, värme, varmvatten, kyla och ventilation | Hyresvärden tillhandahåller/ombesörjer <input checked="" type="checkbox"/> El <input checked="" type="checkbox"/> va <input checked="" type="checkbox"/> Värme <input checked="" type="checkbox"/> Varmvatten <input type="checkbox"/> Kyla <input checked="" type="checkbox"/> Ventilation | | | | |
| | Betaling: | | | | |
| | El | <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. | <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. | <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. | Bilaga: |
| | va | <input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. | <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. | <input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran. | Bilaga: |
| | Värme | <input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. | <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. | <input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran. | Bilaga: |
| | Varmvatten | <input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. | <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. | <input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran. | Bilaga: |
| | Kyla | <input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. | <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. | <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. | Bilaga: |
| Ventilation | | <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. | <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. | Bilaga: | |

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

| | | | |
|---|--|--|--|
| Mätare | Om hyresgästen ska ha eget abonnemang enligt ovan och mätare saknas utförs och bekostas installationen av erforderliga mätare av <input type="checkbox"/> hyresvärden <input type="checkbox"/> hyresgästen | | |
| Avfalls- hantering | <p>I den omfattning hyresvärden är skyldig att dels tillhandahålla utrymme för lagring av avfall, dels ordna borttransport av avfall är hyresgästen skyldig att placera avfall i avsett kärl på avsedd plats liksom att utan kompensation medverka till den ytterligare källsortering som hyresvärden kan komma att besluta. Härutöver gäller följande:</p> <p><input type="checkbox"/> Hyresgästen ska svara för och bekosta borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i lokalen (dock åligger det hyresvärden att tillhandahålla avfallskärl och erforderligt avfallsutrymme). Hyresgästen förbinder sig att med renhållningsentreprenör teckna och vidmakthålla kontrakt om borttransport av avfall.</p> <p><input type="checkbox"/> Hyresvärden samordnar borttransport av avfall för flera hyresgästers verksamhet i fastigheten. Hyresgästen ska som tillägg till hyran till hyresvärden betala ersättning för hyresgästens andel av kostnaden för borttransporten. Lokalens andel av denna kostnad ska anses vara _____ procent. Hyrestillägget uppgår vid detta kontrakts tecknande till _____ kronor per år.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kostnaden för borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i lokalen ingår i hyran.</p> <p><input type="checkbox"/> Annan reglering enligt bilaga</p> | | |
| Trappstädning | <input type="checkbox"/> ingår i hyran | <input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen | <input type="checkbox"/> annan reglering enligt bilaga |
| Snöröjning och sandning | <input checked="" type="checkbox"/> ingår i hyran | <input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen | <input type="checkbox"/> annan reglering enligt bilaga |
| Oförutsedda kostnader | <p>Skulle efter kontraktets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för fastigheten på grund av</p> <p>a) införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga som riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta om, eller</p> <p>b) generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som inte enbart avser lokalen och som hyresvärden är skyldig att utföra till följd av beslut av riksdag, regering, kommun eller myndighet</p> <p>ska hyresgästen med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till hyresvärden för den på lokalen belöpande andelen av den totala årliga kostnadsökningen för fastigheten.</p> <p>Lokalens andel ska anses vara _____ procent. Har andelen inte angetts utgörs denna av hyresgästens hyra (exkl eventuell moms) i förhållande till de i fastigheten vid tidpunkten för kostnadsökningen utgående lokalhyror (exkl eventuell moms). För lokal som inte är uthyrd görs därvid en uppskattning av marknadshyran för lokalen.</p> <p>Med skatt enligt a) ovan avses inte moms och fastighetsskatt i den mån ersättning för denna betalas i enlighet med överenskommelse. Med oförutsedda kostnader menas sådana kostnader som vid kontraktets ingående inte beslutats av de under a) och b) angivna instanserna. Ersättningen betalas enligt nedanstående regler om hyrans betalning.</p> | | |
