



Avtalsuppföljning – Agaten hemtjänst

Plats och tid: Agaten hemtjänst, Sunnanväg 18 H i Lund
Fredagen den 29 mars 2019 kl. 10.00 – 12.00

Uppdragsgivare: Lunds kommun, vård- och omsorgsnämnden
Gun-Marie Lindgren, kvalitetsstrateg
Linda Svensson, kvalitetsstrateg och t.f. MAS
Madeleine Flyghagen Lloyd, enhetschef myndighetsfunktionen

Uppdragstagare: Agaten hemtjänst
Louise Axelsson, vd
Alexandra Silipovska, samordnare

Utses att justera: Louise Axelsson

Underskrifter:
Ordförande

.....
Justerande

Gun- Marie Lindgren hälsar välkomna och inleder med att presentera Madeleine Flyghagen Lloyd, enhetschef myndighetsfunktionen. Dagordningen godkänns och Louise Axelsson utses att justera protokollet.

Verksamhetsredovisning för perioden oktober 2018 – mars 2019

Gun-Marie Lindgren informerar att inför dagens avtalsuppföljning har en ny mall för redovisning av verksamhetens utveckling utarbetats. Syftet är att förbättra strukturen och styrningen av kvalitetsarbetet.

Genomgång och diskussion om verksamhetens utveckling, enligt bilaga.

Information om Senior alerts grund- och webbutbildningar, se bifogad länk.
<https://plus.rjl.se/infopage.jsf?childId=21967&nodeId=43953>
<https://plus.rjl.se/infopage.jsf?childId=21967&nodeId=43953>
<https://plus.rjl.se/infopage.jsf?childId=21967&nodeId=43953>

Beslut

Att lägga Agaten hemtjänsts verksamhetsredovisning till protokollet, bilaga 1

Återkoppling på avvikelserrapport och verksamhetsberättelse

Gun-Marie Lindgren inleder med att konstatera att nå ut till alla enheter inom vård- och omsorgsverksamheten (ca 130 enheter) med information som alla förstår är svårt. Att sen få alla att läsa anvisningarna, besvara frågorna och att hålla deadline är en utmaning. På sikt kommer fler uppföljningar att genomföras med stöd av kommunens IT-ledningssystem, Stratsys.

Gun-Marie Lindgren förtydligar hur allas rapporter har använts. Verksamhetsberättelserna har utgjort underlag till nämndens Årsredovisning 2018 och till nämndens Verksamhetsplan 2019. Avvikelse rapporterna har sammanställts i en egen rapport till nämnden och har utgjort underlag till kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018.

Gun-Marie Lindgren lämnar kommentarer på Agaten hemtjänsts inlämnade rapporter.

Beslut

Att översända "Avvikelse kvalitetsåret 2017/2018" och "Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2018" till Agaten hemtjänst och att i övrigt lägga informationen till handlingarna.

Dokumentation SOSFS 2014:5

Madeleine Flyghagen Lloyd informerar att myndighetsfunktionen kommer årligen att granska SoL-dokumentationen. Nästa tillfälle har planerats till den 30 september. Återkommer med information när det närmar sig.

Fram till dess har ni att arbeta med följande förbättringsområden:

- Att en aktuell genomförandeplan ska finnas i alla journaler där det framgår hur mål ska uppnås och att brukarens delaktighet ska vara central
- Att löpande dokumentera händelser av vikt och att journalen ska innehålla beskrivning av åtgärder som vidtagits
- Förvaring och gallring av fysiska akter

Gun-Marie Lindgren informerar att myndighetsfunktionen bjuder in chefer och handläggare till Dialogforum IBIC en gång per termin och påtalar vikten av att extern utförare deltar. Nästa forum äger rum den 4 april. Temat är huvudprocessen och årets prioriterade områden för IBIC. Kontakta Emma Magnusson och förhör er om någon av er kan delta.

