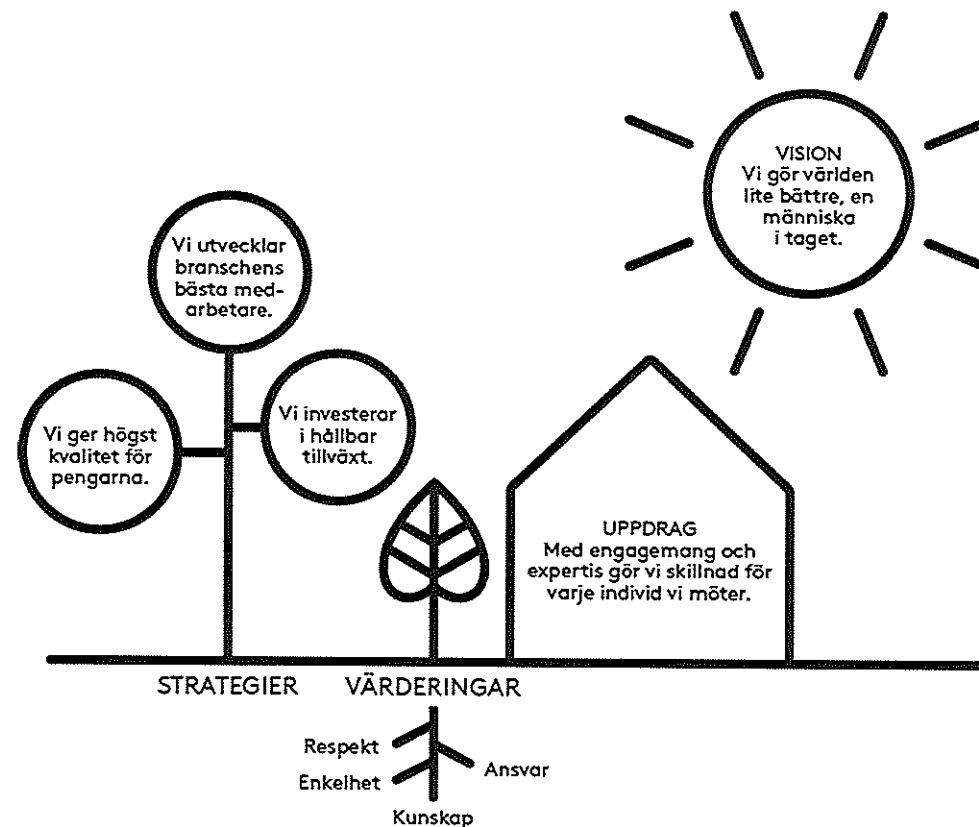


Verksamhetsplan 2019 Lunds LSS

Nytidas målarbete

Nytida mål beslutas i Nytidas ledningsgrupp. De övergripande målen bygger på Nytidas strategier, analyser utifrån omvärldsbevakning och Nytidas resultat inom kvalitet, hållbarhet och ekonomi. Verksamhetsplanen är en planering för det kommande årets systematiska förbättringsarbete.

I verksamhetsplanen bryts Nytidas övergripande mål först ned till respektive sektor och sen till regionsnivå. För att därefter brytas ned till verksamhetsnära mål för varje verksamhet.





Vi ger högst kvalitet för pengarna

ÖVERGRIPANDE MÅL FÖR NYTIDA

*Optimering av personalresurser för högre operationell effektivitet
Öka kvaliteten till lägre kostnad genom vårt ramverk för pedagogik*

VERKSAMHETENS ANALYS AV NULÄGE OCH RIKTNING FRAMÅT

Vi har hittills främst jobbat med stödpersonsuppdraget, det pedagogiska ramverket och förbättringsloggen som varit nytt för personal på Lunds LSS. Nu går vi vidare med nedanstående mål.

MÅL FÖR VERKSAMHETEN

Formulera målet specifikt/avgränsat och mätbart så att det går följa upp. Målet ska vara accepterat och attraktivt samt realistiskt att uppnå inom utsatt tid.

1. Varje enskild brukare på Lunds LSS ska ha en personlig pedagogik enligt ramverket som all personal arbetar efter

2. Alla genomförandeplaner ska vara upprättade utifrån beställning, IBIC och den personliga pedagogiken

3. Ökad delaktighet och inflytande för brukarna genom husmöten och veckosamtal

AKTIVITETER

VAD och HUR kopplat till respektive målområde

1. Stödpersonen upprättar den personliga pedagogiken utifrån de samtal denne haft med dels brukaren, dennes anhöriga/god man, sjukvård mm men också efter de diskussioner och reflektioner som förts i personalgruppen. Reflektionsmodellen ska användas varje arbetsgruppsmöte och aktiviteten skrivs in i verksamhetsåret för Lunds LSS.

2. Stödpersonen ska upprätta eller uppdatera genomförandeplanerna utifrån den personliga pedagogiken dvs. beskriva hur vi ska uppnå målen i beställningen enligt pedagogiska ramverket. De ska följa beställningens målområden och IBIC-modellen som man använder i Lunds kommun.

3 a Uppdatera rutinerna för husmöten utifrån respektive enhets brukares behov och önskemål.
3 b. Dokumentera husmöten och veckosamtal i förbättringsloggen samt protokollför husmötena
3c. Ta upp eventuella tips, förslag eller synpunkter från brukarna på arbetsgruppsmötena och återkoppla vid kommande husmöten eller veckosamtal.

ANSVARIG

Stödperson

Stödperson

3a. GC
3b och c.
Stödperson/
personal

UPPFÖLJNING

NÄR och HUR sker uppföljning

Stödpersonen redogör för sitt arbete på AGM 1g/mån samt dokumenterar arbetet i förbättringsloggen

GC och VC kontrollerar GP innan de skrivskyddas vid varje uppföljningstillfälle som är 2 ggr/år.