| Mervärdesskatt (moms) | <p>Hyresgästens momsplikt</p> <p><input type="checkbox"/> Hyresgästen ska bedriva momspliktig verksamhet i lokalen.</p> <p><input type="checkbox"/> Hyresgästen ska inte bedriva momspliktig verksamhet i lokalen.</p> | | |
| Hyresvärdens momsplikt | <p><input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsägaren/hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen. Hyresgästen ska utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande moms.</p> <p><input type="checkbox"/> Om fastighetsägaren/hyresvärden väljer att bli skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen ska hyresgästen utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande moms.</p> <p>Momsen, som ska betalas samtidigt med hyran, beräknas på angivet hyresbelopp jämte, enligt vid varje tidpunkt gällande regler för moms på hyran, på i förekommande fall enligt hyreskontraktet utgående tillägg och andra ersättningar.</p> <p>Om hyresvärden till följd av hyresgästens självständiga agerande – såsom exempelvis upplåtelse av lokalen helt eller delvis i andra hand (även upplåtelse till eget bolag), eller överlåtelse – blir jämkningsskyldig för moms enligt bestämmelserna i mervärdesskattelagen, ska hyresgästen fullt ut ersätta hyresvärden för dennes förlorade avdragsrätt. Hyresgästen ska vidare utge ersättning för den kostnadsökning som följer av hyresvärdens förlorade avdragsrätt för ingående moms på driftskostnader som uppstår genom hyresgästens agerande.</p> | | |
| Hyrans betalning | Hyran betalas utan anfordran i förskott senast sista vardagen före varje <input checked="" type="checkbox"/> kalendermånads början <input type="checkbox"/> kalenderkvartals början genom insättning på | PlusGiro nr: | BankGiro nr: 5669-0167 |
| Ränta, betalningspåminnelse | Vid försenad hyresbetalning ska hyresgästen betala dels ränta enligt räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagstiftningen om ersättning för inkassokostnader m.m. | | |
| Miljöpåverkan | <p>Hyresgästen ska före tillträdet inhämta erforderliga tillstånd för den verksamhet för vilken lokalen upplåts. Verksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att den uppfyller vid varje tidpunkt gällande miljölagstiftning och övriga föreskrifter för miljön. Hyresgästens ansvar för miljöpåverkan gäller även efter kontraktets upphörande och preskriberas inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 61 § jordabalken.</p> <p><input type="checkbox"/> För ytterligare bestämmelser avseende miljöfarlig verksamhet, se bifogad miljöklausul.</p> <p><input type="checkbox"/> Parterna har träffat en överenskommelse om att minska fastighetens och lokalens miljöpåverkan, se grön bilaga.</p> | | |
| Byggsvarudeklarationer | Om hyresgästen i enlighet med bestämmelser i detta kontrakt eller i annat fall utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende lokalen ska hyresgästen för hyresvärden i god tid före arbetets utförande förete byggsvarudeklarationer — i den mån sådana finns utarbetade — för de produkter och material som ska tillföras lokalen. | | |
| Revisionsbesiktningar | Om det vid en av myndighet påkallad revisionsbesiktning av installationer såsom el- eller sprinkleranordningar konstateras fel och brister i hyresgästen tillhörig installation, ska hyresgästen på egen bekostnad utföra begärda åtgärder inom den tid myndigheten har föreskrivit. Om hyresgästen inom nämnda tid inte har åtgärdat fel och brister har hyresvärden rätt att på hyresgästens bekostnad utföra sådana åtgärder som myndigheten har föreskrivit. | | |
| Tillgänglighet till vissa utrymmen | Hyresgästen ansvarar för att tillträde till sådana utrymmen som hyresvärden eller någon som företräder hyresvärden eller som personal från energibolag, va-bolag, telekombolag eller motsvarande måste ha tillgång till för skötsel och drift av fastigheten inte hindras genom förhållanden i hyresgästens verksamhet. | | |

