



Avtalsuppföljning Misa Lund, utförare av daglig verksamhet enligt LSS i Lunds kommun

Tid: Fredagen den 26 april 2019 kl. 14.00– 16.00

Plats: Vård- och omsorgsförvaltningen, Bangatan 10, Lund

Deltagare: **MISA Lund**
Patrik Andersson, enhetschef
Kerstin Östling, avtalsansvarig
Jennifer Pettersson, kvalitetssamordnare

Vård och omsorgsförvaltningen
Susanne Berg, kvalitetschef
Marie Ekfors, kvalitetsstrateg

Utsedd att justera protokollet:
Patrik Andersson

Protokollet justeras


.....
Patrik Andersson



Verksamhetsredovisning

Misa Lund godkändes 2012-06-07 av vård- och omsorgsnämnden som utförare inom kommunens valfrihetssystem (LOV) av daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS. Inriktningen vid den dagliga verksamheten Misa Lund är en renodlad arbetsinriktad daglig verksamhet där sysselsättningen är förlagd till arbetsplatser på den reguljära arbetsmarknaden. Verksamheten är individuellt utformad och stödet på arbetsplatsen är anpassad till personens behov.

Kapacitetstaket enligt avtalet med Lunds kommun är 38 personer som omfattas av personkrets 1 enligt 1 § LSS, behovsnivå 1 – 3.

Misa Lund har inkommit med en skriftlig verksamhetsredovisning (Se bilaga). I protokollet berörs endast kompletterande information.

Kvalitets- och utvecklingsarbete

Av utförarens verksamhetsplan framgår att målen för 2019 är; hållbara resultat och stegförflyttningar för deltagare, nöjda deltagare, kompetenta och engagerade medarbetare, stärkta relationer med uppdragsgivare, arbetsgivare och samarbetspartners samt en ekonomi i balans.

Utföraren uppger att en omorganisation skett i företaget under förra året. Företaget arbetar med att ständigt utveckla sina verksamheter och metoder och har en egen FOU-enhet som kontinuerligt arbetar med dessa frågor.

Utföraren kommer att genomföra egenkontroller/uppföljningar gällande att deltagarna har aktuella genomförandeplaner samt hur många deltagare som har en arbetsplats att gå till. Verksamheten kommer att delta i SKL:s brukarundersökning under 2019.

Tillstånd för verksamheten

Enligt gällande tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) utfärdat 2017-08-31, har verksamheten tillstånd för 40 deltagare som omfattas av personkrets i 1 § 1 LSS. Föreståndare enligt tillståndet är Patrik Andersson.

Antal uppdrag

Utföraren har 30 uppdrag enligt LOV från Lunds kommun. Totalt har verksamheten 32 deltagare för närvarande.

Avvikelse

Utföraren redovisar att sex avvikelser och två klagomål inkommit sedan föregående avtalsuppföljning. Avvikelseerna rörde dokumentation av genomförandeplaner.



Ett klagomål rörde en arbetskonsulent och ledde till att deltagaren fick byta arbetskonsulent. Det andra klagomålet handlade om att en legal företrädare ansåg att det dröjde för lång tid innan deltagaren erbjöds en praktikplats. Enligt utföraren hade deltagaren erbjudits flera praktikplatser men företrädaren hade tackat nej till dessa. Deltagaren är inte längre kvar i verksamheten.

Kompetensutveckling

Utföraren uppger att all personal på Misa Lund kommer att genomgå en fördjupad utbildning i metoden Supporten Employment under året. De konsulenter som inte fått utbildning i FIT (Feedback Information Treatment) kommer att utbildas under 2019.

Samverkan

Utföraren framför önskemål om en utökad samverkan med LSS-handläggarna och nämnden.

Susanne Berg informerar om att det planeras möjlighet för den nya nämnden att under hösten ta del av fördjupad information från externa utförare men det inte finns någon fastställd plan för detta än.

När det gäller utökad samverkan med LSS-handläggarna hänvisar undertecknad till myndighetsfunktionen.

