

## Samverkansgrupp

Förvaltningsövergripande

**Plats:** Vård- och omsorgsförvaltningen, rum "Juni", Bangatan 10 A Lund

**Datum och tid:** Tisdag den 4 juni, 2024, kl. 10:00-12:00

### Närvarande

#### För arbetsgivaren

Anna Borgius, Vård- och omsorgsdirektör  
Per Lövgren, Ekonomichef  
Johanna Bredmar, HR- och  
Kommunikationschef  
Hanna Olofsson, HR-partner  
Caroline Glantz, HR-partner (punkt 1-9)  
Anna Sandström, Enhetschef HR (punkt  
6)  
Jaklina Petrovska, Kvalitetsstrateg (punkt  
6)

#### För arbetstagarparten

Cina Erixon, Kommunal  
Beata Nilsson, Kommunal  
Josefine Båge Jallow, Vision  
Elisabeth Schwind, Sveriges  
arbetsterapeuter  
Gregorio Macario Hernandez, SSR  
Joanna Mavéus, Vårdförbundet

#### Ej närvarande

-

#### Ej närvarande

Anna Pyrih, Fysioterapeuterna

### Underskrifter

Sekreterare: \_\_\_\_\_  
Hanna Olofsson

Ordförande: \_\_\_\_\_  
Anna Borgius

Justerare: \_\_\_\_\_  
Cina Erixon, Kommunal

\_\_\_\_\_  
Josefine Båge Jallow, Vision

\_\_\_\_\_  
Elisabeth Schwind, Sveriges arbetsterapeuter

\_\_\_\_\_  
Gregorio Macario Hernandez, SSR

\_\_\_\_\_  
Joanna Mavéus, Vårdförbundet

**§1 Val av justerare och justeringsdatum**

Arbetsgivare, Kommunal, Vision, SSR och Vårdförbundet är överens om att protokollet justeras via tjänsten digitala underskrifter onsdagen den 12 juni. Justerare är Cina Erixon, Kommunal, Josefine Båge Jallow, Vision, Gregorio Macario Hernandez, SSR och Joanna Mavéus, Vårdförbundet.

Arbetsgivare och Sveriges arbetsterapeuter är överens om att protokollet justeras av dem onsdagen den 26 juni med anledning av semester. Justerare är Elisabeth Schwind, Sveriges arbetsterapeuter.

**§2 Föregående protokoll**

Inga synpunkter lämnades.

**§3 Nämndsärenden**

Samverkansärende:

- Punkt 8 – Punkt 11 - Delegationsordning för vård- och omsorgsnämnden revidering from 2024-07-01, Dnr VOO VOO 2024/0218

Information enligt samverkan

Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning behöver revideras med anledning av att det skapas nya befattningar som biträdande verksamhetschef inom verksamhetsområdet Hemvård och Hälsa samt som biträdande verksamhetschef inom verksamhetsområdet Särskilt boende för äldre.

Beslut enligt samverkan

Fackliga organisationer har inga synpunkter på ändringarna i delegationsordningen. Konstateras att ärendet är samverkat.

Arbetsgivaren ger en kort beskrivning av innehållet i övriga ärenden som finns på dagordningen till nämnd och arbetsutskott den 4 juni 2024 (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

**§4 Ekonomi**

Prognosen för hela vård- och omsorgsförvaltningen beräknas till ett underskott på 12,2 mknr.

Kommunal ställer frågan om samledarskap inom Särskilt boende för äldre bidrar till underskottet. Arbetsgivaren svarar att förvaltningen ger verksamheten kompensation i budgeten för samledarskap och att det inte påverkar underskottet.

SSR undrar hur arbetsgivaren arbetar med chefer som behöver bemöta oro hos personal till följd av underskott. Arbetsgivaren svarar att verksamhetscheferna och enhetschefer har dialog.

Kommunal ser flera möjligheter till att kostnadseffektivisera och framför exempel där medarbetare lyft förslag på åtgärd till enhetschef.

## §5 Arbetsmiljö och hälsa

- Information Lifecare - info om riskbedömning och handlingsplan

Arbetsgivaren har under 2023 informerat samverkansgruppen om införandeprojekt Lifecare. Vid samverkan den 4 oktober 2023 presenterade arbetsgivaren utkast till riskbedömning och överenskommelse träffades om att arbetsgivaren bjuder in till separat möte för genomgång av riskbedömning. Arbetsgivaren föreslår möte torsdagen den 27/6 kl 14.00-15.00 och ställer frågan vilka representanter som vill delta. Vision, Kommunal och Vårdförbundet vill delta. Fysioterapeuterna/Sveriges Arbetsterapeuter återkommer.

- Information om Medarbetarenkäten 2024

Den 4-24 november 2024 är det åter igen dags att genomföra medarbetarenkäten som är gemensam för Lunds kommun och en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Grunden i medarbetarenkäten är nio nationella HME-frågor (Hållbart Medarbetarengagemang) som belyser områdena motivation, ledarskap och styrning. Utöver HME-frågorna tillkommer ett fåtal frågor om hälsa respektive diskriminering/kränkande särbehandling.