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

| | | | |
|--|--|--|------------------|
| PBL-avgifter | Om hyresgästen utan erforderligt bygglov, annat lov eller tillstånd vidtar ändringar i lokalen och hyresvärden till följd av detta enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL) tvingas utge byggsanktionsavgift eller vite, ska hyresgästen till hyresvärden betala ersättning med motsvarande belopp. | | |
| Brandskydd | <input type="checkbox"/> Parternas skyldigheter gentemot varandra i anledning av lagstiftningen om skydd mot olyckor regleras i bifogad brandskyddsklausul. | | Bilaga: |
| Myndighetskrav m.m. | <input type="checkbox"/> Hyresvärden ska på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder som myndighet, domstol eller försäkringsbolag med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal fr.o.m. tillträdesdagen kan komma att kräva för lokalens nyttjande för avsedd användning. Hyresgästen ska samråda med hyresvärden innan åtgärder vidtas. <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen | | |
| Inredning | Lokalen uthyrs <input checked="" type="checkbox"/> utan särskild för verksamheten avsedd inredning <input type="checkbox"/> med särskild för verksamheten avsedd inredning enl bilaga | | Bilaga: |
| Underhåll | <input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärden ska utföra och bekosta erforderligt underhåll av lokalen och av hyresvärden särskild för verksamheten tillhandahållen inredning | Hyresgästen svarar dock för _____ <input type="checkbox"/> enl bilaga | Bilaga: 4 |
| | <input type="checkbox"/> Hyresgästen ska utföra och bekosta erforderligt underhåll dels av ytskikt på golv, väggar och tak, dels av inredning som hyresvärden särskilt tillhandahåller för verksamheten. | Hyresgästens underhållsskyldighet omfattar därutöver _____ <input type="checkbox"/> enl bilaga | Bilaga: |
| | <input type="checkbox"/> Annan fördelning av underhållsansvaret, se bilaga. | | Bilaga: |
| Om hyresgästen åsidosätter sin underhållsskyldighet enligt ovan och inte inom skälig tid vidtar rättelse efter skriftlig uppmaning har hyresvärden rätt att fullgöra skyldigheten på hyresgästens bekostnad. | | | |
| Skötsel, drift och ändringsarbeten | Om inte annat överenskommit ska hyresvärden i förekommande fall ombesörja skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen. <input type="checkbox"/> Annan överenskommelse avseende allmänna och gemensamma utrymmen | | Bilaga: |
| Hyresgästen får inte utan hyresvärdens skriftliga godkännande, i lokalen eller annars inom fastigheten, utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten som direkt berör bärande byggnadsdelar eller för fastighetens funktion viktiga anläggningar eller installationer såsom el, va och ventilation. Installationer såsom sprinklerhuvuden och anordningar för ventilation får inte av hyresgästen byggas in i inredning så att effekten av sådana anordningar försämras. Hyresgästen ska vid utförande av inredningsarbeten se till att funktionen hos radiatorer och andra uppvärmningsanordningar i allt väsentligt behålls. | | | |
| Ledningar för telefoni och data-kommunikation | <input type="checkbox"/> Hyresvärden <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen bekostar erforderlig dragning av ledningar för telefoni och datakommunikation från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i lokalen som hyresgästen i samråd med hyresvärden väljer. <input type="checkbox"/> Annan fördelning av ansvaret för telefoni och datakommunikation, se bilaga. | | Bilaga: |
| Skyltar, markiser m.m. | Hyresgästen har efter samråd med hyresvärden rätt att sätta upp för verksamheten sedvanlig skylt, under förutsättning att hyresvärden inte har bifogad anledning att vägra samtycke och att hyresgästen har inhämtat erforderliga tillstånd av berörda myndigheter. Övriga anordningar såsom markiser och antenner får inte sättas upp utan hyresvärdens tillstånd. Vid avflyttning ska hyresgästen återställa husfasaden i godtagbart skick. Vid mera omfattande fastighetsunderhåll såsom fasadrenovering ska hyresgästen på egen bekostnad och utan ersättning nedmontera och återuppmontera skyltar och andra anordningar som hyresgästen satt upp på byggnaden. Hyresvärden förbinder sig att inte sätta upp automater och skyltskåp på ytterväggarna till den av hyresgästen förhyrda lokalen utan hyresgästens medgivande samt medger hyresgästen företrädesrätt att uppsätta automater och skyltskåp på ifrågakvarande väggar. <input type="checkbox"/> Hyresgästen förbinder sig att följa bifogad skyltprogram. | | |
| Försäkringar | Det åligger hyresvärden att teckna och vidmakthålla sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken den förhyrda lokalen är belägen. Hyresgästen är skyldig att teckna och vidmakthålla företagsförsäkring för den verksamhet som bedrivs i lokalen. Såväl hyresvärdens som hyresgästens försäkring ska omfatta skada orsakad av tredje man. | | |
| Yttre åverkan | <input type="checkbox"/> Hyresvärden <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ska svara för skador på grund av åverkan på till lokalen tillhörande fönster, skyltfönster, skyltar samt entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från lokalen. I samtliga fall omfattar ansvaret även karmar, båggar och foder. | | |
| Låsanordningar | <input type="checkbox"/> Hyresvärden <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ska utrusta lokalerna med sådana lås- och stöldskyddsanordningar som krävs för hyresgästens företagsförsäkring. | | |
| Nedsättning av hyra | Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för tid då hyresvärden låter utföra arbete för att sätta lokalen i avtalat skick eller annat arbete som särskilt anges i detta kontrakt med tillhörande bilagor. | | |
| Avtalat skick m.m | <input type="checkbox"/> Nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt utgår enligt hyreslagens regler. | | |
| Sedvanligt underhåll | <input type="checkbox"/> Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt. Det åligger dock hyresvärden att i god tid derrätta hyresgästen om arbetets art och omfattning samt när och under vilken tid arbetet ska utföras. <input type="checkbox"/> Parterna är överens om att rätten till nedsättning av hyran när hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt ska regleras enligt särskild bilaga. | | Bilaga: |
| Fastighetsägarna Sveriges formulär 12B.2 upprättat 2008 i samråd med SABO, Svensk Handel och Visita. Reviderat 2012 och 2014. | | Sign | Sign |
| Eftertryck förbjuds. | | | |

