

Samverkansgrupp

Förvaltningsövergripande

Plats: Vård- och omsorgsförvaltningen, rum "Juni", Bangatan 10 A Lund

Datum och tid: Onsdag den 24 januari, 2023, kl. 10:00-12:00

Närvarande

För arbetsgivaren

Anna Borgius, Vård- och omsorgsdirektör
Per Lövgren, Ekonomichef
Johanna Bredmar, HR-chef
Hanna Olofsson, HR-partner

För arbetstagarparten

Beata Nilsson, Kommunal
Lars Öst, Vision
Gregorio Macario Hernandez, SSR

Ej närvarande

-

Ej närvarande

Cina Erixon, Kommunal
Maria Svensson Rathonyi,
Fysioterapeuterna
Sarah Bergqvist, Sveriges
arbetsterapeuter
Joanna Mavéus, Vårdförbundet

Underskrifter

Sekreterare: _____
Hanna Olofsson

Ordförande: _____
Anna Borgius

Justerare: _____
Beata Nilsson, Kommunal

Lars Öst, Vision

Gregorio Macario Hernandez, SSR

§1 Val av justerare och justeringsdatum

Arbetsgivare och fackliga organisationer är överens om att protokollet justeras via tjänsten digitala underskrifter tisdagen den 31 januari. Justerare är Beata Nilsson, Kommunal, Lars Öst, Vision och Gregorio Macario Hernandez, SSR.

§2 Föregående protokoll

Inga synpunkter lämnades.

§3 Nämndsärenden

Samverkansärenden:

- Punkt 4 – Verksamhetsplan och internbudget 2023, Dnr VOO 2022/0262

Information enligt samverkan

Den 17 januari 2023 informerade arbetsgivaren de fackliga organisationerna om verksamhetsplan och internbudget för 2023.

Verksamhetsplan och internbudget för 2023 baseras på kommunfullmäktiges beslut den 12 december 2022 om ekonomi- och verksamhetsplan för 2023–2025 med budget för 2023. Efter kommunfullmäktiges beslut har justeringar genomförts för bl.a. interna poster som intern hyror och att ramarna därefter justerats genom tilläggsanslag från kommunstyrelsen.

Internbudgeten redovisar och beskriver fördelningen av kommunbidraget på 2 421 mnkr per verksamhet och fördelningen av investeringsramen på 13,8 mnkr till olika ändamål.

Beslut enligt samverkan

Konstateras att ärendet är samverkat.

- Punkt 6 – Avsiktsförklaring för SÄBO inom Kugghjulet på Västerbro, Dnr VOO 2022/0239

Information enligt samverkan

Västerbro i västra Lund är ett expansivt område som kommer att exploateras de närmaste åren fram till 2040 med uppförande av flerfamiljshus och samhällsnyttiga byggnader. Mot bakgrund av behov av fler platser inom Särskilt boende för äldre har det via LKF uppkommit möjlighet att uppföra nybyggnation för ändamålet i detta område. Nämnden föreslås att fatta beslut om att ge vård- och omsorgsdirektören i uppdrag att teckna avsiktsförklaring för förvaltningens räkning.

Beslut enligt samverkan

Konstateras att ärendet är samverkat.

- Punkt 8 - Nya anvisningar och blanketter för fördelningen av arbetsmiljöuppgifter, Dnr Dnr VOO 2022/0691

Information enligt samverkan

Arbetsgivaren presenterar bakgrunden till framtagning av de nya anvisningarna och blanketterna för fördelning av arbetsmiljöuppgifter samt redogör för innehållet i de tre blanketterna (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

Enligt arbetsmiljölagen ansvarar arbetsgivaren för arbetsmiljön. Ytterst ansvarig för detta i Lunds kommun är kommunfullmäktige vilken har delegerat arbetsmiljöansvaret till kommunens nämnder i Reglemente för styrelser och nämnder i Lunds kommun. För att uppfylla lagen om en god arbetsmiljö behöver arbetsmiljöuppgifter fördelas vidare ut i verksamheterna. Nämnden föreslår besluta om fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektören.

Vision betonar att kommunfullmäktige inte kan delegera arbetsmiljöansvaret till kommunens nämnder. De framför att arbetsmiljöansvaret aldrig kan delegeras vidare, däremot kan arbetsmiljöuppgifterna delegeras vidare. Arbetsgivaren svarar att förvaltningen har fått information från Kommunkontorets arbetsgivarenhet att ansvarsfördelningen från kommunfullmäktige till nämnderna är reglerat via reglementena för Lunds kommun. Skrivningen i tjänsteskrivelsen stämmer.

Vision hänvisar till blanketten för retuering av arbetsmiljöuppgifter och ställer frågan om det är möjligt att retunera enstaka arbetsmiljöuppgifter. Arbetsgivaren svarar att dialog får föras mellan chef och överordnad chef kring hur retunering ska genomföras.

SSR och Kommunal framför att de inte har tagit del av dokumenten sedan tidigare. Arbetsgivaren svarar att anvisningar och blanketter har samverkats i kommunens centrala samverkansgrupp (CESAM).

Beslut enligt samverkan
Konstateras att ärendet är samverkat.