3a. Ledningsgrupp
3b och c. Arbetsgruppsmöte



Vi utvecklar branschens bästa medarbetare

ÖVERGRIPANDE MÅL FÖR NYTIDA

*Säkra bemanning, förstärk rekryteringsprocessen och utveckling av våra ledare och medarbetare
Kommunicera goda exempel för att bygga stolthet och öka kännedom om Nytida*

VERKSAMHETENS ANALYS AV NULÄGE OCH RIKTNING FRAMÅT

Då vi tog över verksamheten 2015 följde personal utan grundutbildning med i övergången. Vi har prioriterat dessa i år vad gäller kompetensutveckling. I övrigt underlättar vi för personal att kunna delta i Läras kurser och föreläsningar. Vårt mål är att alla som arbetar hos oss ska ha den kompetens och kunskap som krävs enligt avtal och behov ute på enheterna.

MÅL FÖR VERKSAMHETEN

Formulera målet specifikt/avgränsat och mätbart så att det går följa upp. Målet ska vara accepterat och attraktivt samt realistiskt att uppnå inom utsatt tid.

1. All tillsvidareanställd personal ska ha adekvat utbildning.

2. Ökad arbetsglädje och gemenskap genom fler gemensamma aktiviteter för personal.

3. Brand- och HLR-utbildning för samtlig personal.

AKTIVITETER

VAD och HUR kopplat till respektive målområde

AKTIVITETER	ANSVARIG	UPPFÖLJNING
1. Ta fram en utbildningsplan för de tillsvidareanställda som saknar grundutbildning idag.	VC	Målsamtal
2. Gör en gemensam sommaraktivitet för alla enheter samt ha en gemensam planeringsdag i höst.	VC o GC	Planeringsdag i nov
3. Boka in Brand och HLR-utbildning under året.	VC o Brand-skyddsombud	Planeringsdag i nov

NÄR och HUR sker uppföljning



Vi investerar i hållbar tillväxt

ÖVERGRIPANDE MÅL FÖR NYTIDA

Öka beläggningen med proaktiv försäljning och prissättning

Säkerställ organisk tillväxt

Utvärdera nya tjänster

VERKSAMHETENS ANALYS AV NULÄGE OCH RIKTNING FRAMÅT

Då vi är en entreprenad har vi handläggare som belägger platser och ingen försäljning av dessa. Därför kan vi inte påverka beläggningen som idag ändå är full.

MÅL FÖR VERKSAMHETEN

Formulera målet specifikt/avgränsat och mätbart så att det går följa upp. Målet ska vara accepterat och attraktivt samt realistiskt att uppnå inom utsatt tid.

1. Vi ska vara snabba att rapportera till handläggare eventuella flyttplaner för våra brukare så att vi inte står med tomplatser onödigt länge.

2. Vi ska vidarebefordra eventuella förfrågningar till handläggare.

3. Vi ska arbeta för att ha en god relation till alla våra handläggare samt myndighetsfunktionen överlag.

AKTIVITETER

VAD och HUR kopplat till respektive målområde

1. VC rapporterar alla eventuella flyttplaner till respektive handläggare

2. VC vidarebefordrar alla eventuella förfrågningar till myndighetsfunktionen

3. VC och GC uppmuntrar och föregår med gott exempel i relationen med handläggare och myndighetsfunktion

ANSVARIG

VC

VC

VC o GC

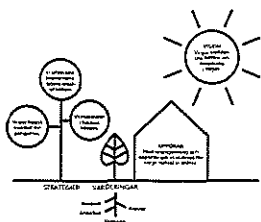
UPPFÖLJNING

NAR och HUR sker uppföljning

Avtalsuppföljning 2ggr/år

Avtalsuppföljning 2ggr/år

Avtalsuppföljning 2ggr/år



Lokala verksamhetsspecifika mål

ÖVERGRIPANDE MÅL FÖR VERKSAMHETEN UTIFRÅN VÅR VÄRLD

VERKSAMHETENS ANALYS AV NULÄGE OCH RIKTNING FRAMÅT

Vi ska arbeta utifrån anbud och avtal med Lunds kommun och i detta har vi lovat ett antal aktiviteter som vi inte genomfört ännu

MÅL FÖR VERKSAMHETEN

Formulera målet specifikt, avgränsat och mätbart så att det går följa upp. Målet ska vara accepterat och attraktivt samt realistiskt att uppnå inom utsatt tid.

1. Teknikstöd

2. Vårdhund

3. Boendekarriär

AKTIVITETER

VAB och RUP kopplat till respektive målområde

1. Vi ska arbeta aktivt med teknikstöd i år i samband med framtagandet av den personliga pedagogiken. Stödpersonen undersöker behovet hos respektive brukare ev. tillsammans med arbetsterapeut och daglig verksamhet.

2. Vi söker främst en besökshund i dagsläget men har inte lyckats särskilt bra genom Nytida. Därför söker vi nu utanför och funderar på om vi ska utbilda någon av personalens hundar till besökshund.

3. Vi har i dagsläget inte så många brukare som skulle kunna göra en boendekarriär men vi åtar oss att ändå undersöka möjligheterna för att kunna återkoppla till Lunds kommun vad vi har gjort av löftet.

ANSVARIG

Stödperson

Kvalitetsombud

Verksamhetschef

UPPFÖLJNING

NÄR och HUR sker uppföljning

Planeringsdag i mars o nov

Planeringsdag i mars o nov

Planeringsdag i mars o nov