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---------------------------------|--|--|--|--|---|---|--|--|---|---------|--------------------|--|--|
| Återställande vid avflyttning | Senast vid hyresförhållandets upphörande ska hyresgästen, om inte annan överenskommelse har träffats, ha bortfört sin egendom och återställt lokalen i godtagbart skick. <input type="checkbox"/> Annan överenskommelse om bortförande och återställande enligt bilaga. <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">Bilaga:</div> <p>Parterna är eniga om att senast sista dagen av hyresförhållandet gemensamt genomföra besiktning av lokalen. Om till följd av hyresgästens åtgärder – vidtagna med eller utan hyresvärdens medgivande – lokalen vid avflyttning innehåller material, som inte särskilt överenskommit att hyresvärden svarar för, ska hyresgästen avlägsna materialet eller ersätta hyresvärden dennes kostnader för kvittblivning såsom förekommande avfallsskatt, transport och avgift för deponering eller motsvarande.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Force majeure | Hyresvärden fritar sig från skyldighet att fullgöra sin del av kontraktet och från skyldighet att betala skadestånd om hyresvärdens åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplopp, på grund av sådan arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion eller ingrepp av offentlig myndighet som hyresvärden inte råder över och inte heller kunnat förutse. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Säkerhet | Hyresgästen ska till hyresvärden senast den _____ lämna säkerhet för sina förpliktelser enligt detta kontrakt genom <input type="checkbox"/> borgen ställd av _____ <input type="checkbox"/> bankgaranti intill ett belopp om _____ <input type="checkbox"/> annan säkerhet i form av _____ <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">Bilaga:</div> <p>Om avtalad säkerhet inte lämnats senast vid föreskriven tidpunkt är detta kontrakt förfallet, om hyresvärden före tillträdet så påfordrar.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hantering av personuppgifter | <input type="checkbox"/> Information till hyresgäst om behandling av personuppgift, se bilag. <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">Bilaga:</div> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Särskilda bestämmelser | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Bilaga: 5</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Bilaga:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Bilaga:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Bilaga:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Bilaga:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Bilaga:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Bilaga:</td> </tr> </table> | | Bilaga: 5 | | Bilaga: | | Bilaga: | | Bilaga: | | Bilaga: | | Bilaga: | | Bilaga: | |
| | Bilaga: 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bilaga: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bilaga: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bilaga: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bilaga: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bilaga: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bilaga: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underskrift | Detta kontrakt, som inte utan särskilt medgivande får inskrivas, har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt. Tidigare kontrakt mellan parterna avseende denna lokal upphör att gälla fr.o.m. detta kontrakts ikraftträdande. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ort/datum: LUND 2018-</td> <td style="width: 50%;">Ort/datum: LUND 2018-</td> </tr> <tr> <td>Hyresvärdens namn: SERVICENÄMNDEN/LUNDAFASTIGHETER</td> <td>Hyresgästens namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN</td> </tr> <tr> <td>Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt</td> <td>Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande:</td> <td>Namnförtydligande:</td> </tr> </table> | Ort/datum: LUND 2018- | Ort/datum: LUND 2018- | Hyresvärdens namn: SERVICENÄMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Hyresgästens namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnförtydligande: | Namnförtydligande: | | | | | | | |
| Ort/datum: LUND 2018- | Ort/datum: LUND 2018- | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hyresvärdens namn: SERVICENÄMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Hyresgästens namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN | | | | | | | | | | | | | | | |
| Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | | | | | | | | | | | | | | | |
| Namnförtydligande: | Namnförtydligande: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Överlåtelse Underskrift | Ovanstående hyreskontrakt överläts fr.o.m. den _____. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Frånträdande hyresgäst (namn):</td> <td style="width: 25%;">Tillträdande hyresgäst (namn):</td> <td style="width: 25%;">Personnr/orgnr</td> </tr> <tr> <td>Namnteckning (frånträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt</td> <td>Namnteckning (tillträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt</td> <td><input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande (frånträdande hyresgäst):</td> <td colspan="2">Namnförtydligande (tillträdande hyresgäst):</td> </tr> <tr> <td>Hyresvärdens godkännande Ort/datum:</td> <td>Namnteckning (firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresvärdens namn:</td> <td colspan="2">Namnförtydligande (hyresvärd/firmatecknare):</td> </tr> </table> | Frånträdande hyresgäst (namn): | Tillträdande hyresgäst (namn): | Personnr/orgnr | Namnteckning (frånträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning (tillträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnförtydligande (frånträdande hyresgäst): | Namnförtydligande (tillträdande hyresgäst): | | Hyresvärdens godkännande Ort/datum: | Namnteckning (firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | | Hyresvärdens namn: | Namnförtydligande (hyresvärd/firmatecknare): | |
| Frånträdande hyresgäst (namn): | Tillträdande hyresgäst (namn): | Personnr/orgnr | | | | | | | | | | | | | | |
| Namnteckning (frånträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning (tillträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | | | | | | | | | | | | | | |
| Namnförtydligande (frånträdande hyresgäst): | Namnförtydligande (tillträdande hyresgäst): | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hyresvärdens godkännande Ort/datum: | Namnteckning (firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hyresvärdens namn: | Namnförtydligande (hyresvärd/firmatecknare): | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|--|--|
| Avser | Hyreskontrakt nr: 1816-BAA-L01-01 | Fastighetsbeteckning: KRYPTAN 10 |
| Hyresvärd | Namn: SERVICENAMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Personnr/orgnr: 212000-1132 |
| Hyresgäst | Namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN | Personnr/orgnr: 212000-1132 |
| Klausul | <p>Av det i kontraktet angivna hyresbeloppet - kronor <u>843 000</u> ska <u>80</u> % eller _____ kronor utgöra bashyra. Under hyrestiden ska med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (totalindex med 1980 som basår) tillägg till hyresbeloppet utgå med en viss procent av bashyran enligt nedanstående grunder.</p> <ul style="list-style-type: none"> - För hyresavtal som börjar löpa någon gång under tiden 1/1 - 30/6 anses bashyran anpassad till indextalet för oktober månad året innan. - För hyresavtalet som börjar löpa någon gång under tiden 1/7 - 31/12 anses bashyran i stället anpassad till indextalet för oktober månad under samma tid. - Indextalet för den oktobermånad till vilken bashyran enligt ovan anses anpassad utgör bastalet såvida inte annat avtalats enligt följande genom angivande av år. Annat överenskommet bastalet, nämligen indextalet för oktober månad år <u>2017</u>. <p>Skulle indextalet någon påföljande oktobermånad ha stigit i förhållande till bastalet, ska tillägg utgå med det procenttal varmed indextalet ändrats i förhållande till bastalet. I fortsättningen ska tillägg utgå i förhållande till indexändringarna, varvid hyresförändringen beräknas på basis av den procentuella förändringen mellan bastalet och indextalet för respektive oktobermånad.</p> <p>Utgående hyra ska dock aldrig sättas lägre än det i kontraktet angivna hyresbeloppet.</p> <p>Hyresändringen sker alltid fr o m den 1 januari efter det att oktoberindex föranlett omräkning.</p> <p>På sidan 2 intagna anvisningar gäller för avtalet.</p> | |
| Underskrift | Ort/datum: LUND 2018- | Ort/datum: LUND 2018- |
| | Hyresvärd: SERVICENAMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Hyresgäst: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN |
| | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt |
| | Namnförtydligande: | Namnförtydligande: |