Resultat gällande individuell uppföljning av kvalitetsfrågor

En genomgång av resultatet av handläggarnas individuella uppföljning avseende kvalitetsfrågor skedde vid mötet.

Dokumentation enligt LSS och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd SOSFS 2014:5

En dokumentationsgranskning genomfördes av myndighetsfunktionen 2019-01-17 och 2019-01-28. Granskningen visade vissa förbättringar gällande journalföringen sedan föregående granskning 2017. Samma brister kvarstod dock när det gäller dokumentationen av genomförandeplaner. Det framkom att verksamheten har ett eget verksamhetssystem i vilket daganteckningar som egentligen borde dokumenterats under händelser av vikt i Procapita har dokumenterats.

Utföraren har inkommit med en åtgärdsplan gällande dokumentationen den 8 mars 2019 för att komma till rätta med bristerna.

Vid mötet förs en diskussion kring verksamhetens dokumentation.

Utföraren uppger att all originaldokumentation nu sker i Procapita enligt gällande avtal med kommunen. Det är endast kopior som förvaras i det egna dokumentationssystemet.



Skälet till att utföraren även har ett eget verksamhetssystem beror på att de vid kontakt med Socialstyrelsen fått information om att de måste ha dokumentation i ett eget system för att kunna följa upp, kvalitetssäkra och föra statistik på aggregerad nivå inom företaget.

Utföraren har varit i kontakt med en jurist som konstaterat att verksamhetens hantering, det vill säga att all dokumentation görs i Procapita men att kopior finns i ett eget verksamhetssystem, inte strider mot någon lagstiftning.

Undertecknad informerar om att all dokumentation som tillhör utförandet av insatsen, såsom exempelvis utvärderingar av deltagaren utifrån olika metoder, ska tillföras deltagarens LSS-akt i Procapita. Detta för att all dokumentation ska vara samlad i en personakt. Det finns en funktion i Procapita som gör det möjligt att bifoga dokument till akten. Förvaltningens systemförvaltare kan koppla på denna funktion.

Överenskommelse om att utföraren går igenom vilka dokument som finns i verksamheten men som inte tillförts akten i Procapita. Verksamheten kommer sedan att tillse att denna dokumentation läggs in i Procapita. Utföraren kommer att kontakta systemförvaltaren för att få tillgång till funktionen att bifoga dokument.

Nämndens värdegrund och värdighetsgarantier

Verksamheten har i sin verksamhetsredovisning redogjort för hur verksamheten arbetar med nämndens värdighetsgarantier. Det framgår att arbetskonsulenterna arbetar med tydlig och anpassad information till deltagarna. Deltagarna tilldelas en huvudansvarig och en delansvarig arbetskonsulent. Deltagaren har rätt att begära byte av huvudansvarig.

Information från vård- och omsorgsförvaltningen

Verksamheten informeras om nämndens mål för 2019 och att dessa kommer att följas upp under året.

Frågor från utföraren

Utföraren tar upp frågan hur informationen till deltagarna gällande LOV kan öka samt hur deltagarnas rörlighet mellan verksamheter kan öka. Denna fråga har diskuterats vid tidigare avtalsuppföljningar. Undertecknad hänvisar till den information som tidigare lämnats av enhetschef Helen Meyer. Handläggarna informerar deltagarna om kundval och lämnar över utförarnas presentationer. Deltagarna har möjlighet att ta kontakt med eventuell utförare för att till exempel göra studiebesök. Information om LOV, utförare av daglig verksamhet samt de olika enheternas inriktning finns på kommunens hemsida.

Enligt punkt 6.3 i LOV-avtalet med Lunds kommun framgår att deltagare som får stöd av personlig assistans under vistelse i daglig verksamhet inte omfattas av det ordinarie



systemet för behovsbedömning/ersättning. Ersättning utgår generellt efter behovsnivå 1 motiverat av att det direkta stödet till deltagaren ombesörjs av personliga assistenter.

