



## **Avtalsuppföljning - Misa för utförande av daglig verksamhet enligt 9:10 LSS i Lunds kommun**

**Plats och tid** 2018-10-29, klockan 14.30 – 16.00  
Misa daglig verksamhet, Bytaregatan, Lund

**Uppdragsgivare** **Lunds kommun, vård- och omsorgsnämnden**  
Helene Meyer, myndighetsfunktionen  
Eva Henriksson, kvalitetsstrateg

**Uppdragstagare** **Misa Lund**  
Patrik Andersson, enhetschef  
Kerstin Östling avtalsansvarig

**Utses att justera** Patrik Andersson

**Underskrifter** .....  
Eva Henriksson

.....  
Patrik Andersson, justeras

Kallelse och dagordning godkännes.

Misa har till avtalsuppföljningen tagit upp några frågor som rör information till brukaren beträffande kundval.

Misa Lund godkändes 2012-06-07 av vård- och omsorgsnämnden som utförare inom kommunens valfrihetssystem (LOV) av daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS.

Inriktningen vid den dagliga verksamheten Misa Lund är en renodlad arbetsinriktad daglig verksamhet där sysselsättningen är förlagd till arbetsplatser på den reguljära arbetsmarknaden. Verksamheten är individuellt utformad och stödet på arbetsplatsen är anpassad till personens behov.

Målgruppen är personer som omfattas av personkretsen i LSS enligt § 1, grupp 1.

Kapacitetstaket är 30 personer i behovsnivå 1 – 3.

IVO:s tillstånd (2017-08-31) gäller för drift av daglig verksamhet för 40 deltagare som omfattas av LSS personkrets § 1, grupp 1. Föreståndare Patrik Andersson.

Inför avtalsuppföljningen har utföraren inkommit med beskrivning av verksamheten, bifogas till protokollet.

I detta protokoll berörs endast kort kompletterande information.

### **1. Uppföljning av LOV-avtalet**

#### *Återkoppling från verksamhetsuppföljning, genomförd hösten 2017*

Under hösten 2017 genomfördes verksamhetsuppföljning vid enheten. Enheten har utifrån resultatet arbetat med förbättringsåtgärder bland annat vad gäller dokumentation.

#### *Avvikelser, klagomål/synpunkter, lex Sarah*

Det visar sig att det finns registrerade avvikelser i verksamhetssystemet procapita som inte utretts av utföraren. *(Efter avtalsuppföljningen återkommer Patrik Andersson och berättar att han haft kontakt med systemförvaltare i ärendet för åtgärd.)*

#### *Dokumentation, genomförandeplaner, procapita*

Kraven på utförarens dokumentation beskrivs i föreskrifter och allmänna råd från socialstyrelsen SOSFS 2014:5. Som en åtgärd efter verksamhetsuppföljningen hösten 2017 förs all dokumentation i Procapita. Innebär att systemet Lime inte används för dokumentation.

#### *Uppdrag*

Misa har vid tiden för avtalsuppföljningen totalt 31 deltagare (från Lund och andra kommuner). Kapacitetstaket enligt avtalet med Lunds kommun är 30 personer.

*Frågor från utföraren*

- Hur ökar vi rörligheten mellan verksamheterna i Lund? Hur får vi deltagarna medvetna om att de faktiskt kan och får byta till externa verksamheter?  
Vi har tagit upp dessa frågor vid tidigare avtalsuppföljningar. Enhetschef vid myndighetsfunktionen berättar att brukaren vid såväl ansökan, beslut och årlig uppföljning informeras av handläggaren om möjligheten till kundval samt att brukaren erhåller utförarnas skriftliga presentationer. Presentationerna finns tillgängliga på kommunens hemsida lund.se. Brukaren har möjlighet att göra studiebesök på intressanta verksamheter och väljer sedan utförare genom att lämna valblankett till handläggaren. Just att brukaren får information för att kunna vara delaktig i sitt beslut och sina insatser finns i de nya värdighetsgarantierna som gäller för all verksamhet inom förvaltningens verksamhetsområde, kommunal såväl som extern LOV-utförare.  
Misa Lund verkställer 27 uppdrag men har inom angivet kapacitetstak möjlighet att verkställa insatsen för 30 personer i behovsnivå 1 – 3.  
Behovsnivån bedöms av handläggaren i samband med beslut och uppföljning av insatsen. Utföraren kontaktar handläggaren vid förändring i brukarens behov av personalstöd.  
*(Komplettering 2018-12-04: Det finns 230 brukare vars behov av personalstöd motsvarar nivån 1 – 3. Av dessa verkställs 151 beslut av kommunal utförare och 79 beslut av extern LOV-utförare./eh)*

