

Samverkansgrupp

Förvaltningsövergripande

Plats: Bangatan 10 A, Lund

Datum och tid: Onsdagen den 13 maj, 2020, kl. 10:00-12:00

Närvarande

För arbetsgivaren

Anna Borgius, Vård- och omsorgsdirektör
Per Lövgren, Ekonomichef
Johanna Bredmar, HR-chef
Hanna Olofsson, HR-konsult
Lena Carlereus, Myndighetschef
Jonas Frantzich Olsson, Systemförvaltare
Carola Andersson, HR-konsult

För arbetstagarparten

Lena Hansen, Kommunal
Cina Erixon, Kommunal
Lars Öst, Vision
Isabel Nyman Sandberg, Fysioterapeuterna
Gregorio Macario Hernandez, SSR
Joanna Mavéus, Vårdförbundet

Ej närvarande

-

Ej närvarande

Joel Economou, Sveriges arbetsterapeuter

Underskrifter

Sekreterare: _____
Hanna Olofsson

Ordförande: _____
Anna Borgius

Justerare: _____
Lena Hansen, Kommunal

Lars Öst, Vision

Isabel Nyman Sandberg, Fysioterapeuterna

Gregorio Macario Hernandez, SSR

Joanna Mavéus, Vårdförbundet

§1 Val av justerare och justeringsdatum

Protokollet justeras onsdagen den 20 maj i receptionen på våning 3 på Bangatan 10A. Justerare är Lena Hansen, Kommunal, Lars Öst, Vision, Isabel Nyman Sandberg, Fysioterapeuterna, Gregorio Macario Hernandez, SSR och Joanna Mavéus, Vårdförbundet.

§2 Föregående protokoll

Inga synpunkter lämnades.

§3 Nämndsärenden

Arbetsgivaren informerar att nämndssammanträdet den 13 maj är inställt.

§4 Övrigt

- Covid-19

Arbetsgivaren presenterar statistik avseende sjukfrånvaro och frånvaro för VAB. Sjukfrånvaron per den 7 maj var 10,76%. Frånvaron för VAB per den 7 maj var 1,14%.

Status - Höjeågården

Arbetsgivaren har tidigare informerat om att en separat avdelning för brukare med konstaterad Covid-19-smitta kommer öppna i anslutning till växelvårdsavdelningen på Höjeågården. De första brukarna har nu tagits emot på avdelningen som är stängd mot övriga avdelningar.

Arbetsgivaren framför att från och med den 18 maj kommer all växelvård finnas på Höjeågården. Alla berörda brukare har kontaktats och tackat ja till växelvård på Höjeågården. Förutom att samordna växelvården på ett ställe kommer flera att få kortare växelvård för att vi ska kunna erbjuda alla en plats. Chef kommer ha som rutin att ringa upp brukare och ställa kontrollfrågor utifrån Covid-19 innan de tas emot på enheten.

Status - St Lars 90

Den nya enheten på St Lars 90 planeras att öppna under vecka 21. Inledningsvis kommer fyra brukare tas emot och därefter kan en successiv ökning ske upp till 16 brukare. Arbetet kommer utgå från modellen som använts på Höjeågården. Personalen består av medarbetare som redan finns i förvaltningen och som har anmält intresse att arbeta på enheten.

I förlängningen kommer Höjeågården ta emot brukare som skrivs ut från sjukhus (äldre och LSS) och St Lars 90 kommer ta emot brukare med hemvårdsinsatser i ordinärt boende.

Nuvarande läge smittspridning och åtgärder

Arbetsgivaren framför att det finns en långsam ökad smittspridning i Skåne. Inom vård- och omsorgsförvaltningen är situationen fortfarande stabil. Vi har en mycket låg smittspridning inom hemvården och särskilt boende. Inga smittade brukare inom LSS.

Arbetsgivaren framför att provtagning av brukare görs kontinuerligt. Om brukare misstänks vara smittad sätts personliga skyddsutrustning in. Därefter sker provtagning. Vid konstaterad smitta flyttas brukare i ordinärt boende till Höjegården efter medgivande från brukare.

Flödesschema – information känd ute i verksamheten?

Kommunal yrkar på att det ska finnas utrustning att tillgå på varje enhet då det är svårt för viss personal, exempelvis de som arbetar ensamma på natten, att hämta skyddsmaterial.

Arbetsgivaren framför att det finns jurlager ute i byarna i syfte att personal snabbt ska komma åt skyddsutrustning. Arbetsgivaren framför även att skrivelsen kring att *medarbetaren* ska hämta skyddsutrustning i flödesschemat kommer ändras då det är upp till varje enhet att föra en dialog kring vem som gör detta.

Nuläge skyddsutrustning

Tillgången på skyddsutrustning inom förvaltningen är mycket god. Handskar, som tidigare varit svårt att få tag på, kommer nu in med veckovisa leveranser.

Vårdförbundet informerar att man har framfört synpunkter till arbetsgivaren avseende kvalitén på handskarna. Arbetsgivaren tar synpunkterna med sig och betonar vikten av att samtliga fackliga organisationer framför eventuella synpunkter kring skyddsutrustning.

Angående Folkhälsomyndighetens åtgärder för att minska smittspridning av Covid-19 från personal till äldre brukare och patienter

Folkhälsomyndigheten senaste besked är att när det finns bra struktur och god följsamhet till de basala hygienrutinerna och det inte är möjligt att hålla avstånd kan munskydd eller visir användas som ett tillägg.