Hyresvärdens egna noteringar om bastalet:

Anvisningar till Indexklausul för lokal

Bashyra

Om hela eller viss andel av det i avtalet angivna hyresbeloppet ska utgöra bashyra är en förhandlingsfråga och kan bero på hyresvillkoren i övrigt (såsom exempelvis hyrans i kr/m² och år samt vilka övriga förpliktelser som åvilar hyresgästen mm).

Bastalet

Indextalet för den oktobermånad till vilken bashyran anses anpassad utgör bastalet såvida inte annat anges genom angivande av år (se bestämmelserna på sidan 1).

Jämförelse mellan indextalen sker så snart årets oktoberindex blir känt. De senaste åren har oktoberindex blivit känt i mitten av november.

Beräkning av tillägget

- 1) Beräkna skillnaden mellan aktuellt oktoberindex och bastalet.
- 2) Om skillnaden är positiv, divideras den framräknade skillnaden med bastalet.
- 3) Tilläggets storlek beräknas genom att denna kvot multipliceras med bashyran.

Exempel

Beräkning av hyrestillägg för år 2002

Bashyran antas vara 100 000 kr/år och anpassad till konsumentprisindex (KPI) för oktober 1999, som är 259,7 (bastalet). Oktoberindex för år 2001 är 269,1.

1. Beräkna skillnaden mellan indextalet 269,1 och 259,7. Skillnaden är positiv och uppgår 9,4.
2. Dividera 9,4 med 259,7 och multiplicera kvoten (utan avrundning) med bashyran 100 000 kr. Resultatet blir 3 619,56 kr och utgör hyrestillägget för år 2002 enligt klausulen.

Alternativ A: Om KPI för oktober 2001 i stället skulle ha blivit lägre än året innan t ex 262,0 (oktoberindex år 2000 var 262,6).

Skillnaden mellan antagna 262,0 och bastalet 259,7 hade fortfarande blivit positiv och uppgått till 2,3. Kvoten mellan 2,3 och bastalet 259,7, multiplicerad med bashyran 100 000 kr hade resulterat i ett hyrestillägg på 885,63 kr. Den sammalagda hyran hade dock blivit lägre än för år 2001.

Alternativ B: Om KPI för oktober 2001 i stället skulle ha blivit lägre än bastalet 259,7 t ex 259,5.

Skillnaden mellan 259,5 och bastalet 259,7 hade då varit negativ. Inget hyrestillägg skulle då utgå. Det i avtalet angivna hyresbeloppet skulle gälla.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

