



## Avtalsuppföljning – Abello hemtjänst

**Plats och tid:** Abello hemtjänst, Åldermansgatan 10 i Lund  
Onsdagen den 3 april 2019 kl. 13.30 – 15.30

**Uppdragsgivare: Lunds kommun, vård- och omsorgsnämnden**  
Gun-Marie Lindgren, kvalitetsstrateg  
Susanne Leijon, medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS  
Madeleine Flyghagen Lloyd, enhetschef myndighetsfunktionen

**Uppdragstagare: Abello hemtjänst**  
Carl Ranhög, vd  
Pontus Bogren, vd  
Emeli Olsson, verksamhetschef  
Annika Berg, enhetschef

**Utses att justera:** Carl Ranhög

**Underskrifter:** .....  
Ordförande

.....  
Justerande

Gun- Marie Lindgren hälsar välkomna och inleder med att presentera Madeleine Flyghagen Lloyd, enhetschef myndighetsfunktionen. Dagordningen godkänns och Carl Ranhög utses att justera protokollet.

### **Verksamhetsredovisning för perioden oktober 2018 – mars 2019**

Gun-Marie Lindgren informerar att inför dagens avtalsuppföljning har en ny mall för redovisning av verksamhetens utveckling utarbetats. Syftet är att förbättra strukturen och styrningen av kvalitetsarbetet.

Genomgång och diskussion om verksamhetens utveckling, enligt bilaga.

Information om Senior alerts grund- och webbutbildningar, se bifogad länk.  
<https://plus.rjl.se/infopage.jsf?childId=21967&nodeId=43953>  
<https://plus.rjl.se/infopage.jsf?childId=21967&nodeId=43953>  
<https://plus.rjl.se/infopage.jsf?childId=21967&nodeId=43953>

Beslut

Att lägga Abellos verksamhetsredovisning till protokollet, bilaga 1

### **Återkoppling på avvikelserapport och verksamhetsberättelse**

Gun-Marie Lindgren inleder med att konstatera att nå ut till alla enheter inom vård- och omsorgsverksamheten (ca 130 enheter) med information som alla förstår är svårt. Att sen få alla att läsa anvisningarna, besvara frågorna och att hålla deadline är en utmaning. På sikt kommer fler uppföljningar att genomföras med stöd av kommunens IT-ledningssystem, Stratsys.

Gun-Marie Lindgren förtydligar hur allas rapporter har använts. Verksamhetsberättelserna har utgjort underlag till nämndens Årsredovisning 2018 och till nämndens Verksamhetsplan 2019. Avvikelse rapporterna har sammanställts i en egen rapport till nämnden och har utgjort underlag till kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018.

Gun-Marie Lindgren lämnar kommentarer på Abellos inlämnade rapporter.

Beslut

Att översända "Avvikelse kvalitetsåret 2017/2018" och "Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2018" till Abello och i övrigt lägga informationen till handlingarna.

**Dokumentation SOSFS 2014:5**

Madeleine Flyghagen Lloyd informerar att myndighetsfunktionen kommer årligen att granska SoL-dokumentationen. Nästa tillfälle har planerats till den 13 maj. Återkommer med information när det närmar sig.

Gun-Marie Lindgren informerar att myndighetsfunktionen bjuder in chefer och handläggare till Dialogforum IBIC och påtalar vikten av att extern utförare deltar. Ingen från Abello är anmälda till morgondagens forum (fulltecknat). Temat är huvudprocessen och årets prioriterade områden för IBIC.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

**Myndighetens uppföljning**

Madeleine Flyghagen Lloyd informerar att under perioden (1/1 – 27/3) har handläggarna tillfrågat fyra brukare om kvaliteten. Vid granskningen är brukarna nöjda med den hjälp som utförs samt hur och när hjälpen ges.

Under samma period har också åtta genomförandeplaner granskats. Verksamheten behöver arbeta upp att det finns upprättade genomförandeplaner då granskningen visar att det utav dessa åtta som är granskade saknas det genomförandeplaner på sex stycken. De två genomförandeplanerna som finns stämmer överens med aktuell beställning samt att målsättningar från beställning återfinns i genomförandeplanerna.

