



Marie Eldh-Holmqvist
046-359 8014
marie.eldholmkvist@lund.se

Socialnämnden

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet - Socialförvaltningen 2019

Sammanfattning

Lunds kommun genomför varje år en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) vilket även i år har skett genom en webb-enkät. Denna besvarades av chefer, medarbetare och skyddsombud och innehåller 22 frågor med direkt koppling till Arbetsmiljöverkets föreskrifter 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete och 2015:4 Organisatorisk och social arbetsmiljö. På socialförvaltningen genomfördes uppföljningen under tiden september till oktober 2019.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 28 november 2019 (denna skrivelse).

Webbenkät årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för Socialförvaltningen 2019 (bilaga).

Barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts vara relevant i ärendet.

Ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Lunds kommun utgår från den kommungemensamma Arbetsmiljöpolicyn samt arbetsmiljöprocessen. Dokumenten återfinns på intranätet Inloggad. Även lagar och föreskrifter inom arbetsmiljöområdet styr det systematiska arbetsmiljöarbetet. Som stöd i arbetet finns även den kommungemensamma Arbetsgivarpolicyn vilken också återfinns på Inloggad.

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift (AFS 2001:1) ska arbetsgivare varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Syftet med uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Om

arbetsmiljöarbetet inte har fungerat tillräckligt väl ska det förbättras. Uppföljning ska dokumenteras skriftligt.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har följts upp med en enkät som består av 22 frågor som besvarats av chefer, medarbetare och skyddsombud enhetsvis. Resultaten har sammanställts i en förvaltningsgemensam rapport med förslag på åtgärder för det kommande året i syfte att förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet. Rapporten inklusive förslag på åtgärder ska behandlas i samverkansgrupp och nämnd. Därefter samlas förvaltningarnas rapporter och handlingsplaner till en kommungemensam rapport inklusive handlingsplan.

Genomförda aktiviteter efter 2018 års uppföljning

I rapporten framkom att det fanns behov av information om:

- kommunens gemensamma arbetsmiljöpolicy och de uppföljningsbara målen för arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen
- rutiner för riskbedömningar från genomförande till handlingsplan och uppföljning
- rutiner för hantering av LISA vad gäller arbetsskador och tillbud
- rutin för kränkande särbehandling och trakasserier i arbetsgrupper
- att fortsätta att säkerställa tillräcklig kompetens och tillräckliga resurser för att utföra arbetsmiljöuppgifterna för både chefer och skyddsombud

Aktiviteter som genomförts har varit att på arbetsplatsträffar (APT) och i andra möten tagit upp ovanstående frågor och diskuterat med medarbetarna vad detta innebär för gruppen samt säkerställt utbildning där så har saknats.

Hot- och våldsutbildning

Syftet med utbildningen har varit att stärka kunskapen om hur vi kan förebygga att hot- och våldssituationer uppstår, hur vi kan hantera situationer om de ändå uppstår samt att dela erfarenheter med varandra. Utbildningen har bestått av både teori och praktiska övningar med konkreta tips.

Under 2018 har den obligatoriska halvdagsutbildningen genomförts med de flesta av berörda medarbetare med klient-/brukarkontakt samt berörda chefer.

Under våren 2019 har halvdagsutbildningen genomförts för de återstående medarbetare/chefer som inte hade möjlighet att delta under 2018 års utbildningstillfällen.

2019-11-28

Diarienummer
SO 2019/0157

En rutin kopplat till situationer med hot och våld och arbete utanför ordinarie arbetsplats har tagits fram. Denna har samverkats med de fackliga organisationerna och därefter spridits via information i mejl och via Inloggad.

Pulsen som verktyg för att följa upp hur medarbetarna mår och för att kunna fånga upp signaler i tid innan de leder till eventuell ohälsa genomförs en gång per månad med varje medarbetare. Verktuget fungerar bra och Pulsen hjälper också till att stärka dialogen mellan chef och medarbetare.

Önskemål har inkommit om att digitalisera Pulsen men undersökning har visat att det skulle innebära stora kostnader för förvaltningen att köpa in ett eget IT-system för detta. Vi avvaktar i stället en eventuell kommunövergripande aktivitet framöver.

Resultat av uppföljningen 2019

Svaren av 2019 års enkät avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet återfinns som bilaga till detta dokument. Dessa svar visar att 2019 års arbete med arbetsmiljöfrågorna inom förvaltningen markant har förbättrats.

Förvaltningen kommer även fortsättningsvis att kontinuerligt arbeta med förbättringsarbetet och de aktuella åtgärderna redovisas i handlingsplanen för 2020 års arbetsmiljöarbete (se nedan).

Handlingsplan för 2020 års arbetsmiljöarbete

Med utgångspunkt i enkätsvaren föreslås följande åtgärder för att förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet:

Åtgärder	Ansvarig	Klart	Uppföljning
Informera om kommunens arbetsmiljöpolicy och rutiner kring arbetsmiljöarbetet	Chef	Oktober 2020	APT 2 ggr/år
Tydliggöra de uppföljningsbara målen för arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen	Chef	Oktober 2020	APT 2 ggr/år
Fortsätta att arbeta med att chefer och medarbetare har tillräckliga kunskaper och kompetens inom arbetsmiljöområdet	Chef	Oktober 2020	APT 2 ggr/år 2020

2019-11-28

Diarienummer
SO 2019/0157

Kommunicera framtagna rutiner för risk-bedömningar från genomförande till handlingsplan och uppföljning till medarbetarna	Chef	Oktober 2020	APT 2 ggr/år 2020
Kommunicera rutiner för rapportering i LISA vad gäller arbetsskador och tillbud till medarbetarna	Chef	Oktober 2020	APT 2 ggr/år 2020
Arbeta med rutiner för kränkande särbehandling och trakasserier i arbetsgrupperna	Chef	Oktober 2020	APT 2 ggr/år 2020
Fortsätta arbetet för att säkerställa att det finns tillräcklig kompetens och tillräckliga resurser för att utföra arbetsuppgifterna	Social dir	Oktober 2020	Kontinuerligt 2020
Bidra till att berörda skyddsombud har arbetsmiljökompetens	Social dir	Oktober 2020	Kontinuerligt 2020

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta:

- att godkänna förvaltningens rapport och förslag till åtgärder samt
- att översända den till kommunstyrelsen

SOCIALFÖRVALTNINGENAnnika Pettersson
Socialdirektör*Beslut expedieras till:*
Kommunstyrelsen
Akten