Utföraren lyfter frågan gällande hur verksamheten ska förhålla sig till deltagare som har bedömts ha ett större behov av stöd än nivå 1-3 och är beviljad personlig assistans. Utföraren har tagit emot några personer som har personlig assistans som haft stödbehov motsvarande nivå 8. Misa Lund är en arbetsinriktad daglig verksamhet där deltagarna är ute på praktikplatser på olika företag. Företagets modell är inte anpassad till denna målgrupp och det kan vara svårt att hitta praktikplatser till personer som inte tillhör verksamhetens målgrupp.

Utföraren uppger att verksamheten kan fungera väl för vissa personer med personlig assistans men sämre för andra utifrån vilken funktionsnedsättning som personen har. Utföraren anser därför att det finns ett behov av en utökad dialog med handläggarna om det finns förutsättningar för deltagaren till en fungerande insats utifrån den inriktning som verksamheten har.

Överenskommelse att Susanne Berg och undertecknad diskuterar frågan med myndighetsfunktionen.

Ny tid för avtalsuppföljning

Fredagen den **8 november** kl. **13.00 -15.00** på Misa Lund.

Marie Ekfors
Kvalitetsstrateg

Bilaga:
Verksamhetsredovisning

Verksamhetsplan 2019 Misa Lund.

Misas vision är att alla som vill kan delta i arbetslivet med rätt stöd, vilket ligger till grund för hela verksamheten. Misa har fem övergripande målområden:

1. Hållbara resultat och stegförflyttningar för deltagare
2. Nöjda deltagare
3. Kompetenta och engagerade medarbetare
4. Stärkta relationer med våra uppdragsgivare, arbetsgivare och samarbetspartners
5. Ekonomi i balans

Inom affärsområde LSS kommer vi arbeta med målområdena på följande sätt:

Målområde 1 - Hållbara resultat och stegförflyttning

Mål 1; Att ha en tydlig leveransprocess för LSS med tillhörande rutiner och mallar

Aktivitet:

- Ta fram rutiner för uppstart, genomförande och avslut för gällande LSS-avtal.
- Genomgång av rutinerna med personalgrupperna.

Förväntat resultat:

Misa Lund har rutiner för uppstart, genomförande och avslut, som är förankrade i personalgruppen.

Misa Lund har gjort ett omtag gentemot Lunds kommun och har träffat den nya förvaltningschefen samt haft och har tät dialog med avtalsuppföljare och kvalitetsstrateg. Allt för att ha en öppen dialog om Misas verksamhet och dess arbetssätt.

Mål 2: Ökat inflytande på insatsen för deltagaren.

Aktivitet:

Utveckla arbetet med genomförandeplaner så att de tydligt definierar det planerade arbetet mot deltagarens mål. Utarbeta metoder som gör att förflyttning mot målet löpande kan följas upp.

Aktivitet

Misa Lund bjuder in deltagare till brukarråd en gång per termin. På agendan finns återkoppling från deltagarundersökning och presentation samt utvärdering av

enhetens gemensamma aktiviteter.

Förväntat resultat:

- Samtliga deltagare har aktuella genomförandeplaner. Genomförandeplanerna följs upp enligt rutin.
- Höjda resultat i deltagarundersökningens avsnitt om inflytande-på-AO-nivå.

Misa Lund har efter granskning gjort ett stort arbete med att revidera befintliga genomförandeplaner och arbeta mer aktivt för att möjliggöra en förflyttning framåt för deltagaren. När det gäller deltagarenkäten hade Misa Lund lågt deltagande och vi kommer framgent arbeta betydligt mer aktivt för att öka deltagandet.

Misa Lund kommer i maj 2019 att bjuda in till en anhörigträff där vi skall informera anhöriga om hur vi på Misa arbetar.

Målområde 2 - Nöjda deltagare

Mål 3: Öka närvarotiden för deltagarna.

Misa Lund kommer att identifiera de deltagare som önskar och har kapacitet att utöka sin tid på befintlig arbetsplats.