Frågan kring när munskydd och visir bör användas uppres vidare av Vårdhygien. Arbetsgivaren avvaktar svar och kommer därefter fatta beslut om vad som gäller inom förvaltningen.

Kommunal efterfrågar uppdatering kring om sommarsemestern kommer ske som planerat. Arbetsgivaren framför att förvaltningens ledningsgrupp har fattat beslut om att semester ska beviljas utifrån ordinarie rutiner. Arbetsgivaren betonar dock att skulle det bli fråga om en stor smittspridning, stort personalbortfall och många smittade brukare kan ledningsgruppen ompröva beslutet. Det har varit många som sökt sommarvikariat och kompetensen är hög på de sökande. Semesterplaneringen är klar inom flera verksamhetsområden.

Kommunal framför att det finns enheter där chefer inte tillåter medarbetare att registrera semesterönskemål i HR-portalen efter semesterschemat är planerat. Arbetsgivaren ber att få information om vilka enheter det berör, men kommer skicka ut en generell påminnelse till förvaltningens chefer om att be sina medarbetare att registrera semesteransökan i HR-portalen.

Håll i, håll ut!

Under början av vecka 20 gick arbetsgivaren ut med information via sms till alla medarbetare om vikten av att fortsätta göra sitt yttersta för att minska risken för smittspridning. Huvudbudskapet var att stanna hemma vid sjukdom, följ basala hygienrutiner och var trygg med hur och när skyddsutrustning ska användas. Informationen publicerades även som en nyhet på Inloggad.

- Kontakt Företagshälsovården (anmält av Kommunal)

Kommunal framför att personer med förstadagsintyg inte kommer fram till Företagshälsovården under deras telefontid mellan kl. 08.00-10.00. Konsekvensen blir olovlig sjukfrånvaro.

Arbetsgivaren har lyft frågan till krisledningsstaben som ska ta frågan vidare. Arbetsgivaren återkommer när svar inkommit.

- Anteckningar om jourtid, övertid och mertid (AFS 1982:17) (anmält av Vision)

Vision framför att enligt AFS 1982:17 har arbetsgivaren en skyldighet att registrera all mertid/övertid för alla arbetstagare. Det är vanligt att första linjens chefer har inlöst övertid, men Vision anser att själva arbetstiden ska registreras. Föreskriften gör ingen skillnad på befattningar och därför anser Vision att arbetsgivaren inte lever upp till kraven i föreskriften.

Vision är av den uppfattningen att en sådan registrering är ett bra sätt att mäta arbetsbelastningen för cheferna och vi har fått signaler ifrån chefer att man upplever en ökad arbetsbelastning just nu.

Arbetsgivaren tar frågan med sig och kommer bjuda in fackliga organisationer för dialog.

§5 **Ekonomi**

- Upphandling av nytt verksamhetssystem

Arbetsgivaren presenterar bakgrund till och arbetsgång för upphandling av nytt verksamhetssystem inom förvaltningen (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

Vision frågar om arbetsgivaren kan informera vid samverkan när avtal kring verksamhetssystem är underskrivet. Arbetsgivaren framför att man har för avsikt att följa upp upphandlingen av nytt verksamhetssystem i samverkan framöver.

§6 Arbetsmiljö och hälsa

§7 Medarbetare

- Relevant kompetens vid varje tillfälle – pågående arbete utifrån verksamhetsplan
 - Kompetenstrappan och befattningslista

Arbetsgivaren framför att inom vård- och omsorgsförvaltningen har vi idag cirka 130 olika befattningsbenämningar. Som ett steg i att utveckla, kvalitetssäkra och underlätta bland annat lönebildningsarbetet så har översyn av aktuella befattningar påbörjats för att renodla och minska ner antalet av dessa. Utifrån arbetet kommer en lista upprättas med sammanställning över vilka befattningar som fortsättningsvis ska användas inom förvaltningen (finns under samverkansgruppens nätverksplats). Listan börjar gälla den 1 juni 2020. Om det därefter måste göras avsteg från listan så ska det ske i samråd mellan respektive verksamhetschef och HR- konsult.

Arbetsgivaren kommer bjuda in fackliga organisationer till möte för att föra en dialog kring de medarbetare vars befattning behöver ändras.

Kompetenstrappan

Arbetsgivaren presenterar bakgrunden till upprättande av kompetenstrappa i förvaltningen samt visar hur processen ungefär kan komma att se ut. Arbetet sker i samarbete med socialförvaltningen, kommunkontoret och ett antal olika utbildningsanordnare.

Uppdragsbeskrivningar kommer att tas fram för de olika yrkesgrupperna som ingår i kompetenstrappan. Vidare kommer även anställningar och specialistuppdrag ses över. Arbetsgivaren återkommer med information allt eftersom arbetet fortlöper.

- Tydliga och transparenta anställningsvillkor – pågående arbete utifrån verksamhetsplan
 - Heltid som norm

Punkten utgår på grund av tidsbrist och hänskjuts till nästa samverkansmöte som äger rum den 3 juni.

§8 Ärenden till nästa gång

- Heltid som norm

§9 Avstämning av dagens möte

Vid protokollet/Hanna Olofsson