



Avtalsuppföljning Ekens Assistans AB för utförande av ledsagar- och avlösarservice LSS, personlig assistans enligt LSS samt ickealternativet i Lunds kommun

Tid: 2018-11-23 klockan 14.00 - 16.00

Plats: Vård och omsorgsförvaltningen,
Bangatan 10 a, Lund

Uppdragsgivare: **Lunds kommun, vård- och omsorgsnämnden**
Susanne Berg, kvalitetschef
Emma Magnusson, processledare
Eva Henriksson, kvalitetsstrateg

Uppdragstagare: **Ekens Assistans AB**
Mattias Persson, VD (kallad men lämnat återbud)
Ulla Persson, verksamhetsansvarig
Lena Bergström, uppdragsansvarig för ledsagar- och avlösare

Underskrifter:

Eva Henriksson

.....

Ulla Persson

Kallelse och dagordning godkännes.

Ekens Assistans AB är godkända av vård- och omsorgsnämnden att verkställa LSS-insatserna ledsagar- och avlösarservice samt personlig assistans enligt LSS samt "ickevalsalternativet".

Avtalen upprättades och gäller från och med 2015-12-15.

Ekens Assistans AB har tillstånd (socialstyrelsen 2012-01-23) att utföra insatsen personlig assistans enligt 9 § 2 LSS för personer som ingår i personkretsen enligt § 1 LSS, grupp 1-3.

Tillstånd från IVO kommer från och med 2019-01-01 att krävas när det gäller utförande av ledsagar- och avlösarservice enligt LSS.

Utöver LOV-uppdragen från Lunds kommun verkställer Ekens Assistans AB personlig assistans på brukares eget val/uppdrag samt serviceinsatser enligt socialtjänstlagen på uppdrag av Kävlings kommun.

Utföraren har inkommit med beskrivning av verksamheten utifrån punkterna på kallelsen.

Återkoppling avseende genomförd dokumentgranskning under hösten 2018

Vid kommunens verksamhetsuppföljning hos Ekens Assistans AB i maj 2018 framkom brister bland annat rörande dokumentationen. Ekens Assistans AB informerades om detta vid möte 2018-06-04 och upprättade en åtgärdsplan för att komma tillrätta med bristerna. Kommunen fann anledning till och har 2018-11-06 genomfört en uppföljande granskning. Resultatet visade att det fortfarande finns stora brister rörande dokumentationen.

Utföraren har inför avtalsuppföljningen kommenterat punkten enligt följande:

“Dokumentationen har inte fungerat, utbildning i Procapita utfördes 180920 Uppdragsansvarig och verksamhetsansvarig har ingen utbildning i IBIC För att utförardokumentationen ska fungera framåt så kommer verksamheten i december att starta utbildning för den personal som ska arbeta i procapita i att skriva social dokumentation utifrån SOSFS 2014:5 och IBIC.”

Vid avtalsuppföljningen informeras verksamhetschef vid Ekens Assistans AB om att kommunen ser allvarligt på de framkomna bristerna. Kommunen har därför upprättat en Lex Sarah rapport (VOO dnr 2018/0641) och avser att skicka den till IVO. Utföraren erbjuds och tar sig på att ombesörja att rapporten skickas till IVO.

Kommunen förväntar sig att utföraren omedelbart vidtar åtgärder vad gäller brister i dokumentationen. Det betyder att utföraren ska tillse att dokumentation i verksamhetssystemet procapita förs i enlighet med avtal och föreskrift.

Kommunen kommer åter att följa upp utförarens dokumentation i verksamhetssystemet procapita.

Parterna kommer vid avtalsuppföljningen överens om att Ekens Assistans AB under perioden fram tills 2019-02-28 "pausas" /det vill säga inte ska vara tillgängliga som utförare av nya uppdrag inom ramen för kundvalssystemet LOV Lunds kommun.

Ärendet återkommer på agenden vid avtalsuppföljning 2019-03-05.

Verksamhetsredovisning gällande utförande av insatserna ledsagar- och avlösarservice enligt LSS samt personlig assistans

Kasper Aktivitet's avtal med kommunen avseende utförande av ledsagar- och avlösarservice enligt LSS upphörde 2018-04-30. Totalt 45 uppdrag fördelades, enligt brukarens val, på Ekens Assistans AB och kommunens interna utförarverksamhet. Utföraren informerar om att man anställt ytterligare en uppdragsansvarig som ansvarar för ledsagar- och avlösaruppdragen för att kunna ge den enskilde bättre service och uppfylla åtagande gentemot Lunds kommun.