- Punkt 9 - Yttrande avseende kommunrevisionens granskningsrapport av kvalitet inom bostad med särskild service enligt LSS, boende LSS, 2022, Dnr Dnr VOO 2022/0628

Information enligt samverkan

Lunds kommuns revisorer har granskat hur vård- och omsorgsnämnden säkerställer att insatser i form av bostad med särskild service enligt LSS är av god kvalitet. Kommunrevisionen konstaterar att insatserna med bostad enligt LSS i stort fungerar väl, men rekommenderar dock att vård- och omsorgsnämnden för att bidra till verksamhetens utveckling:

- säkerställer att genomförandeplaner finns för samtliga boende och att årliga uppföljningssamtal sker och dokumenteras,
- fortsätter arbeta för att avvikelshanteringen förbättras, samt
- säkerställer att det sker ett arbete för att trygga kompetens-försörjningen på kort och på lång sikt.

Arbetsgivaren redogör för de åtgärder som vidtas och som nämns i revisionssvaret.

Vision hänvisar till stycket om att den Bemanningspool som provats 2022 kommer bli permanent och utökas. Vision framför att förhandling har genomförts men att utfallet blev att förlänga provtiden till slutet av 2023. Vision önskar att meningen formuleras om. SSR ställer sig bakom Visions önskemål. Arbetsgivaren kommer att ändra i revisionssvaret.

SSR framför att avvikelshanteringen kan försvåras när pedagogiska samordnare inom LSS nu går över till att arbeta 40/40. Arbetsgivaren svarar att pedagogiska samordnare inte berörs av åtgärder kopplat till avvikelshantering. Däremot berörs de av arbetet med att förbättra genomförandeplanerna, då de har i uppdrag att ansvara för att ge stöd åt kontaktperson med dokumentation och annat.

Beslut enligt samverkan
Konstateras att ärendet är samverkat.

Arbetsgivaren ger därefter en kort beskrivning av innehållet i övriga ärenden som finns på dagordningen till nämnd och arbetsutskott den 24 januari 2023.

§4 Ekonomi

Arbetsgivaren informerar om att årsredovisningen ska behandlas i arbetsutskottet den 14 februari 2023.

§5 Arbetsmiljö och hälsa

- Resultat av Medarbetarenkät 2022

Arbetsgivaren informerar om den kommunövergripande medarbetarenkäten som skickades ut den 7 november 2022 med sista svarsdag den 20 november 2022. Arbetsgivaren presenterar förvaltningens resultat och redogör för den vidare hanteringen av enkätresultatet (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

Inom vård- och omsorgsförvaltningen har 1977 medarbetare svarat på enkäten vilket motsvarar en svarsfrekvens på 72 %. Detta kan jämföras med den totala svarsfrekvensen för hela kommunen som var 74 %. Arbetsgivaren konstaterar att förvaltningens medelvärde har förbättras för samtliga övergripande områden (motivation, ledarskap, styrning, hälsa och diskriminering/särbehandling).

SSR ser problematiskt på att 11% av förvaltningens deltagare har svarat rött på frågan om de upplever att de har möjlighet till återhämtning i sitt arbete. SSR undrar vilka åtgärder som arbetsgivaren kommer vidta. Arbetsgivaren svarar att samtliga verksamhetsledningsgrupper under hösten 2022 fått delta i en föreläsning av återhämtningsforskare vid Lunds Universitet. Samtliga chefer kommer även få tillgång till en inspelad föreläsning riktad till medarbetare med tillhörande arbetsmaterial. Arbetsgivaren framför även att Hälsoinspiratörerna

som finns i verksamheten kan stötta cheferna i arbetet med att förbättra återhämtningen på enhetsnivå.

- SAM-uppföljning 2022. Information om reviderad handlingsplan för 2023

Arbetsgivaren informerar om att nämnden har fattat beslut om att det ska läggas till en åtgärd i förvaltningens handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023 kring att säkerställa att samtliga enheter har skriftlig rutiner och instruktioner för arbetsmiljöarbetet (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

Arbetsgivaren informerar vidare att nämnden även har beslutat att ge vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att tillsammans med de fackliga organisationerna och Kommunkontoret se över förutsättningarna att vara skyddsombud i syfte att höja antalet enheter med skyddsombud.

§6 Medarbetare

- Uppföljning och utvärdering av samverkan 2022 med planering för 2023

Utvärdering av samverkan 2022

Vision ser positivt på genomförda temadagar och ser gärna att det finns med i planeringen för 2023. Vidare upplever Vision att mötestiden om två timmar är lagom och att det har funnits tid och utrymme för fördjupad dialog under mötena.

SSR upplever att mötestiden om två timmar är lagom. SSR önskar att fler fackliga organisationer deltar vid samverkansmötena.

Kommunal tycker att samverkansmötena har varit bra och lärorika.

Planering för 2023

Arbetsgivare och fackliga organisationer är överens om att två temadagar tillförs under 2023. Tematillfällena äger rum i samband med ordinarie samverkansmöten, mellan kl. 11.00-12.00. Fackliga organisationers temadag planeras till den 30 maj och arbetsgivarens temadag planeras till den 28 november.

§7 Övrigt

§8 Ärenden till nästa gång

§9 Avstämning av dagens möte

Vid protokollet/Hanna Olofsson