

Samverkansgrupp

Förvaltningsövergripande

Plats: Digitalt via Skype

Datum och tid: Onsdagen den 20 januari, 2021, kl. 10:00-12:00

Närvarande

För arbetsgivaren

Anna Borgius, Vård- och omsorgsdirektör
Hanna Olofsson, HR-konsult
Anne Bing Tingström, Verksamhetschef Stöd och aktivering (punkt 6)
Anna Maria Månsson, HR-konsult (punkt 5)

För arbetstagarparten

Anselmo Marin Zarate, Kommunal
Maria Nilsson, Kommunal
Patrik Johansson, Vision
Joel Economou, Sveriges arbetsterapeuter
Gregorio Macario Hernandez, SSR
Joanna Mavéus, Vårdförbundet (från punkt 3)

Ej närvarande

Per Lövgren, Ekonomichef
Johanna Bredmar, HR-chef

Ej närvarande

Isabel Nyman Sandberg,
Fysioterapeuterna

Underskrifter

Sekreterare: _____
Hanna Olofsson

Ordförande: _____
Anna Borgius

Justerare: _____
Maria Nilsson, Kommunal

Patrik Johansson, Vision

Joel Economou, Sveriges arbetsterapeuter

Gregorio Macario Hernandez, SSR

Joanna Mavéus, Vårdförbundet

§1 Val av justerare och justeringsdatum

Arbetsgivare och fackliga organisationer är överens om att protokollet skickas ut för justering via mejl onsdagen den 27 januari med anledning av den höga smittspridningen i samhället. Justerare är Maria Nilsson, Kommunal, Patrik Johansson, Vision, Joel Economou, Sveriges arbetsterapeuter, Gregorio Macario Hernandez, SSR och Joanna Mavéus, Vårdförbundet.

§2 Föregående protokoll

Inga synpunkter lämnades.

§3 Nämndsärenden

Arbetsgivaren informerar om de ärenden som finns på dagordningen till nämnd och arbetsutskott den 20 januari 2021. Samtliga ärenden är informationsärenden.

SSR ställer frågan när i tiden som verksamheten på St Lars väg 90 ska flytta ut. Arbetsgivaren kan inte ge ett exakt datum men framför att lokalen kommer att sägas upp under maj 2021.

SSR undrar vidare vart i Lund som demensbyn med anpassad utemiljö kommer placeras. Arbetsgivaren svarar att förvaltningens förslag är att utemiljön anpassas på befintliga och framtida särskilda boenden så att den anpassas bättre till personer med demenssjukdom.

§4 Ekonomi

Arbetsgivaren informerar om att bokslutet avseende 2020 snart är klart och att prognosen är att utfallet stämmer överens med prognosen som presenterades i november 2020.

§5 Arbetsmiljö och hälsa

- Medarbetarenkät 2020

Arbetsgivaren informerar om den kommunövergripande medarbetarenkäten som skickades ut den 9 november 2020 med sista svarsdag den 22 november 2020. Inom vård- och omsorgsförvaltningen har 1706 medarbetare svarat på enkäten vilket motsvarar en svarsfrekvens på 59%. Detta kan jämföras med den totala svarsfrekvensen för hela kommunen som var 68 %. Senaste gången Lunds kommun genomförde en medarbetarenkät var 2016 och då låg svarsfrekvensen på 63 % för förvaltningen.

Arbetsgivaren presenterar förvaltningens resultat och redogör för den vidare hanteringen av enkätresultatet (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

Vision undrar hur frågan om kränkande särbehandling kommer att följas upp i de fall där medarbetare framfört att det förekommer på arbetsplatsen. Arbetsgivaren informerar att varje chef ansvarar för att analysera och presentera resultatet på sin arbetsplats. På arbetsplatsträff eller motsvarande förs dialog om resultatet och eventuella åtgärder som kan behöva vidtas. Alla chefer inom

förvaltningen kommer även få i uppdrag att presentera sitt resultat för överordnad chef och föra dialog om det.

Arbetsgivare och fackliga organisationer är överens om att en uppföljning av medarbetarenkäten ska ske under 2021 där förvaltningens resultat för frågorna som är kopplade till hållbart medarbetarengagemang (HME) jämförs med resultatet för liknande förvaltningar i närliggande kommuner.

§6 Medarbetare

- Rutin och lista vid vakanstillsättning utanför kontorstid

Vid samverkansmötet den 25 november 2020 informerade arbetsgivaren om att det pågick ett pilotprojekt där vård- och omsorgsjouren hade i uppdrag att beordra personal på helgerna i stället för personalsamordnare vid bemanningsenheten. Arbetsgivaren informerade om att det nya arbetssättet skulle bestå även efter projekttidens slut den 15 januari 2021.