- Utföraren framför önskemål om att komma och informera handläggarna då vi upplever att det flera nya handläggare. Helen Meyer informerar om svårigheten i att göra utrymme vid handläggartreffarna för extern utförare att informera om sin verksamhet. Det finns ett stort antal externa utförare (LSS-boende, daglig verksamhet LSS, ledsagar- och avlösarservice LSS, personlig assistans enligt LSS, äldreboende och utförare av hemvårdsinsatser). Vård- och omsorgsnämnden tar del av varje utförares verksamhetsberättelse och vid några tillfällen har extern utförare inbjudits för en kort information om sin verksamhet.
- Utföraren informerar om Misas implementering av FIT (Feedback informed treatment), en metod att användas vid varje möte med deltagaren.
- Utföraren informerar om PULSS Skåne (Privata Utförare LSS), vars syfte är att diskutera kring gemensamma frågor
- Utföraren framför, liksom tidigare, önskemål om ett enklare/smidigare sätt för inloggning i procapita. Utföraren rekommenderas liksom tidigare att kontakta systemförvaltare ([post.procapita@lund.se](mailto:post.procapita@lund.se)) för information i frågan.

*Ändrat kapacitetstak*

Utföraren överväger att begära utökat kapacitetstak. Av avtalet, punkt 5.5 framgår att en skriftlig begäran om ändrat kapacitetstak skickas till vård- och omsorgsförvaltningen. Begäran undertecknas av behörig avtalstecknare och beslut fattas av vård- och omsorgsdirektören.

**2. Avtal med underleverantör**

Som tillägg till ursprungsavtalet har vård- och omsorgsnämnden 2016-09-16 (VOO 2015/154) godkänt Misa Lunds begäran om att använda underleverantören Sign Rehab AB. Underleverantören användes i utförandet av daglig verksamhet för en brukare. I enlighet med avtalet har Misa Lund det fulla ansvaret för genomförande och uppföljning.

**3. Information från Lunds kommun**

Vård- och omsorgsnämndens lokala värdighetsgarantier gäller från och med 2016-01-01 och har formulerats utifrån nämndens värdegrund. Kommunen informerar om genomförd uppföljning av värdighetsgarantier samt att material (diskussionsfrågor) kommer att finnas tillgängligt för stöd vid diskussion kring vad värdighetsgarantierna innebär.

Vård- och omsorgsnämnden behandlar internbudgeten vid januarimötet 2019. Efter det kan information ges om belopp 2019 avseende ersättning till utförare såväl som habiliteringsersättning.

Vid avtalsuppföljningen informeras utföraren om att vård- och omsorgsnämnden vid sammanträde i juni § 70 beslutat att förfrågningsunderlag och avtal när det gäller daglig verksamhet ska kompletteras/förtydligas under punkten:

*Förhållningssätt vid marknadsföring*

*"Utförare ska stå för kostnader som ingår i den dagliga verksamheten. Utöver det ska utföraren inte ha möjlighet att ge erbjudande som innebär värde till brukare i daglig verksamhet".*

Utföraren bekräftar att de kostnader som utföraren står för ingår i aktiviteter i den dagliga verksamheten och finns dokumenterade i brukares genomförandeplan.

I augusti påbörjade Anna Borgius tjänsten som vård- och omsorgsdirektör.

Information om att LOV-avtal upprättats med företaget "Nya möjligheter". Enheten har kapacitetstak om 5 platser.

*Beslutas att lägga information vid dagens avtalsuppföljning till handlingarna.*

Bilaga till protokollet:

- Utförarens beskrivning av verksamheten inför avtalsuppföljning 181029