| | | |
|-------------|--|---|
| Avser | Hyreskontrakt nr: 1816-BAA-L01-01 | Fastighetsbeteckning: KRYPTAN 10 |
| Hyresvärd | Namn: SERVICENAMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Personnr/orgnr: 212000-1132 |
| Hyresgäst | Namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN | Personnr/orgnr: 212000-1132 |
| Klausul | <p>Tillämpligt alternativ markeras med kryss i ruta och ifyllande av nödvändiga uppgifter.</p> <p>I den mån de delar av fastigheten som utgörs av lokaler blir eller är skattepliktig till fastighetsskatt ska hyresgästen samtidigt med hyran till hyresvärdens betala ersättning för skatten enligt markerat alternativ.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ska utöver i avtalet angivet hyresbelopp årligen betala ersättning för sin andel av vid varje tillfälle utgående fastighetsskatt för lokaler. Hyresgästens andel ska anses vara <u>18</u> procent. Enligt de regler som gäller vid avtalets tecknande utgör ersättningen vid hyrestidens början <u>Ej känt</u> kronor per år.</p> <p><input type="checkbox"/> Ersättning som för den andel av fastighetsskatten som belöper på lokalen ingår i det hyresbelopp som har angetts i hyresavtalet och utgör vid avtalets tecknande _____ kronor. Lokalens andel av fastighetsskatten för lokaler ska anses vara _____ procent. Hyresgästen ska betala ersättning för sin andel av, efter avtalets tecknande, inträffade ändringar (oavsett skälet till dessa) av fastighetsskatten för lokaler i den mån skatten överstiger den i hyran ingående ersättningen för fastighetsskatten.</p> <p>Skulle fastighetsskatten minska eller upphöra så att hyresgästens andel av ersättningen understiger den ersättning som enligt ovan ingår i den i avtalet angivna hyran ska hyran likväl utgå med minst ursprungligt belopp. Sålunda medför i avtalet förekommande andra klausuler (t.ex. index) att det totala hyresbeloppet hyresgästen betalar är eller kan vara högre än den i avtalet angivna hyressumman.</p> <p>Hyresgästens ovan angivna andel som ska vara oförändrad under hyrestiden har beräknats enligt följande:</p> <p>På sidan 2 intagna anvisningar gäller för avtalet.</p> | |
| Underskrift | Ort/datum: LUND 2018- | Ort/datum: LUND 2018- |
| | Hyresvärdens namn: SERVICENAMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Hyresgästens namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN |
| | Namnteckning (firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning (firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt |
| | Namnförtydligande: | Namnförtydligande: |

Anvisningar

1.

Klausulen är utformad i juni 1995, dvs före den tidpunkt (normalt den 1 januari 1996) från vilken fastighetsskatt gäller för lokaler. Klausulen har därför en lydelse som gör att den kan införas i avtal som tecknas innan skatt utgår liksom i avtal som tecknas när skatt faktiskt utgår.

2.

Ersättningen ska kompensera för ökade kostnader i förvaltningen oavsett vem som faktiskt är skattskyldig. Skattskyldig är fastighetsägare/hyresvärd. Om handelsbolag är fastighetsägare/ hyresvärd var enligt tidigare regler delägarna skattskyldiga. Tillägget skulle givetvis ändå betalas till hyresvärd. Efter den 1 januari 1997 är däremot handelsbolag som ägare skattskyldigt till fastighetsskatt.

3.

Enligt 19 § hyreslagen ska hyran – med några undantag – vara till beloppet bestämd i hyresavtalet. Om hyrestiden är bestämd och minst tre år gäller dessutom förbehåll om att hyran ska utgå med belopp som bestäms enligt en "annan beräkningsgrund", t ex indexreglering. Det innebär också att hyrestiden måste vara bestämd och minst tre år för att hyresvärderna ska kunna ta ut kompensation för fastighetsskatt med ett belopp som kan variera allt efter som skatten ändras. Vidare måste beräkningsgrunden vara angiven i avtalet. Klausulen förutsätter därför att parterna anger hur stor andel av skatten hyresgästen ska betala ersättning för.

Enligt de regler som gäller vid denna klausuls utarbetande utgör skatten en viss procent av taxeringsvärdet för lokaler (både mark och byggnader). Uppgiften finns redovisad på taxeringsbeskedet. Hyresgästens andel av skatten för lokalen kan bestämmas som förhållandet mellan den area hyresgästen hyr och uthyrningsbar lokalarea i fastigheten eller som förhållandet mellan hyresgästens hyra och de totala lokalhyrorna i fastigheten.

Det blir en förhandlingsfråga vilket beräknings sätt parterna väljer. Även andra beräkningsgrunder kan användas. För enkelhetens skull bör dock hyresgästens andel vara oförändrad under hyrestiden och därmed oberoende av bl a hur skatten fortsättningsvis kan komma att beräknas och eventuella förändringar i uthyrningsläget.

Det är lämpligt att på därför avsett ställe ange hur lokalens andel har beräknats. Skulle uppgift om detta inte fyllas i ska det dock inte medföra att överenskommelsen blir ogiltig. På en fastighet kan finnas olika byggnader med olika värdeår och olika typer av taxeringsenhet (småhusenhet, hyreshusenhet, industrienhet och specialenhet). Den skatt – för vilken hyresgästen ska betala ersättning – ska endast avse den byggnad där lokalen är belägen. Med byggnad avses normalt varje byggnadskropp. Behövliga uppgifter kan hämtas från den underrättelse om beslut om allmän fastighetstaxering som skattemyndigheten skickat till fastighetsägaren. Den fastighetsägare som har problem med att beräkna hyresgästens andel bör ta kontakt med sin fastighetsägareförening för att få hjälp.

Fyll i hyresgästens andel!

4.