Arbetsgivaren har i samband med pilotprojektet identifierat ett behov av att ta fram en gemensam rutin och lista för vakanstillsättning utanför kontorstid vilket nu har gjorts (finns under samverkansgruppens nätverksplats). Arbetsgivaren ställer frågan om de fackliga organisationerna har några synpunkter på dokumenten. Fackliga organisationer har inga synpunkter.

Vårdförbundet undrar om rutinen berör legitimerad personal. Arbetsgivaren svarar att rutin och lista är förvaltningsövergripande, men att beordringen i detta fall avser vårdbiträden, undersköterskor, stödassistenter och stödbiträden.

§7 Övrigt

- Covid-19

Testade brukare

Arbetsgivaren informerar om att det totalt har genomförts 3086 tester av brukare i förvaltningen. I dagsläget finns 46 smittade brukare i förvaltningen.

Arbetsgivaren redogör för antalet smittade brukare under de senaste veckorna:

Vecka 2	55 brukare
Vecka 1	37 brukare
Vecka 53	54 brukare
Vecka 52	66 brukare
Vecka 51	72 brukare

Arbetsgivaren framför att det går att se en nedgång vad gäller antalet smittade brukare inom särskilda boenden.

Testad personal

Arbetsgivaren informerar om att det totalt har genomförts 5249 tester av personal i förvaltningen och jämför med vecka 2 då motsvarande siffra var 4909. Totalt har 499 medarbetare testats positiva för covid-19 sedan i maj 2020, vilket kan jämföras med vecka 2 då motsvarande siffra var 464.

Arbetsgivaren betonar att statistiken är en ögonblicksbild och att situationen kan ändras snabbt.

Vaccinationer

I samband med det extrainsatta avstämningsmötet med samverkansgruppen den 14 januari 2021 informerar arbetsgivaren om att det är Region Skåne som ansvarar för vaccinationerna och att det är de som bestämmer vilka grupper av brukare och personal som ska prioriteras. Arbetsgivaren presenterade då även Region Skånes tidplan för vaccinering:

Fas 1 i januari och februari

- Personer som bor på ett särskilt boende för äldre eller har hemtjänst med behov av omvårdnad.
- Personal inom äldreomsorgen som arbetar nära boende och omsorgstagare.
- Hushållskontakter, det vill säga vuxna som lever tillsammans med någon som har hemtjänst med behov av omvårdnad.
- Prioriterad vårdpersonal inom akutsjukvården.

Fas 2 och 3 i februari och mars

- Personer som är 70 år eller äldre.
- Vuxna personer som får stöd enligt LSS eller har personlig assistans.
- Övriga personal inom vård och omsorg som arbetar nära patienter och omsorgstagare med ökad risk för att bli allvarligt sjuka i covid-19.
- Personer som är 18–69 år och tillhör en riskgrupp. Folkhälsomyndigheten arbetar just nu med att specificera dessa riskgrupper.

Fas 4 när vaccinationen av prioriterade grupper är färdig

- Övriga personer som inte tillhör en riskgrupp.

Arbetsgivaren framför att vaccinationerna löper på enligt plan. Samtliga brukare som bor på ett särskilt boende och som önskat bli vaccinerade har nu fått dos 1. Detta gäller även personal som arbetar på särskilda boenden. Dos 2 är planerad till första veckan i februari för dessa grupper.

I dagsläget pågår vaccinering av brukare och personal inom hemtjänst. Under vecka 4 kommer Region Skåne ha ett tillfälligt vaccinationsstopp för samtliga kommuner vilket påverkar vaccineringen av dessa grupper.

Arbetsgivaren framför vidare att personal som tidigare tackat nej till vaccinering men som nu har ångrat sig kommer få möjlighet att vaccinera sig vid ett uppföljningstillfälle.

SSR undrar hur arbetsgivaren ställer sig till medarbetare som inte vill vaccinera sig. Arbetsgivaren svarar att det är upp till varje medarbetare att välja och att arbetsgivaren inte kan tvinga någon att vaccinera sig.

Sjukfrånvaro

Arbetsgivaren presenterar statistik avseende sjukfrånvaro och frånvaro för VAB för veckorna 52-2. Sjukfrånvaron per den 18 januari var 9,20%. Sjukfrånvaron är högst inom verksamhetsområdet Hemvård, rehabilitering och service för seniorer (HRSS).

- Plan för samverkan 2021 – förslag

Arbetsgivaren presenterar förslag på plan för samverkan 2021 och ställer frågan om de fackliga organisationerna har några synpunkter (finns under samverkansgruppens nätverksplats). De fackliga organisationerna har inget att invända kring arbetsgivarens förslag.

- Digital signering av protokoll (anmält av Vision)

Vision undrar om digital signering av protokoll kommer införas i förvaltningen då det finns inom andra verksamheter i Lunds kommun. Arbetsgivaren svarar att förvaltningen kommer införa digital signering av protokoll och att man befinner sig i uppstartsfasen.

§8 Ärenden till nästa gång

§9 Avstämning av dagens möte

Vid protokollet/Hanna Olofsson