Ledningssystem, kvalitets- och utvecklingsarbete

Utföraren beskriver inför avtalsuppföljningen att processer, rutiner och policys revideras löpande. De är kända för personalen, diskuteras vid APT-träffar och vid introduktion av nyanställda. Kvalitetsledningssystemet har under 2018 funnits tillgängligt i digital form för utvärdering och kommer under 2019 att införas på ytterligare arbetsplatser.

Avvikelser enligt LSS - Sol, Klagomål och synpunkter, Lex Sarah

Utförarens beskriver inför avtalsuppföljningen:

"Klagomål, avvikelser, Lex Sarah kommer från handläggarna då dokumentationen i procapita inte fungerat.

Verksamheten har efter utbildning i procapita planerat utbildning i dokumentation enligt SOSFS 2014:5 och IBIC med start i december."

Utföraren har vid tidigare avtalsuppföljningar framfört att man i företaget har en mycket god kundkontakt och att personalen direkt "tar tag" i situationer som eventuellt skulle kunna ha utvecklat sig till klagomål, synpunkter, avvikelser.

Av avtalet framgår att avvikelser skall rapporteras i procapita. Klagomål och synpunkter samt lex Sarah rapporter ska diarieföras i förvaltningens system W3D3.

Kommunen informerar om att den årliga redovisningen av avvikelser, klagomål och synpunkter, lex Sarah kommer att begäras inom kort. Alla externa utförare inbjuds till en information om hur redovisningen görs i uppföljningsverktyget Stratsys.

Dokumentation Genomförandeplaner Procapita, behörigheter

Utföraren beskriver inför avtalsuppföljningen:

“Dokumentationen fungerar inte tillfredsställande varken i social dokumentation eller i genomförandeplan, personalen som ska föra dokumentation har inte haft rätt kompetens eller utbildning vilket kommer att åtgärdas med start i december med utbildning vad som gäller enligt SOSFS 2014:5 och IBIC.

Det är tre personer som arbetar i procapita dessa tre fick en timmes utbildning 180920. Den fjärde personen är inte inne i procapita längre och behöver inte ha någon åtkomst till procapita.”

Vid tidigare avtalsuppföljningar har Ekens Assistans AB bekräftat att dokumentation sker i verksamhetssystemet procapita och i enlighet med SOSFS 2014:5.

Utföraren är sedan tidigare informerad om att kontakta systemförvaltaren i frågor kring verksamhetssystemet procapita. Utbildningar och dialogdagar med fokus på IBIC har erbjudits av myndighetsfunktionen.

Refererande till avtalet informerar kommunen om att utföraren erhåller kostnadsfri åtkomst till systemet och utbildning av lokal kontaktperson. Utföraren skall svara för att kompetens finns och kompetensutveckling för att utföra uppdraget.

Samverkan

Utföraren beskriver att samverkan med olika myndighetspersoner och personal inom HSL fungerar bra från verksamhetens sida.

Kompetensutveckling

Utföraren beskriver inför avtalsuppföljningen att utbildningar hålls fortlöpande, exempelvis gällande introduktion av nyanställda. Riktade utbildningar och handledning hålls vid behov eller förfrågan från kund, anställd eller ansvarig chef.

Uppdrag

Utföraren informerar om att Ekens Assistans AB verkställer 29 ledsagaruppdrag, 24 avlösaruppdrag samt 3 uppdrag personlig assistans (ickevalsalternativet/undertecknads kommentar)

Parterna har vid avtalsuppföljningen kommit överens om att Ekens Assistans AB under perioden fram tills 2019-02-28 "pausas" /det vill säga inte är tillgängliga för nya uppdrag inom ramen för kundvals-systemet LOV Lunds kommun.

IVO tillstånd - personlig assistans, ledsagarservice och avlösarservice

Från och med 2019-01-01 kommer det att krävas IVO-tillstånd när det gäller utförande av ledsagar- och avlösarservice enligt LSS.

Utföraren bekräftar att verksamheten kommer att ansöka om tillstånd att utföra avlösaruppdrag och ledsagaruppdrag.

Värdighetsgarantier

Utföraren har beskrivit sitt arbete utifrån nämndens värdighetsgarantier.

Beslutas att lägga information vid dagens avtalsuppföljning till handlingarna

Tid för nästa avtalsuppföljning

Nästa sammanträde för avtalsuppföljning blir
2019-03-05 klockan 14.00 – 16.00.

Lokal: vård- och omsorgsförvaltningen, Bangatan 10 a i Lund

Bifogas:

Ekens Assistans AB kompletteringar till protokollet