Klausulen innehåller två alternativ. I det första utgår ersättning för skatten som ett tillägg "vid sidan" om det i avtalet angivna hyresbeloppet. Försvinner skatten försvinner tillägget automatiskt. Det andra alternativet förutsätter att parterna enas om en viss hyra vari bl a ingår ersättning för den vid tillfället gällande skatten. Skulle skatten höjas oavsett skälet härtill (t ex höjd skattesats, ökat taxeringsvärde m m) ska hyresgästen dock betala ersättning för den ökade kostnaden. Skulle skatten försvinna återgår hyran till ursprungsbeloppet, dvs den överenskomna hyran (som inkluderar ersättning för den inledningsvis gällande skatten som upphört). Givetvis ska hyresgästen alltså betala andra förekommande tillägg såsom för indexförändringar, ändrade bränslekostnader osv.

5.

I den mån hyresgästen ska betala tillägg för fastighetsskatt bör tillägget redovisas separat på hyresavin.

6.

Markera med kryss vilket alternativ som väljs. I det valda alternativet anges hyresgästens andel samt aktuellt belopp. Ange vidare hur hyresgästens andel beräknats.

Undertecknade har denna dag träffat överenskommelse om följande tillägg.

| | | |
|----------------------|---|--|
| Avser | Hyreskontrakt nr: 1816-BAA-L01-01 | Fastighetsbeteckning: KRYPTAN 10 |
| Hyresvärd | Namn: SERVICENÄMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Personnr/Orgnr: 212000-1132 |
| Hyresgäst(er) | Namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN | Personnr/Orgnr: 212000-1132 |
| | Namn: | Personnr/Orgnr: |
| Tillägg | <p>Förhyrning från LKF AB.</p> <p>Tilläggshyra för lås, larm, IT m.m. debiteras hyresgästen med 27 000 kr/år. Tillägget betalas av under hyrestiden 15 år.</p> <p>Eventuella ändrings- och tilläggsbeställningar som hyresgästen vill ha genomförda under projektgenomförandet ska vara skriftliga och kommer att debiteras hyresgästen som ett tillägg på hyran under hyrestiden i 15 år då det är slutbetalt. Tillägget beräknas genom annuitet med 6% vilket medför att kostnaden för ändringen/tillägget årligen under 15-årsperioden debiteras med kapitalbeloppet multiplicerat med 0,1030.</p> | |
| Underskrift | Ort/datum: LUND 2018- | Ort/datum: LUND 2018- |
| | Hyresvärdens namn: SERVICENÄMNDEN/LUNDAFASTIGHETER | Hyresgästens namn: KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN |
| | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt | Namnteckning(firmatecknare/ombud): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt |
| | Namnförtydligande: | Namnförtydligande: |

Gränsdragningslista

| | |
|-------------------|---|
| Fastighet | Kryptan 10 |
| Hysesavtal | 1816-BAA-L01-01 |
| Avtalstid | Prel. 2020-11-01 – 2035-12-31 |
| Hysesvärd | Servicenämnden/Lundafastigheter |
| Hysesgäst | Kultur- och fritidsförvaltningen |

Datum: 2018-06-14
Rev: 2018-08-30

I gränsdragningslistan anges endast generellt de installationer gjorda av Fastighetsägaren och utrustning ägd av denne. Hyresgästen svarar alltid för sin egen egendom. Fastighetsägaren svarar för uppmärkning av egen inredning och utrustning. Hyresgästen har ett generellt tillsynsansvar. Vid upptäckt av fel ska omedelbart felanmälan till LKF/LF ske.

Utöver detta gäller generellt att vid fel och brister orsakade av skadegörelse, försummelse eller felaktigt handhavande av part eller dennes personal eller annan för vilken denne ansvarar, att parten svarar för skötsel och felavhjälpande underhåll eller utbyteskostnader för återställning.

Ett ansvar för en åtgärd innebär också ett åtagande att svara för samtliga kostnader som är förenade därmed.

Tillägg- och ändringsarbeten under avtalstiden skall behandlas i särskild ordning.

Åtgärderna definieras nedan:

Förklaringar

Ej Aktuellt

Markeras om det inte är aktuellt för det aktuella avtalet.

Tillsyn (*)

Driftåtgärder som omfattar observation av funktion hos ett objekt, en inredning eller utrustning och rapportering av eventuella avvikelser till felanmälan inom LKF.

Skötsel (*)

Driftåtgärder som omfattar en eller flera av åtgärderna justering eller vård av objektet, inredning, utrustning, byte eller tillförsel av förbrukningsmaterial. Exempel på åtgärder är justering av dörrar, rengöring av filter i vitvaror, byte av luftfilter, renhållning. Förbrukningsmaterial är material eller vara som måste ersättas med nytt eller tillföras minst en gång per år.

Felavhjälpande Underhåll (*)

Underhåll som syftar till att återställa en funktion hos ett objekt, en inredning eller utrustning som oförutsett nått en oacceptabel nivå. Felavhjälpande underhåll indelas i akut underhåll och övrigt felavhjälpande underhåll. Det utförs normalt genom reparation eller utbyte efter felanmälan från slutanvändare, tillsynsrapportering eller larm.