Gun-Marie Lindgren påpekar att enligt avtal ska en genomförandeplan upprättas tillsammans med brukaren inom 30 dagar efter verkställighet. . Abello uppmanas se över samtliga genomförandeplaner.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

**Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete**

Gun-Marie Lindgren informerar att Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete har reviderats och antagits av vård- och omsorgsnämnden, dokumentet mailas ut för kännedom.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

**Verksamhetsplan och mål för 2019**

Gun-Marie Lindgren informerar att den nya vård- och omsorgsnämnden har beslutat om verksamhetsplan och mål för 2019. Inom följande områden har nämnden tagit fram utvecklingsmål:

- Välfärdsteknologi
- Brukarens individuella behov, mål och måluppfyllelse
- Information och kommunikation för att stödja individens självständighet
- Utveckling av mobilt vårdteam

Utöver utvecklingsmålen finns tre fokusområden;

- Teambaserat arbetssätt
- Förbättra kvaliteten\*
- Det strategiska arbetet inom HR-området ska fortsätta

Förbättra kvaliteten:

- Alla enheter ska ha resultat över 60 % i minst tolv frågor i den nationella brukarundersökningen
- Verksamhetsområdets totala värde ska förbättras med minst 5 % per utvalda frågor i den nationella brukarundersökningen

\* Abello har inget resultat från brukarundersökningen 2018. Genomgång av vilka frågeställningar som ligger till grund för granskningen, underlaget mailas ut.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

**Nationell brukar- och enhetsundersökning 2019**

Gun-Marie Lindgren påminner om att i mitten av mars startar den nationella brukarundersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen". Enkäterna skickas direkt hem till de personer som har ett verkställt beslut om hemtjänst den 31 december 2018 och är 65 år eller äldre. Undersökningen pågår till den 24 maj och resultatet publiceras preliminärt i mitten av oktober.

Enhetsundersökningen om äldreomsorg och kommunal hälso- och sjukvård startar också nu. En digital enkät skickas till Emeli Olsson, [emeli.olsson@abello.se](mailto:emeli.olsson@abello.se) för besvarande före den 26 april. Ni kan kvalitetssäkra era inrapporterade uppgifter mellan den 17 – 31 maj då enkäten stängs slutgiltigt. Kom ihåg din inloggning till enkäten!

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

**Tillstånd från IVO**

Carl Ranhög bekräftar att Abello ansökt om tillstånd hos IVO för sin verksamhet.

Beslut

Att gemensamt bevaka att tillstånd beviljas.

**Nästa avtalsuppföljning**

Beslut

Att avtalsuppföljning ska hållas den 19 september 2019 kl. 13.30 hos Abello.

**Övrigt**

Susanne Leijon ställer fråga om en enskild händelse där ett svar inkommit från Abello – informationsöverföring till sjuksköterska i Staffanstorp istället för till Lund. I svaret framgår inte på vilket sätt patienten påverkades. Abello anger att de vidtagit åtgärder för att inte liknande händelser ska inträffa. Händelsen uppges inte ha påverkat patienten.

Susanne Leijon har granskat några av patientjournalerna – det saknas dokumentation i två av journalerna. Har inte patienten hemsjukvård behövs ingen journal. Abello uppmanas se över journalerna.

Carl Ranhög informerar om förändringar gällande anställning av legitimerad personal.

Emeli Olsson, verksamhetschef/sjuksköterska slutar sin anställning till påsk och ersätts av Yvonne Holmström, sjuksköterska som tillfälligt går upp i tjänst. Marie Lindahl Nyström tillträder tjänst som verksamhetschef/sjuksköterska efter sommaren.

Ny rehab personal har anställts; Anna Eriksson, arbetsterapeut och Maria Hollfast, fysioterapeut.

Ytterligare en enhetschef har anställts; Annika Berg. Enhetschefernas uppdrag delas geografiskt; Annika Berg, enhetschef Lund och Carina Rasmusson, enhetschef Staffanstorp. Abellos utförarpresentation på [www.lund.se](http://www.lund.se) ska uppdateras.