Förväntat resultat:

Att närvarotiden har ökat genomsnittligt per deltagare i en jämförelse mellan januari 2019 och december 2019.

Målområde 3 - Kompetenta och engagerade medarbetare

När det gäller kompetensutveckling så kommer **Misa Lund** att genomgå en intern utbildning i fördjupad supported employment som genomförs under året av Misa kompetens. Framför allt kommer Misa Lund att prioritera FIT (Feedback Information Treatment) som är ett mätverktyg som mäter deltagarens livskvalitet. Misa Lund uppmuntrar sina medarbetare till att delta i kurser och seminarier, flera av medarbetarna ingår i olika interna referensgrupper i syfte att utveckla Misa som organisation.

Förväntat resultat:

- Samtliga medarbetare har gått en fördjupningskurs i Supported Employment.
- Alla har kommit igång med att mäta FIT hos sina deltagare.
- Medarbetarna anger i medarbetarundersökningen att de får den kompetensutveckling de behöver.

Målområde 4 – Stärkta relationer med våra uppdragsgivare, arbetsgivare och samarbetspartners.

Misa Lund kommer under 2019 att fortsätta att utveckla och stärka samarbetet med Lunds kommun med en vilja att kunna skapa ett forum med LSS-handläggarna. Syftet är att Misa vill skapa ett lite mer personligt samarbete för att hjälpas åt anpassa

beställningen och insatsen efter deltagarens behov. Vi kommer av den anledningen bjuda in handläggare till ett frukostmöte där vi kan utbyta erfarenheter och kunskaper.

Misa Lund kommer i maj 2019 att genomgå en utbildning som är kopplat till relationsbaserat nätverksarbete och som bygger på att skapa goda relationer med uppdragsgivare och samarbetspartners.

Misa Lund kommer fortsätta att vara aktiva i PULSS (privata utförare inom LSS) som verkar för gott samarbete mellan både externa utförare men även kommunen. PULSS kommer under året bland annat hålla i ett "sommararrangemang" i stadsparken och riktar sig till alla dagliga verksamheter och boenden i Lund.

Misa Lund kommer under året även delta i de samverkansmöten där flera olika verksamheter, (AF, FK, habilitering, daglig verksamhet, skola etc.) träffas för att samverka runt vårt gemensamma uppdrag.

Misa Lund arrangerar tillsammans med Misa Helsingborg "Misadagen" där vi firar att Misa funnits i 1 år i Helsingborg och att Misa som företag funnits i 25 år.

Förväntat resultat:

- En mer personlig kontakt med våra handläggare och beställare
- Förbättrad samverkan kring deltagarna och deras behov
- God samverkan med andra aktörer med deltagarens behov i fokus

Planerade egenkontroller och uppföljningar 2019

Vi kommer i år att utföra egenkontroller och uppföljningar på:

Att samtliga deltagare har relevanta, undertecknade och aktuella genomförandeplaner.

Hur många deltagare som har en arbetsplats att gå till. Detta för att inte tappa fokus på Misas arbetsprofil.

Misa Lund kommer att ingå i den egenkontroll som genomförs inom organisationen under 2019.

Misas fem strategiska målområden

1



Hållbara resultat och stegförflyttningar

Deltagare som får stöd av Misa får en resa (en förflyttning) mot arbete på den ordinarie arbetsmarknaden och inkludering i samhället.

2



Nöjda deltagare

Deltagare som har valt Misa är nöjda med Misa och det stöd som de får.

3



Kompetenta och engagerade medarbetare

Medarbetare på Misa är kompetenta, engagerade och brivs.

4



Stärkta relationer med våra uppdragsgivare, arbetsgivare och samarbetspartners

Misas anseende och förtroende hos uppdragsgivare och arbetsgivare ökar genom att vi arbetar aktivt med att skapa och fördjupa Misas relationer med nya och befintliga uppdragsgivare, arbetsgivare och samarbetspartners.

5



Ekonomi i balans

Misa har en stabil och balanserad ekonomi.