Planerat underhåll (*)

Underhåll som är planerat till tid, art och omfattning av objekt, inredning eller utrustning. Omfattar i förekommande fall också utbyte.

LKE = Fastighetsägare

LF = Hyresvärd

HG = Hyresgäst

O = objektpassas

(*) Definition enligt "Aff-definitioner 04", (Allmänna bestämmelser för entreprenader inom fastighetsförvaltning och verksamhetsanknutna tjänster)

| Mark | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
|---|----------------|----------------|---------------------------------|---------------------------|
| Gång- och cykelbana | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Yttre VA | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Buskar, planteringar | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Utrustning | | | | |
| Cykelställ | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Skrapgaller (stationär) | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Papperskorgar, stationära | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Renhållning | | | | |
| Miljörum | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Sopkärl | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Källsortering och placera avfall i avsett kärl/behållare. HG ska följa LRVs anvisningar | HG | HG | - | - |
| Grovsopor, inkl. borttransport | HG | HG | HG | HG |
| Snöröjning och halkbekämpning | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Hus | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
| Huskompletteringar | | | | |
| Glasrutor | HG/LKF | HG | HG | LKF |
| Skärmtak | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Öppningar | | | | |
| Entrédörrar, dörröppnare och dörrstängare inkl. automatik | HG/LKF | LF | LF | LKF |
| Låskista och cylinder | HG | LF | LF | LF |
| Nycklar/Taggar | HG | HG | HG | LF |
| Nyckelschema | HG | HG | HG | LF |
| Vägg, golv och takytor inomhus | | | | |
| Ytskikt | HG | HG | LF | LF |
| Rumskompletteringar | | | | |
| Persienner | HG | HG | HG | HG |
| Rumsnummerskyltar, inkl. skylthållare | HG | HG | HG | HG |
| HG:s verksamhet, inkl. skylthållare | HG | HG | HG | HG |
| Inredning | HG | HG | HG | HG |
| Pentry med kokmöjlighet, kyl och mikrovågsugn | HG | HG | LF | LF |
| Hygienrum | | | | |
| Sanitetsporlin | HG | HG | LF | LKF |
| Spegel | HG | HG | LF | LKF |
| Dusch | HG | HG | LF | LKF |
| Toalettappershållare | HG | HG | LF | LKF |
| VA, VVS | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
| Luftbehandling | | | | |
| Ventilationsdon (endast rengöring) | HG/LKF | HG | LKF | LKF |
| Ventilationsutrustning | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Spiskåpa | HG | HG | HG | HG |
| VA, VVS | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
| Vatten, avlopp | | | | |
| Golvbrunnar, rensning | HG | HG | LKF | LKF |

| VA, VVS | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
|--|--------------|-----------------|--------------------------|--------------------|
| Vatten, avlopp | | | | |
| Avlopp, rensning efter vattenlås | HG | LKF | LKF | LKF |
| EI | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
| Belysning | | | | |
| Armaturer för allmänbelysning, LKF tar investeringen vid nyproduktion | HG | LF | LF | LF |
| Ljuskällor/glimtändare (invändigt) Belysning (utvändiga) | HG HG/LKF | HG LKF | HG LKF | HG LKF |
| Tele | | | | |
| Bredbandsnät för internet samt telefon till och med korskopplingsstativ. Felanmälan görs till operatören | HG | - | - | LKF |
| Bredbandsnät för internet samt telefon från och med korskopplingsstativ. | HG | - | - | HG |
| Funktion för Meröppet. LKF tar investeringen vid nyproduktion. | HG | HG | HG | HG |
| Hörselslinga. LKF tar investeringen vid nyproduktion. | HG | HG | HG | HG |
| Inbrottslarm. | HG | LF | LF | LF |
| Övrigt | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
| Skadedjursbekämpning | HG/LKF | LKF | LKF | |
| Lokalvård | HG | HG | HG | |
| Fönsterputsning | HG | HG | HG | |
| Brandskydd | Tillsyn | Skötsel | Felavhjälpande underhåll | Planerat underhåll |
| Brandcellsgräns | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Brandtätningar | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Utrymningsväg inom lokalen | HG | - | - | - |
| Utrymningsskylt belysta/genomlysta/efterlysande | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Brandklass ytskikt | - | - | - | LKF |
| Automatiskt brandlarm | HG | LF | LF | LF |
| Brandvarnare ej vidarekopplad, batteridrivna | HG | HG | HG | HG |
| Handbrandsläckare | HG | HG | HG | HG |
| Ritningar och brandskyddsdocumentation enl BBR | LKF | LKF uppdatering | - | - |
| Utrymningsplan finns uppsatt vid inflyttning | HG | HG uppdatering | | |
| Ventilation, aggregat och spjäll | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Räddningsvägar (utvändiga) | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Brandgasventilation | HG/LKF | LKF | LKF | LKF |
| Räddningstjänstens tillsyn | HG | | | |

betalar avgift