Beslut

Att översända rapport från verksamhetsuppföljning 2018, och för övrigt lägga informationen till handlingarna.

Myndighetens uppföljning

Madeleine Flyghagen Lloyd informerar att under perioden (1/1 – 27/3) har handläggarna tillfrågat sex brukare om kvaliteten. Vid granskningen är brukarna nöjda med den hjälp som utförs samt hur och när hjälpen utförs. Brukarna är sammantaget nöjda med det stöd som ges.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Gun-Marie Lindgren informerar att Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete har reviderats och antagits av vård- och omsorgsnämnden, dokumentet mailas ut.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

Verksamhetsplan och mål för 2019

Gun-Marie Lindgren informerar att den nya vård- och omsorgsnämnden har beslutat om verksamhetsplan och mål för 2019. Inom följande områden har nämnden tagit fram utvecklingsmål:

- Välfärdsteknologi
- Brukarens individuella behov, mål och måluppfyllelse
- Information och kommunikation för att stödja individens självständighet
- Utveckling av mobilt vårdteam

Utöver utvecklingsmålen finns tre fokusområden;

- Teambaserat arbetssätt
- Förbättra kvaliteten*
- Det strategiska arbetet inom HR-området ska fortsätta

Förbättra kvaliteten:

- Alla enheter ska ha resultat över 60 % i minst tolv frågor i den nationella brukarundersökningen
- Verksamhetsområdets totala värde ska förbättras med minst 5 % per utvalda frågor i den nationella brukarundersökningen

* Genomgång av Agaten hemtjänsts resultat för 2018 och information om vilka frågeställningar som ligger till grund för granskningen, underlaget mailas ut.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

Nationell brukar- och enhetsundersökning 2019

Gun-Marie Lindgren påminner om att i mitten av mars startar den nationella brukarundersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen". Enkäterna skickas direkt hem till de personer som har ett verkställt beslut om hemtjänst den 31 december 2018 och är 65 år eller äldre. Undersökningen pågår till den 24 maj och resultatet publiceras preliminärt i mitten av oktober.

Enhetsundersökningen om äldreomsorg och kommunal hälso- och sjukvård startar också nu. En digital enkät skickas till Louise Axelsson, louise.axelsson@agatenhemtjanst.se för besvarande före den 26 april. Ni kan kvalitetssäkra era inrapporterade uppgifter mellan den 17 – 31 maj då enkäten stängs slutgiltigt. Kom ihåg din inloggning till enkäten!

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.

Tillstånd från IVO

Louise Axelsson bekräftar att Agaten hemtjänst ansökt om tillstånd hos IVO för sin verksamhet.

Beslut

Att gemensamt bevaka att tillstånd beviljas.

Nästa avtalsuppföljning

Beslut

Att avtalsuppföljning ska hållas den 27 september 2019 kl. 10.00 hos Agaten hemtjänst.

Övrigt

Dialog om introduktion för legitimerad personal inför att Agaten hemtjänst utökar sitt uppdrag, ett samordnat uppdrag av hemtjänst och hemsjukvård, med start den 1 juni 2019.

Observera inför anställning att legitimerad personal (sjuksköterska) har gått utbildning i förskrivningsrätt för inkontinenshjälpmedel och att de (alla) har genomgått socialstyrelsens webbutbildning "Förskrivning av hjälpmedel".

Beställning av SITHS-kort för legitimerad personal måste göras så fort anställningarna är klara, se beställning av SITHS kort.

Det är också viktigt att ni anmäler dem till följande utbildningar:

- Procapita utbildning / ICF
För nyanställd legitimerad personal
(går som endagsutbildning inför sommaren) den 22 maj, 5 juni
alternativt 12 juni
- Samverkan vid utskrivning /SIP
För nyanställd legitimerad personal - den 3 juni
- Beslutsstöd / ViSam
För sjuksköterskor - den 12 juni

När det gäller introduktion för rehab personal i hjälpmedelshantering får vi försöka hitta en dag! Återkommer.