Nytt för i år är att svarstiden har förlängts till tre veckor, några justeringar har gjorts i informationen till arbetsplatsen och att kommunikation kring enkäten kommer tidigareläggas. Sidor kring medarbetarenkäten på Inloggad har uppdaterats. Chefer kommer informeras via Chefsnytt och HR-partner kommer informera vid ledningsgruppsmöte efter sommaren.

- Information om Arbetsmiljödagar 2024

Arbetsgivaren informerar om att årets Arbetsmiljödagar för förvaltningens chefer och skyddsombud är uppdelade i två delar.

Del 1 är en föreläsning den 16 september som riktar sig till alla chefer och skyddsombud. I år har vi bjudit in Aaron Kroon som ska föreläsa om mångfald och inkluderade arbetsplats. Anmälan sker i Estracer till antingen förmiddag eller eftermiddag.

Del 2 är en genomgång av grunderna i det systematiska arbetsmiljöarbetet inom vård- och omsorgsförvaltningen för nya chefer och nya skyddsombud. Med anledning av införandet av nytt intranät har beslut tagits om att flytta de två tillfällena i september till 2025. Information om förändringen kommer skickas till enhetschefer via Chefnytt under vecka 23. De chefer och skyddsombud som redan har anmält sig får separat mejl med information.

Kommunal ser problematiskt på att förvaltningen inte bjuder in arbetsplatsombud till denna typ av utbildningsinsatser. Arbetsgivaren tar frågan med sig men hänvisar Kommunal att lyfta frågan i kommunens centrala samverkansgrupp för dialog för likvärdig hantering i kommunen.

- Information om ny rutin för SAM

Arbetsgivaren informerar om den nya kommuövergripande rutinen för systematiskt arbetsmiljöarbete (finns under samverkansgruppens nätverksplats). Information finns även på [Inloggad](#).

Bakgrunden till den nya rutinen är att det ska finnas en skriftlig rutin för det systematiska arbetsmiljöarbetet samt att varje chef ska veta när, hur och på vilket sätt olika risker ska undersökas i vår arbetsmiljö och i våra verksamheter. Det som är nytt är att det nu finns ett samlat dokument som klargör hur olika delar i det systematiska arbetsmiljöarbetet kopplas samman och där det främjande arbetsmiljöarbetet är tydligare. Mall för riskbedömning och handlingsplan har också ändrats.

Senast den 1 januari 2025 ska en lokal rutin för arbetsmiljöundersökningar vara framtagen och implementerad samt ny mall för riskbedömning och handlingsplan ska användas. Förvaltningen kommer informera i samtliga samverkansgrupper och ledningsgrupper efter sommaren.

## §6 Medarbetare

- Chef i beredskap i vård- och omsorgsförvaltningen

Arbetsgivaren informerar om arbetet med pilotprojektet chef i beredskap och presenterar projektorganisationen (finns under samverkansgruppens nätverksplats).

Vård- och omsorgsdirektören har beslutat att uppdraget chef i beredskap (CIB) ska införas i vård- och omsorgsförvaltningen. Chef i beredskap ska införas som ett pilotprojekt under två år, 2024-10-01–2026-10-01, och efter avslutat projekt tas nytt beslut om chef i beredskap ska införas permanent. Syftet med införande av chef i beredskap är det ska det ska finnas ledningsansvarig chef i beredskap samtliga dagar om året. Det ska vara frivilligt för cheferna att vara chef i beredskap. Intresseanmälan kommer vara möjlig att göra under sommaren 2024.

SSR ställer frågan hur fackliga organisationer kommer involveras i pilotprojektet samt om anställningsavtal kommer ändras för de chefer som går in som chef i beredskap. Vision instämmer med SSR om att de bör involveras. Arbetsgivaren kommer involvera fackliga organisationer via förvaltningsövergripande samverkan och framför att frågan kring anställningsavtal inte bestämts. SSR och Vision föreslår att de ingår i en referensgrupp. Arbetsgivaren tar frågan med sig.

Vision ställer frågan hur många chefer som kommer få rollen som chef i beredskap. Arbetsgivaren svarar att i nuläget bedömer arbetsgivaren att cirka 10 chefer bedöms lämpligt. Vision tillägger att kriterierna för vilka som kan ingå utifrån intresseanmälan skulle kunna stämmas av med fackliga organisationer. Arbetsgivaren svarar att urval kommer göras i dialog med verksamhetschefer.

- Övertids-, mertids- och nyanställningsblockad VF

Arbetsgivaren framför att ärendet har behandlats i samverkansgrupp inom verksamhetsområde Hemvård och hälsa och att punkten därmed utgår.

**§7 Övrigt**

- Reflektioner kring boken: Det var någonting med fjärilar: reflektioner om demokrati och styrning

Arbetsgivare och fackliga organisationer för dialog och reflekterar kring innehållet i boken.

**§8 Ärenden till nästa gång**

**§9 Avstämning av dagens möte**

Vid protokollet/Hanna Olofsson