



PROTOKOLL vid Avtalsuppföljning – Ekens Assistans AB för utförande av ledsagar- och avlösarservice LSS samt personlig assistans enligt LSS samt ”ickevalsalternativet” i Lunds kommun

Tid: tisdagen den 5 mars 2019 kl. 14.00 – 16.00

Plats: **Vård- och omsorgsförvaltningen**
Bangatan 10 a, Lund
Konferensrum Sommar

Deltagare: Ekens Assistans AB:
Mattias Persson, VD (lämnat återbud)
Ulla Persson verksamhetschef
Lena Bergström, uppdragsansvarig

Vård och omsorgsförvaltningen:
Helen Meyer, enhetschef myndighetsfunktionen
Susanne Berg, kvalitetschef
Eva Henriksson, kvalitetsstrateg

Utsedd att justera protokollet:
Ulla Persson

Protokollet justeras:

.....
Ulla Persson



Uppföljning av LOV-avtalet, verksamhetsuppföljning

Några av punkterna på agendan sparas till kommande avtalsuppföljning.

Vid dagens avtalsuppföljning läggs fokus vid följande:

- Verksamhetsuppföljning/dokumentgranskning:

Bakgrund - Förvaltningen genomförde verksamhetsuppföljning i maj månad 2018. Återkoppling av resultatet visade brister bland annat vad gäller utförarens dokumentation. Utföraren inkom därför med en åtgärdsplan för att rätta till detta.

Uppföljande dokumentationsgranskning genomfördes efter sex månader och fortfarande visades brister vad gäller den sociala dokumentationen. Resultatet återkopplades vid avtalsuppföljning 2018-11-23.

Som en följd gjordes överenskommelse om att Ekens Assistans AB under perioden 2018-11-23—2019-02-28 "pausades"/ det vill säga inte var tillgängliga för nya uppdrag inom ramen för kundvalssystemet i Lunds kommun. Syftet med att "pausen" var att Ekens Assistans AB skulle ges utrymme att åtgärda de brister som visats i dokumentationsgranskningen.

Nuläge - Vid dagens avtalsuppföljning berättar utföraren att man sedan föregående avtalsuppföljning arbetat med att föra brukarnas sociala dokumentation i procapita. Efter diskussion ges rådet att tidigare dokumentation (dvs förts i annat system) sammanfattas och på så sätt görs "synlig" i procapita. Utföraren berättar att det återstår ett 20-tal genomförandeplaner att revidera. Arbetet med revidering av genomförandeplaner har försenats på grund av utförarens sjukdom. Utföraren berättar att man rekryterat medarbetare och framöver räknar med att kunna arbeta enligt kraven kring dokumentation.

Kommunens förväntningar är att utförarens sociala dokumentation förs i verksamhetssystemet procapita och i enlighet med avtal och föreskrifter. Vid dagens avtalsuppföljning blir det klart att Ekens Assistans AB ännu inte är "ikapp" vad gäller den sociala dokumentationen.

En uppföljande dokumentationsgranskning är planerad att genomföras av myndighetsfunktionen 2019-04-15, med resultatdiskussion 2019-05-03.

Utifrån ovanstående kommer parterna idag överens om att Ekens Assistans AB ytterligare "pausas" vad gäller mottagande av uppdrag inom valfrihetssystemet. Nytt ställningstagande tas vid avtalsuppföljning i maj 2019, med resultat från dokumentationsgranskning som underlag.



Avvikelser

Vid avtalsuppföljningen diskuteras kring rapporterade avvikelser, vilka knyter an till avvikelser som registrerats utifrån brister i dokumentationen.

När det gäller lex Sarah rapport utifrån brister i dokumentationen har IVO beslutat att avskryva ärendet från vidare handläggning med bedömning

”att det inte längre finns anledning att handlägga ärendet då huvudmannen i sin kompletterande utredning har kommit fram till att den påtagliga risken för missförhållandet inte var allvarlig. Huvudmannen anser att det som inträffat är en brist som ska åtgärdas, men har inte funnit några risker för enskildas liv, säkerhet och hälsa.”

Förvaltningens kompletterande skrivelse i ärendet har IVO hanterat som ett klagomålsärende och bestämt att

”i nuläget inte genomföra någon tillsyn av verksamheten”

Uppdrag – ej verkställda beslut

Av avtalet framgår att utföraren ska kontakta handläggaren för att informera om beställning som inte verkställts och om verkställighet som avbrutits. Vid avtalsuppföljningen resoneras kring svårigheter som exempelvis att få till stånd ett möte med brukaren för att planera genomförande av beställningen/beslutet. Beslut som inte är verkställda inom tre månader är förvaltningen skyldig att rapportera till IVO. Det krävs att utföraren i sin dokumentation kan visa på de åtgärder som man tagit.

Utföraren har en del frågor kring procapita och förvaltningens råd är att kontakta systemförvaltare via mail procapita@lund.se

Ekens Assistans AB verkställer ledsagar- och avlösaruppdrag för sammanlagt 39 brukare, några brukare är beviljade båda insatserna.

Ekens Assistans AB har anvisats tre ärenden avseende personlig assistans LSS ”ickevalsalternativet”.

- IVO tillstånd
Utföraren överlämnar aktuellt IVO-tillstånd daterat 2012-01-23 avseende verkställande av personlig assistans LSS.
Utföraren har ansökt om IVO-tillstånd avseende ledsagarservice och avlösarservice LSS och fått bekräftelse från IVO om att ansökan mottagits. Så snart ett beslut föreligger kommer utföraren att översända detta till förvaltningen.



Ny tid för avtalsuppföljning

Vid avtalsuppföljningen bokades ny avtalsuppföljning till 2019-05-03.

(OBS ändras och nytt förslag till avtalsuppföljning är 2019-05-07, klockan 09.00 -11.00, vård- och omsorgsförvaltningen, Bangatan 10 a i Lund).

/Eva Henriksson